

## Verwendung des Papiergewichts für lange Dokumente

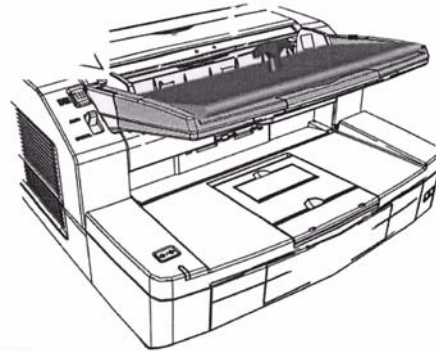
Im Folgenden wird beschrieben, wie Sie das Papiergewicht für lange Dokumente für das Scannen mit den Scannermodellen *Kodak Trüper 3210/3610* einsetzen.

Das Papiergewicht für lange Dokumente erleichtert das Scannen sehr langer Dokumente. Das Papiergewicht verbessert die Handhabung langer Dokumente, indem es einen geringen, gleichmäßigen Druck erzeugt, damit lange Dokumente problemlos durch den Scannertransport laufen.

### HINWEISE:

- Das Papiergewicht muss immer entlang der Breite des Einzugsfachs zwischen den Dokumentenführungen und flach auf den zu scannenden Dokumenten liegen.
- Nehmen Sie das Papiergewicht immer am Griff heraus bzw. verschieben Sie es damit.
- Drehen oder legen Sie das Papiergewicht nicht senkrecht auf die Dokumente.
- Nehmen Sie das Papiergewicht immer aus dem Einzugsfach, **bevor** Sie die Abdeckung des Transportbereichs abheben.

2. Wenn das Papiergewicht für lange Dokumente ordnungsgemäß positioniert ist, können Sie mit dem Scannen beginnen.



1. Legen Sie das Papiergewicht für lange Dokumente auf die zu scannenden Dokumente im Einzugsfach.

