

## Uso del pisapapeles para documentos largos

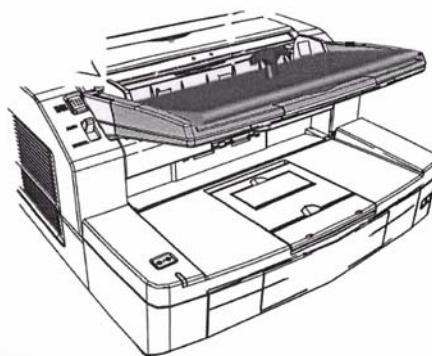
Las siguientes instrucciones tratan sobre el uso del pisapapeles para documentos largos en los scanners *Trüper 3210/3610* de *Kodak*.

El pisapapeles para documentos largos ha sido diseñado para facilitar la digitalización de documentos extremadamente largos. El pisapapeles mejora el tratamiento de los documentos largos aplicando una presión ligera y uniforme que permite que los documentos se deslicen perfectamente por la superficie de transporte del scanner.

### NOTAS:

- Debe asegurarse de que el pisapapeles está situado a lo ancho de la bandeja del alimentador entre las guías de los documentos y sobre los documentos que se van a digitalizar.
- Utilice siempre el asa del pisapapeles para levantarlo o moverlo.
- No incline ni coloque el pisapapeles en una posición perpendicular encima de los documentos.
- Retire siempre el pisapapeles de la bandeja del alimentador **antes de** levantar la cubierta de transporte.

2. Una vez que el pisapapeles para documentos largos esté bien colocado, podrá digitalizar.



1. Coloque el pisapapeles para documentos largos sobre los documentos que se van a digitalizar en la bandeja del alimentador.

