



**Kodak**

## Scanners da série i4x50

Guia de configuração de digitalização  
para aplicativos ISIS

# Using the ISIS Driver (Usando o driver ISIS)

---

## Sumário

Iniciando a ferramenta de validação de scanner .....	2
Caixa de diálogo Ferramenta de validação de scanner .....	3
Definindo as Configurações da imagem .....	5
Guia Principal .....	7
Guia Layout .....	10
Caixa de diálogo Área de digitalização .....	11
Guia Processamento de imagens .....	13
Guia Detecção automática de cores .....	16
Guia Eliminação .....	18
Guia Ajustes .....	19
Guia Plano de fundo .....	21
Guia Preenchimento de bordas de imagens .....	23
Guia Detecção de imagem em branco .....	24
Guia Leitura de código de barras .....	25
Guia Sobre .....	27
Como configurar o scanner .....	28
Guia Scanner .....	29
Guia Detecção de multialimentação .....	33
Guia correção .....	36
Guia Impressora .....	37
Tabela de Formato de impressora .....	41
Guia Registro .....	42
Guia Depurar .....	44

Os scanners *Kodak i4250*, *i4650* e *i4850* melhoram a qualidade das imagens digitalizadas por meio de recursos de processamento de imagem.

O *processamento de imagem* consiste em recursos que permitem o ajuste automático de cada imagem para melhorar o resultado (por exemplo, corrigir qualquer distorção no documento alimentado, cortar as bordas para retirada de margens desnecessárias e limpar distorções alheias à imagem).

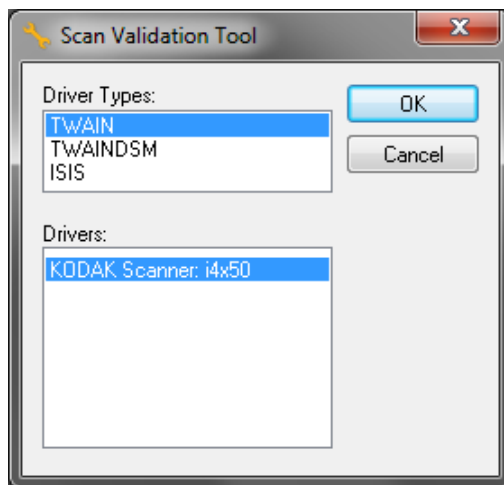
O driver ISIS é um software que se comunica com o scanner. Este driver é criado e mantido pela EMC Captiva, sendo fornecido com o scanner pela Kodak Alaris Inc. Este driver pode ser usado como interface com muitos aplicativos de digitalização com suporte a drivers ISIS.

As informações neste guia fornecem descrições dos recursos nas guias das janelas de driver ISIS. Tais recursos estão disponíveis na interface de usuário do aplicativo de digitalização que você usa.

## Iniciando a ferramenta de validação de scanner


OBSERVAÇÃO: A Ferramenta de validação de scanner, exclusivamente uma ferramenta de diagnóstico, é fornecida pela Kodak Alaris. A Kodak Alaris não oferece suporte ao uso da Ferramenta de validação de scanner como aplicativo de digitalização.

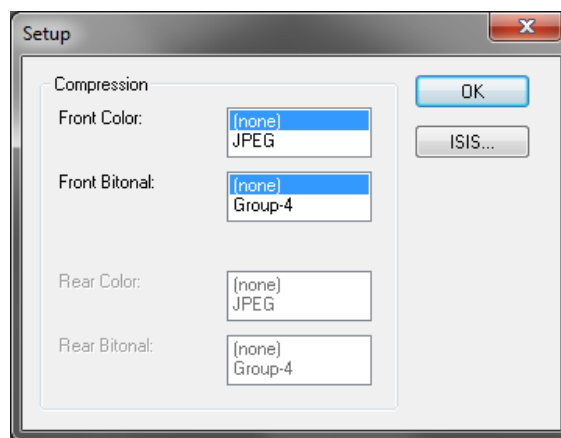
1. Selecione **Início>Programas>Kodak>Document Imaging>Ferramenta de validação de scanner**.



2. Selecione **ISIS** em Tipo de driver e o **KODAK Scanner i4250/i4650/i4850** como driver e clique em **OK**. A janela principal da Ferramenta de validação de scanner será exibida.

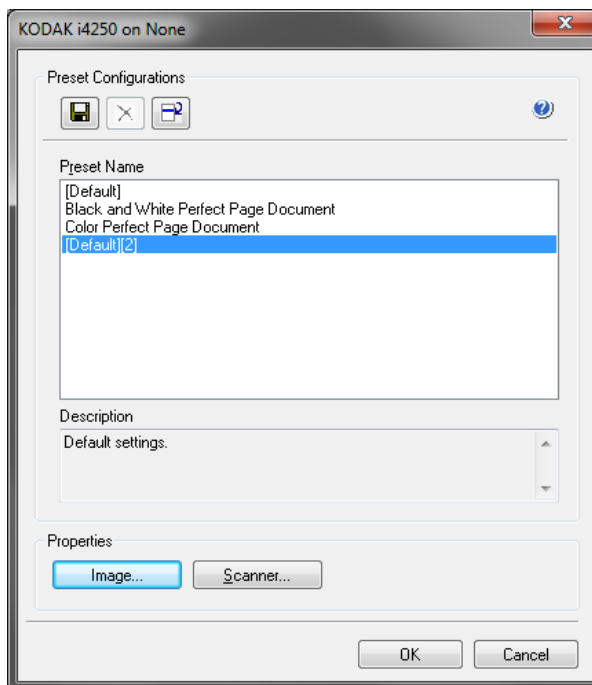


3. Clique no ícone **Configuração** . A caixa de diálogo Configuração será exibida.



4. Clique em **ISIS**. A caixa de diálogo Configurações predefinidas será exibida. Esta caixa de diálogo contém a lista das configurações de driver salvas.

Você pode *Salvar*, *Excluir* ou *Importar* um ajuste padrão clicando nos ícones de Configuração predefinida, ou pode selecionar/modificar um ajuste padrão predefinido mostrado na caixa de listagem *Nome do ajuste padrão*.



5. Clique em **Imagem** para definir as configurações associadas a imagem.

## Caixa de diálogo Ferramenta de validação de scanner

A Ferramenta de validação de scanner (SVT) permite acesso a todos os recursos do scanner, além de ser uma boa maneira de verificar se o scanner está funcionando corretamente. A Ferramenta de validação de scanner permite verificar as funções do scanner usando o driver ISIS.



**OBSERVAÇÃO:** Há muitos aplicativos apropriados para produção que são compatíveis com os scanners *Kodak i4x50*. O aplicativo de digitalização *Kodak Capture Pro Software Limited Edition* incluso neste scanner é uma boa escolha para a digitalização básica. O *Kodak Capture Pro Software Limited Edition* pode ser atualizado para a versão completa do *Kodak Capture Pro Software* conforme o aumento da sua demanda por digitalização.

## Botões da barra de ferramentas



**Setup** (configuração) — exibe a interface de usuário do driver selecionado.



**Start Scanning** (iniciar digitalização) — digitaliza os documentos na bandeja de entrada.



**Scan One Page** (digitalizar uma página) — digitaliza somente uma página.



**Stop Scanning** (interromper a digitalização) — encerra a sessão de digitalização.



**Change** (alterar) — alterna entre a fonte de dados TWAIN e o driver ISIS.



**Destination** (destino) — permite selecionar um diretório para armazenar as imagens digitalizadas e seus nomes de arquivo. Esta opção não está disponível para o Driver ISIS.



**Delete** (excluir) — exclui os arquivos de destino.



**License Key** (chave de licença) — exibe a janela License Key (chave de licença).



**Modo de exibição sem imagem** — fecha a janela do visualizador de imagens (nenhuma imagem será exibida).



**Modo de exibição em uma imagem** — exibe uma imagem de cada vez.



**Modo Two Image Display** (exibição de duas imagens) — exibe duas imagens de cada vez.



**Modo Four Image Display** (exibição de quatro imagens) — exibe quatro imagens de cada vez.



**Modo Eight Image Display** (exibição de oito imagens) — exibe oito imagens de cada vez.



**TWAIN Settings** (configurações TWAIN) — exibe a tela de configurações TWAIN.



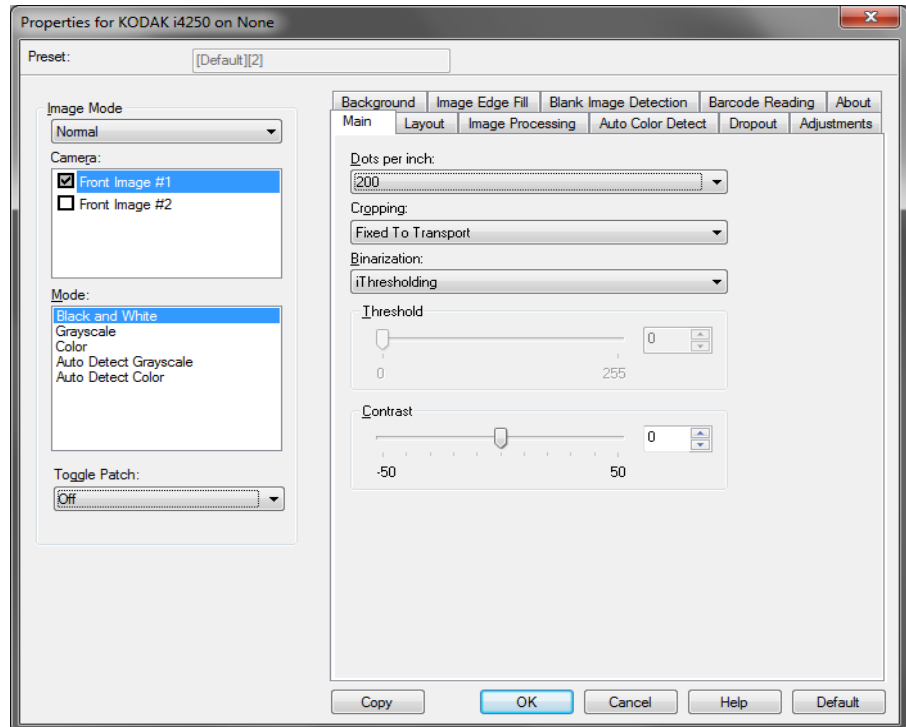
**Sobre** — exibe os dados de direitos autorais e versão do scanner.

As seções a seguir fornecem descrições e procedimentos para definir as Configurações de imagem. Consulte a seção “Definindo as Configurações do scanner”, adiante neste capítulo, para obter os procedimentos para configuração do scanner.

## Definindo as Configurações da imagem

A janela principal do driver ISIS dispõe de várias guias para configuração das imagens. Você pode usar todas elas para selecionar as opções mais adequadas às suas necessidades de digitalização.

**OBSERVAÇÃO:** As seleções **Modo imagem**, **Câmera**, **Modo** e **Correção alternada** ficam disponíveis em todas as guias Imagem (por exemplo, Principal, Layout, Processamento de imagem, etc.).



**Modo imagem** — selecione uma das seguintes opções:

- **Normal** — normalmente para cada documento, uma imagem é criada para a frente e outra para o verso. Selecione esta opção se quiser uma imagem para a frente e outra para o verso.
- **Mesclado** — selecione esta opção se desejar uma imagem que contenha tanto a frente quanto o verso do documento. As opções de *Imagem mesclada* são: **Frente na parte superior**, **Frente na parte inferior**, **Frente à esquerda** ou **Frente à direita**.

**Câmera** — as seleções na lista *Câmera* exibe os lados disponíveis (frente e verso) de uma imagem, onde você pode definir valores individuais de processamento da imagem. As opções são: **Imagem de frente 1**, **Imagem de frente 2**, **Imagem de verso 1** e **Imagem de verso 2**.

Os drivers de Scanner *Kodak* permitem controlar as configurações da câmera de forma independente. Algumas configurações aplicam-se somente a imagens em preto e branco, ao passo que outras se aplicam a imagens em cores/tons de cinza.

**Modo** — selecione um dos seguintes modos:

- **Preto e Branco:** selecione esta opção se desejar que a imagem eletrônica apresente em preto e branco todos os elementos do documento.
- **Tons de cinza:** selecione esta opção se desejar que a imagem eletrônica tenha uma faixa de tons variáveis de cinza, de preto a branco.
- **Cor:** selecione-a se desejar que a imagem eletrônica seja colorida.
- **Detectar tons de cinza automaticamente:** define a detecção automática de cores para tons de cinza. Consulte a seção “Guia Detecção automática de cores” para obter mais informações.
- **Detecção automática de cores:** define a detecção automática de cores para cores. Consulte a seção “Guia Detecção automática de cores” para obter mais informações.

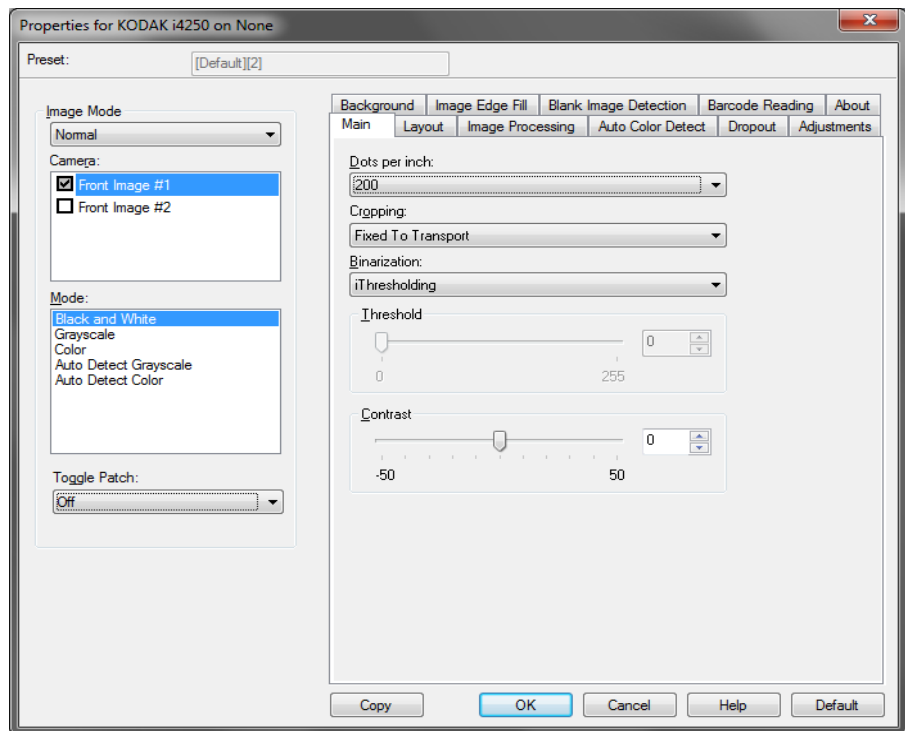
**Correção alternada** — indica que você deseja informar o scanner, por meio de um documento de correção alternada, se o documento é em cores/escala de cinza ou preto e branco.

- **Desativada:** nenhuma correção será usada.
- **Mesmo lado:** apenas a face que reconhece a folha de correção alternará.
- **Both Sides** (Ambos os lados): um patch será reconhecido na parte frontal ou verso ou lado e ambos os lados irão mudar

**Botões** — os botões exibidos na parte inferior da janela servem para todas as guias:

- **Copiar** — esta função somente está disponível quando são digitalizados documentos de frente e verso. O botão Copiar proporciona uma maneira prática de transferir as configurações das imagens em cores, tons de cinza ou preto e branco de uma das faces para a outra. Por exemplo, se você destacar e configurar a **Imagem de frente 1**, poderá usar o botão Copiar para usar as mesmas configurações na **Imagem de verso 1**.
- **OK** — salva os valores definidos em todas as guias.
- **Cancelar** — fecha a janela sem salvar as alterações.
- **Ajuda** — exibe a ajuda on-line referente às opções disponíveis na janela selecionada.
- **Padrão** — redefine os valores em todas as guias para as configurações padrão.

A guia Principal fornece as seguintes opções:



**Pontos por polegada (dpi) ou resolução** — indica a resolução da digitalização, que determina em grande parte a qualidade da imagem digitalizada. Quanto maior a resolução, melhor será a reprodução. Entretanto, quando é muito alta, a resolução também aumenta o tempo de digitalização e o tamanho do arquivo.

Selecione um valor para a resolução na lista suspensa. O padrão é 200 dpi. As resoluções disponíveis são: 100, 150, 200, 240, 250, 300, 400, 500 e 600 dpi.

**Cortar** — permite que você capture uma parte do documento que está sendo digitalizado. Todas as opções de corte podem ser usadas com imagens em cores/tons de cinza e preto e branco. Os cortes de frente e verso são independentes. No entanto, para digitalização simultânea, cor/escala de cinza e preto e branco, o corte deve ser o mesmo de cada lado. Apenas uma opção de corte pode ser atribuída a cada imagem.

- **Automático:** ajusta dinamicamente a janela de corte para diferentes tamanhos de documentos, com base nas bordas da imagem.
- **Agressivo:** elimina todas as bordas pretas que possam ter restado em torno da imagem. Quando o corte agressivo é usado, é possível que haja uma pequena perda de dados de imagem nos contornos do documento.



- **Preparado para transporte:** (usada em lotes de documentos do mesmo tamanho) esta opção permite que você defina a área a ser capturada. O corte Preparado para transporte é usado em conjunto com o tamanho da folha e o layout da folha e parte do princípio de que a alimentação dos documentos é centralizada. Se não usar alimentação centralizada, selecione a guia Layout para definir a área a ser digitalizada. Consulte a seção “Guia Layout” adiante neste capítulo.
- **Relacionado ao documento:** (processamento de zona): (usado em lotes de documentos de tamanho igual) — o processamento de zonas é uma janela flutuante de corte fixo (a zona) posicionada no canto superior esquerdo do documento. Esta janela permite que você selecione a área do documento que deve ficar em cores/tons de cinza ou preto e branco (é possível definir janelas à parte para preto e branco e cores/tons de cinza). É possível selecionar parâmetros diferentes para a frente e para o verso da imagem.

Você pode usar esta opção junto com o corte automático quando quiser salvar áreas em cores/tons de cinza ou preto e branco separadamente. Ela é útil nos casos em que sempre houver fotografias, assinaturas, relevos ou carimbos em uma determinada área dos documentos (você pode, por exemplo, digitalizar essa pequena área sempre em cores/tons de cinza e o restante em preto e branco). Para definir uma zona, selecione a guia Layout.

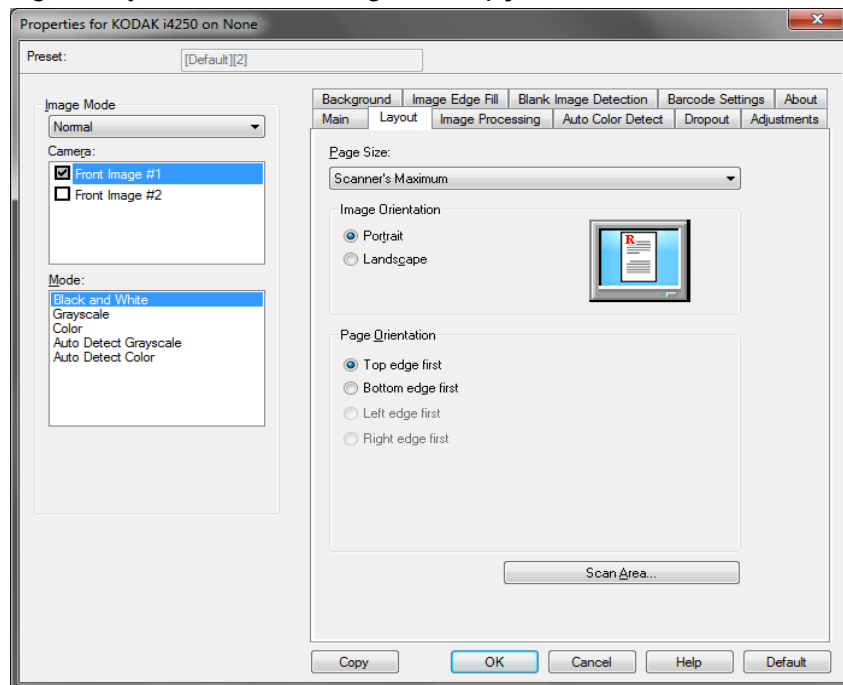
**Binarização** — as opções desta caixa aplicam-se a imagens em tons de cinza que, quando digitalizadas, produzem imagens eletrônicas em preto e branco. Sua utilidade está na capacidade de separar as informações do primeiro plano das informações do segundo plano. Elas conseguem isso mesmo quando o colorido e os matizes do segundo plano variam e mesmo quando há variação também na intensidade e na qualidade das cores do primeiro plano. É possível digitalizar documentos de diferentes tipos com os mesmos parâmetros de processamento de imagens e, ainda assim, obter excelentes imagens digitalizadas.

- **iThresholding:** permite que o scanner avalie dinamicamente cada documento para definir o limiar ideal para a produção de imagens da mais alta qualidade. Isso possibilita a digitalização de lotes de documentos mistos, de qualidade variável (por exemplo, com texto esmaecido, segundo plano matizado ou segundo plano colorido), com apenas uma configuração, reduzindo assim a necessidade de classificação de documentos. Quando o recurso iThresholding é usado, somente o contraste pode ser ajustado.
- **Processamento fixo (PF):** opção usada para documentos em preto e branco e outros documentos de alto contraste. Quando esta opção for usada, somente o brilho poderá ser ajustado.
- **Processamento de limiar adaptável (ATP):** separa as informações do primeiro plano de uma imagem (por exemplo, texto, gráficos, linhas etc.) das informações do segundo (por exemplo, segundo plano em papel branco ou de outra cor). Quando o Processamento de limiar adaptável é usado, o brilho e o contraste podem ser ajustados. Use esta opção quando digitalizar documentos do mesmo tipo.

**Limite (Brilho)** — esta opção fica disponível quando você seleciona **Processamento fixo** ou **Processamento de limiar adaptável (ATP)**. Esta opção lhe permite tornar uma imagem em preto-e-branco mais clara ou mais escura. Quanto mais alto o valor do limiar, mais escura será a imagem. Use o controle deslizante para selecionar um valor entre 0 e 255. O padrão é 90.

**Contraste** — determina a quantidade de detalhes esmaecidos que será vista na imagem digitalizada. Quanto mais alto o valor do contraste, mais linhas esmaecidas se verão na imagem. Quanto mais baixo o contraste, mais clara (ou menos detalhada) será a imagem digitalizada. Se o contraste for alto demais, a imagem digitalizada poderá apresentar linhas ou áreas negras indesejadas. Se o contraste for baixo demais, é possível que algumas letras ou linhas não sejam mostradas na imagem digitalizada. Selecione um valor de contraste entre -50 e 50. O padrão é 0.

A guia Layout fornece as seguintes opções:



**Tamanho da página** — o tamanho-padrão da página é definido quando o scanner é selecionado pela primeira vez. Você pode selecionar outro tamanho de folha na lista suspensa. O tamanho da folha deve ser definido com o **máximo do Scanner** quando a opção de corte **Automático** ou **Agressivo** é usada.

### Orientação da imagem

- **Retrato**: orientação de imagem baseada na forma dos retratos convencionais, em que a altura é maior que a largura.
- **Paisagem**: exibe a orientação de imagem na forma das pinturas de paisagens convencionais, nas quais a largura é maior que a altura.
- **Automatic** (Automática): o scanner analisa cada documento para determinar como ele foi alimentado e gira a imagem para a orientação certa.
- **Automatic** (Automática) - **default to 90** (padrão em 90): o scanner analisará o conteúdo de cada documento para determinar como ele foi alimentado e girará a imagem conforme a orientação certa. Caso o scanner não consiga determinar como o documento foi alimentado, a imagem será girada em 90 graus.
- **Automatic** (Automática) - **default to 180** (padrão em 180): o scanner analisará o conteúdo de cada documento para determinar como ele foi alimentado e girará a imagem conforme a orientação certa. Caso o scanner não consiga determinar como o documento foi alimentado, a imagem será girada em 180 graus.
- **Automatic** (Automática) - **default to 270** (padrão em 270): o scanner analisará o conteúdo de cada documento para determinar como ele foi alimentado e girará a imagem conforme a orientação certa. Caso o scanner não consiga determinar como o documento foi alimentado, a imagem será girada em 270 graus.

**Orientação de folha** — permite selecionar como colocar os documentos no scanner: **Borda superior primeiro**, **Borda inferior primeiro**, **Borda esquerda primeiro** ou **Borda direita primeiro**.

**Área de digitalização** — exibe a caixa de diálogo Área de digitalização. As opções da Área de digitalização só estarão disponíveis quando a opção de corte for **Preparado para transporte** ou **Relacionado ao documento**. Consulte a próxima seção — “Caixa de diálogo Área de digitalização” — para obter mais informações.

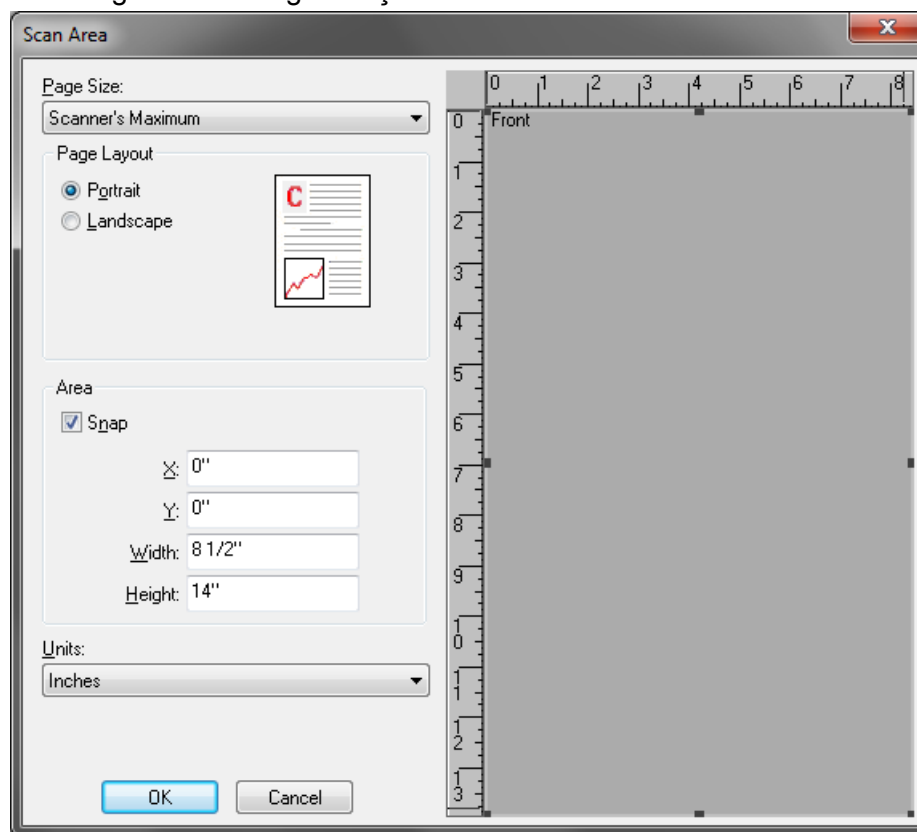
## Caixa de diálogo Área de digitalização

A caixa de diálogo Área de digitalização permite que você defina a quantidade de dados de imagem retornada para o host.

### NOTAS:

- Selecione o **Modo imagem (Normal ou Mesclar)**, com base na opção de corte selecionada na guia Principal. Se você selecionar **Normal**, selecione o lado ou lado (ou seja, **Imagem de frente nº1**, **Imagem de frente nº2**, **Imagem de verso nº1** e/ou **Imagem de verso nº2**) a serem definidos. Se você selecionar **Mesclar**, selecione a orientação das imagens mescladas (ou seja, **Frente na parte superior**, **Frente na parte inferior**, **Frente à esquerda** ou **Frente à direita**). As áreas de digitalização definidas para todas as seleções de câmera são independentes.
- A caixa de diálogo Área de digitalização fica disponível somente quando **Preparado para transporte** ou **Relacionado ao documento** está selecionado na guia Principal.

Quando você seleciona **Área de digitalização** na guia Layout, a caixa de diálogo Área de digitalização é exibida.



**Tamanho da folha** — o tamanho padrão do papel é definido quando um scanner é selecionado pela primeira vez. Você pode selecionar outro tamanho de papel na lista suspensa.

**OBSERVAÇÃO:** O tamanho da página também é exibido na guia Layout. Se você fizer alguma alteração na caixa de diálogo Área de digitalização, ela será exibida na guia Layout e vice-versa.

### **Layout de folha**

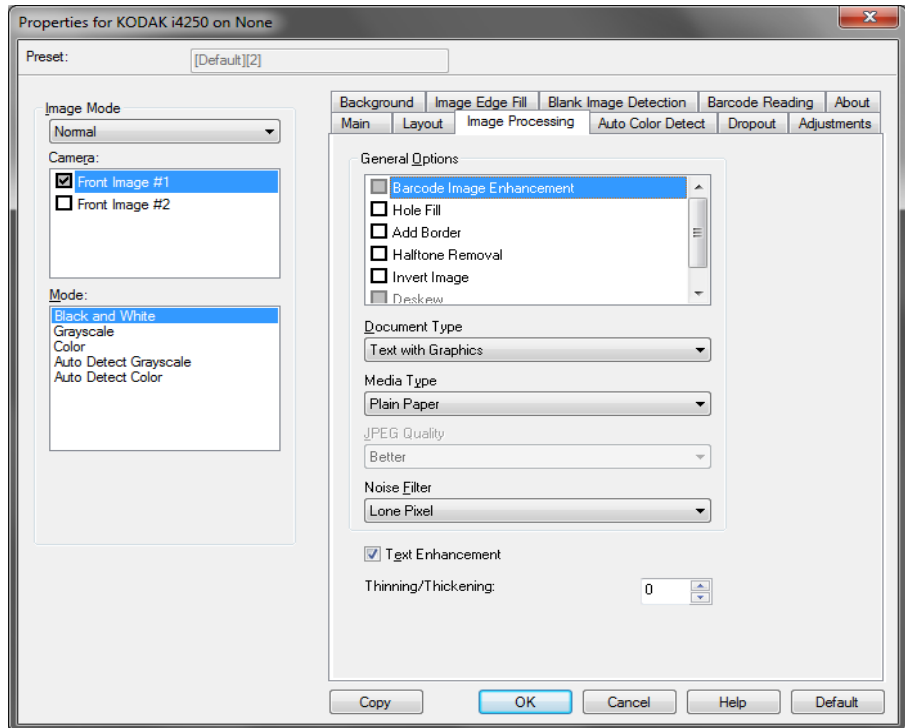
- **Retrato:** orientação de imagem baseada na forma dos retratos convencionais, em que a altura é maior que a largura.
- **Paisagem:** orientação de imagem baseada na forma das pinturas de paisagens convencionais, nas quais a largura é maior que a altura.

### **Área**

- **Encaixe:** ative esta opção para controlar as dimensões da área de visualização com incrementos fixos de 0,3175 cm (1/8 polegada). Esta opção não está disponível no modo de **Pixels**.
- **X:** a distância da extremidade esquerda do scanner até a borda esquerda da área de digitalização.
- **Y:** a posição entre a extremidade superior do documento e a extremidade superior da área de digitalização.
- **Largura:** a largura da área de digitalização.
- **Altura:** a altura da área de digitalização.

**Unidades** — selecione se a área deve ser definida em **Pixels**, **Polegadas** ou **Centímetros**.

A guia Processamento de imagens fornece as seguintes opções:



### Opções gerais

- **Barcode Image Enhancement (Aprimoramento da imagem de código de barras)** — permite configurar o scanner para otimizar os códigos de barras para serem lidos pelo seu aplicativo. O scanner irá encontrar automaticamente os códigos de barras 1D e 2D em uma imagem em preto e branco e vai aplicar o processamento de imagem especial para os códigos de barras para torná-los mais fáceis para leitura depois de serem verificados. O Aprimoramento da Imagem de Código de Barras não afeta a leitura de código de barras que está ativada no driver ISIS, pois a funcionalidade de leitura de código de barras que a Kodak Alaris fornece é realizada utilizando dados de escala de cinza de alta resolução durante o processamento da imagem.
- **Preenchimento de Furos** — permite preencher os furos que estão ao redor das bordas do documento. Os tipos de furos que podem ser preenchidos são: redondos, retangulares e de formato irregular (por exemplo, feitos com furador ou que tenham um ligeiro rasgo que possa ter ocorrido quando o documento foi removido de uma pasta tipo fichário).

OBSERVAÇÃO: Não ative o **preenchimento de furos** caso esteja digitalizando fotos.
- **Adicionar bordas** — permite a adição de um valor fixo às bordas situadas à esquerda, à direita, acima e abaixo da imagem. Esta opção não fica disponível quando **Agressivo** está selecionado.
- **Remoção de meios-tons** — aprimora as imagens que contêm texto de impressoras matriciais e/ou imagens com fundos sombreados ou coloridos usando telas de meios-tons, eliminando eficazmente o ruído causado pela tela de meio-tom.

- **Inverter imagem** — permite que você selecione como os pixels pretos serão armazenados na imagem. Por padrão, os pixels pretos são armazenados como pretos e os pixels brancos são armazenados como brancos. Ative essa opção somente se você quiser que os pixels pretos sejam armazenados como brancos e os pixels brancos, armazenados como pretos.

OBSERVAÇÃO: Esta opção pode ser alterada caso o seu aplicativo interprete incorretamente os dados da imagem e armazene-a com as definições inversas ao esperado.

- **Enquadramento** — endireita automaticamente um documento inclinado em até  $\pm 0,3$  grau em relação à borda de referência do documento. O enquadramento pode detectar vieses de até 45 graus e corrigir ângulos de até 24 graus, na resolução de 200 dpi, ou de até 10 graus, na resolução de 300 dpi. Esta opção não fica disponível quando **Automático** está selecionado.

OBSERVAÇÃO: Para evitar perda de dados, os quatro cantos do documento devem inserir-se no caminho de imagem.

#### **Tipo de documento**

- **Texto**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem principalmente texto.
- **Texto com gráficos**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem uma mistura de texto, materiais gráficos (gráficos de barras, circulares etc.) e ilustrações.
- **Texto com fotografias**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem uma mistura de texto e fotos.
- **Photographs (Fotografias)**: quando os documentos que você quiser digitalizar contiverem principalmente fotos.

**Tipo de mídia** — permite selecionar o tipo de papel que está digitalizando, com base na textura/peso. As opções são: **Papel comum, Papel fino, Papel brilhante, Cartolina e Magazine.**

**Qualidade JPEG** — se você escolher compactação JPEG, selecione uma das seguintes opções de qualidade:

- **Rascunho**: compactação máxima, que produz o menor tamanho de imagem.
- **Boa**: nível razoável de compactação, com qualidade de imagem aceitável.
- **Melhor**: alguma compactação, produzindo uma boa qualidade de imagem.
- **O melhor**: compactação mínima, produzindo uma qualidade de imagem muito boa.
- **Superior**: o menor nível de compactação, que produz o maior tamanho de imagem.

### **Filtro de ruído**

- **Nenhum**
- **Pixel isolado:** reduz o ruído aleatório convertendo um único pixel preto para branco quando ele está completamente rodeado por pixels brancos ou através da conversão de um único pixel branco para preto quando ele está completamente rodeado por pixels pretos
- **Regra da maioria:** define cada pixel com base nos que o circundam. O pixel se tornará branco se a maioria dos pixels que o cercam forem brancos e vice-versa.

**Aperfeiçoamento de Texto** — permite configurar o scanner para melhorar a aparência do texto. Ative esta opção se seu documento for principalmente de texto e se os caracteres estiverem desconectados ou não forem perfeitos. Esta opção melhora a legibilidade de uma impressora matricial e os caracteres de baixa qualidade se o tamanho da fonte e/ou a resolução for boa/alta o suficiente.

#### NOTAS:

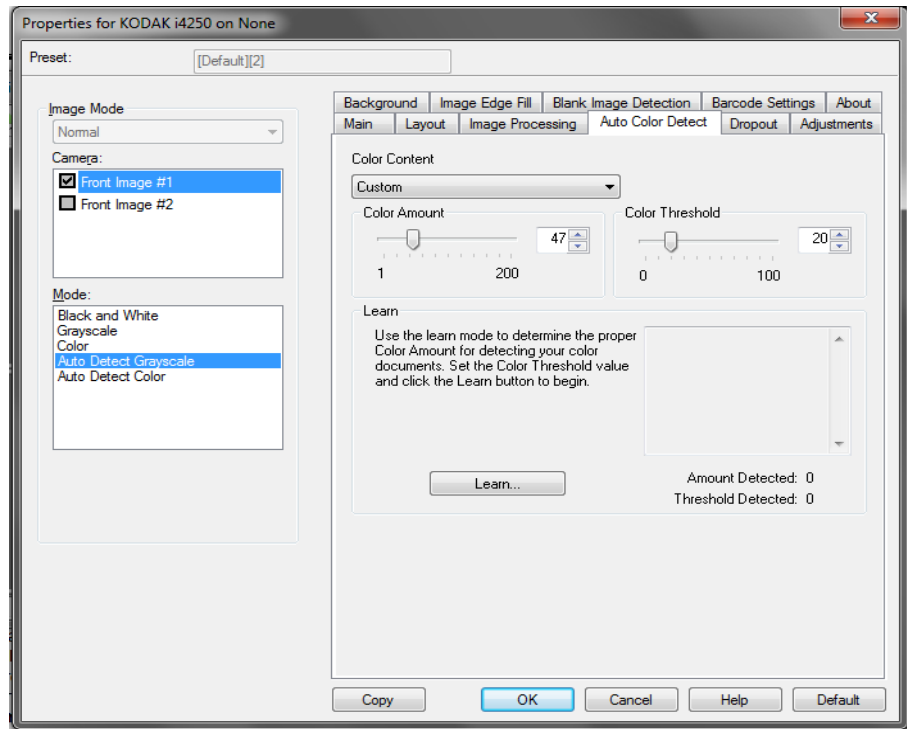
- Isto pode não ter qualquer efeito em fontes menores e a eficácia pode vir a ser diminuída se o **Afinamento/Espessamento** estiver sendo usado.
- Se o tamanho da fonte for muito pequeno ou a resolução não for alta o suficiente, essa opção pode deixar os caracteres ilegíveis.

**Afinamento/Espessamento** — permite fazer com que as linhas e os caracteres pareçam mais finos ou mais grossos. Diminuir essa configuração torna as linhas e os caracteres mais finos/menores. Aumentar essa configuração torna as linhas e os caracteres mais grossos/maiores. O padrão é 0, nem fino nem grosso.



## Guia Detecção automática de cores

A guia Detecção automática de cores fornece as seguintes opções:



### Conteúdo colorido

- **Desligado:** esse é o padrão. Nenhum conteúdo em cores será detectado.
- **Baixa:** documentos que requerem apenas um pouco de cor para serem salvos como imagens coloridas ou em tons de cinza. A opção é usada para captura de documentos constituídos principalmente de texto em preto e pequenos logotipos ou de poucas partes de texto em destaque e pequenas fotos coloridas.
- **Média:** documentos que, para serem salvos como imagens coloridas ou em tons de cinza, requerem mais cor do que os que se encaixam na opção Baixo.
- **Alta:** documentos que, para serem salvos como imagens coloridas ou em tons de cinza, requerem mais cor do que os que se encaixam na opção Médio. Usada para distinguir os documentos que contêm fotos coloridas de tamanho médio a grande dos documentos constituídos de texto em preto. Para serem adequadamente capturadas, as fotos de cores neutras podem exigir ajustes dos valores de Limiar de cores ou Quantidade de cores.

- **Personalizado:** permite o ajuste manual da **Quantidade de cores** e/ou do **Limiar de cores**.

**OBSERVAÇÃO:** Ao definir os valores de Detecção automática de cores, convém começar pela opção **Média** e digitalizar trabalhos típicos. Caso muitos documentos sejam digitalizados como cores/tons de cinza x preto e branco, selecione a opção **Alta** e redigitalize o trabalho. Caso muitos documentos sejam digitalizados como cores/tons de cinza x preto e branco, selecione a opção **Baixa** e redigitalize o trabalho. Se nenhuma dessas opções propiciar o resultado desejado, selecione a opção **Personalizado** para ajustar manualmente a Quantidade de cores e/ou o Limiar de cores.

**Quantidade de cores:** a quantidade de cores que precisa estar presente em um documento para que ele seja salvo como imagem colorida ou em tons de cinza. Quanto mais o valor da Quantidade de cores aumentar, mais pixels coloridos serão necessários. Os valores válidos vão de 1 a 200.

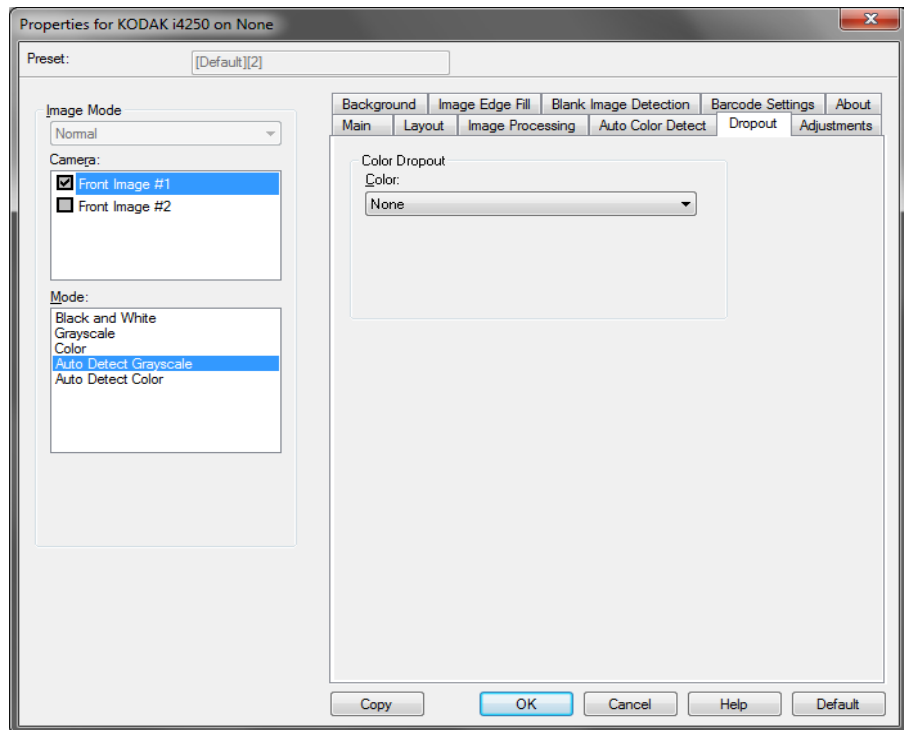
**Limiar de cores:** a intensidade ou limiar de cores (por exemplo, azul-claro x azul-escuro) necessários para que uma determinada cor seja incluída no cálculo da quantidade de cores. Os valores mais altos indicam a necessidade de uma cor mais forte. Os valores válidos vão de 0 a 100.

**Aprendizagem:** permite que você calcule as configurações com base em documentos coloridos representativos digitalizados. Antes de selecionar **Aprendizagem**, coloque pelo menos 5 documentos coloridos representativos no elevador de entrada. Esses documentos serão digitalizados e analisados para determinação da Quantidade de cores recomendada.

**OBSERVAÇÃO:** Os controles deslizantes de **Quantidade de cores** e **Limiar de cores** serão automaticamente atualizados. Se esses valores não proporcionarem os resultados desejados com seu grupo de documentos, talvez seja necessário ajustar manualmente o **Limiar de cores**.

## Guia Eliminação

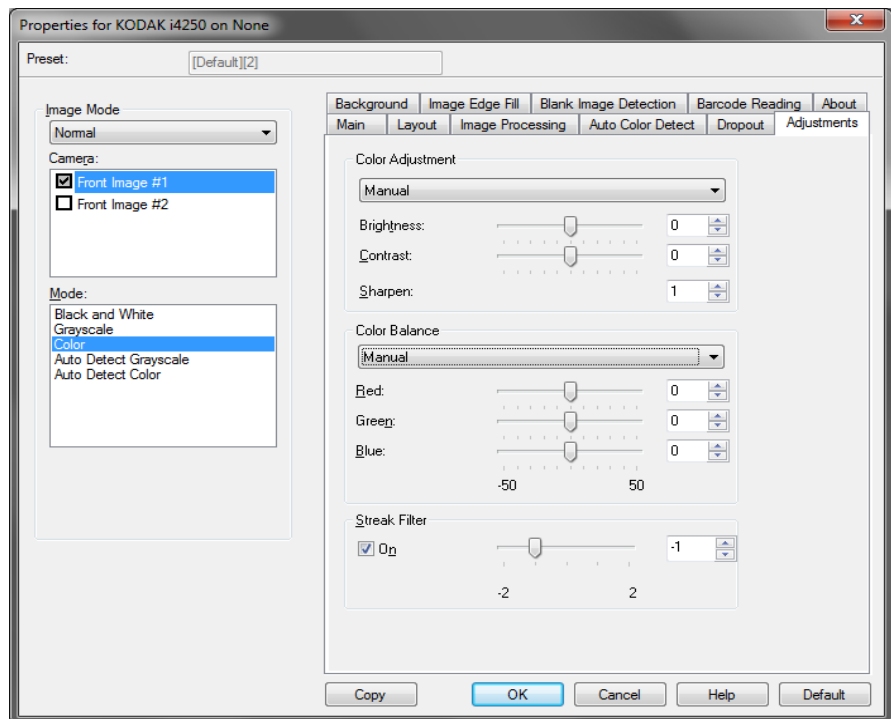
A guia Eliminação oferece as seguintes opções:



**Color Dropout** (Eliminação de cores) — usada para eliminar o segundo plano de um formulário de forma que os dados digitados sejam incluídos na imagem eletrônica (ou seja, removidos das linhas e caixas do formulário). Para imagens em preto e branco, essas configurações afetam a versão de tons de cinza do documento que o scanner analisa para produzir essa imagem eletrônica.

- **Cor:** selecione a cor que você deseja eliminar.
  - **Nenhum**
  - **Vermelho**
  - **Verde**
  - **Azul**
  - **Laranja**
  - **Laranja e vermelho**

A guia Ajustes oferece as seguintes opções:



**Ajuste de cores** — as opções disponíveis são:

Para o modo **Preto e branco**, **Tons de cinza** ou **Detectar tons de cinza automaticamente**:

As opções disponíveis são:

- **(nenhuma)**
- **Manual**
- **Automático**

Se você selecionar **Manual**, poderá ajustar os valores de **Brilho**, **Contraste** e **Ajustar nitidez**.

- **Brilho** — altera a quantidade de branco na imagem colorida ou de tons de cinza. Os valores variam de **-50** a **50**.
- **Contrast** (Contraste) — muda o quão escuro as áreas mais escuras são, e quão branco as áreas mais claras são. Os valores variam de **-50** a **50**.
- **Sharpen** (Nitidez) — torna as bordas dentro da imagem mais perceptíveis. Os valores variam de **0** a **3**; sendo 0 a menor quantidade de nitidez possível.

Se você selecionar **Automático**, poderá ajustar somente o valor **Ajustar nitidez**.

**OBSERVAÇÃO:** *Proporção de cores* não fica disponível para **Preto e branco**, **Tons de cinza** ou **Detectar tons de cinza automaticamente**.

Para o modo **Cor** ou **Deteccão automática de cores**:

As opções disponíveis são:

- **(nenhuma)**
- **Manual**
- **Automático**

Se você selecionar **Manual**, poderá ajustar os valores de **Brilho**, **Contraste** e **Ajustar nitidez**.

- **Brilho** — altera a quantidade de branco na imagem colorida ou de tons de cinza. Os valores variam de **-50** a **50**.
- **Contrast** (Contraste) — muda o quão escuro as áreas mais escuras são, e quão branco as áreas mais claras são. Os valores variam de **-50** a **50**.
- **Sharpen** (Nitidez) — torna as bordas dentro da imagem mais perceptíveis. Os valores variam de **0** a **3**; sendo 0 a menor quantidade de nitidez possível.

Se você selecionar **Automático**, poderá ajustar somente o valor **Ajustar nitidez**.

**Proporção de cores** — as opções disponíveis são:

- **(nenhuma)**
- **Manual**
- **Automático**
- **Automático - avançado**

Se você selecionar **Manual**, poderá ajustar os valores de **Vermelho**, **Verde** e **Azul** arrastando a barra do controle deslizante para a esquerda ou direita, inserindo o valor na caixa de texto ou usando as setas para cima e para baixo.

- **Vermelho** — altera a quantidade de vermelho na imagem colorida.
- **Verde** — altera a quantidade de verde na imagem colorida.
- **Azul** — altera a quantidade de azul na imagem colorida.

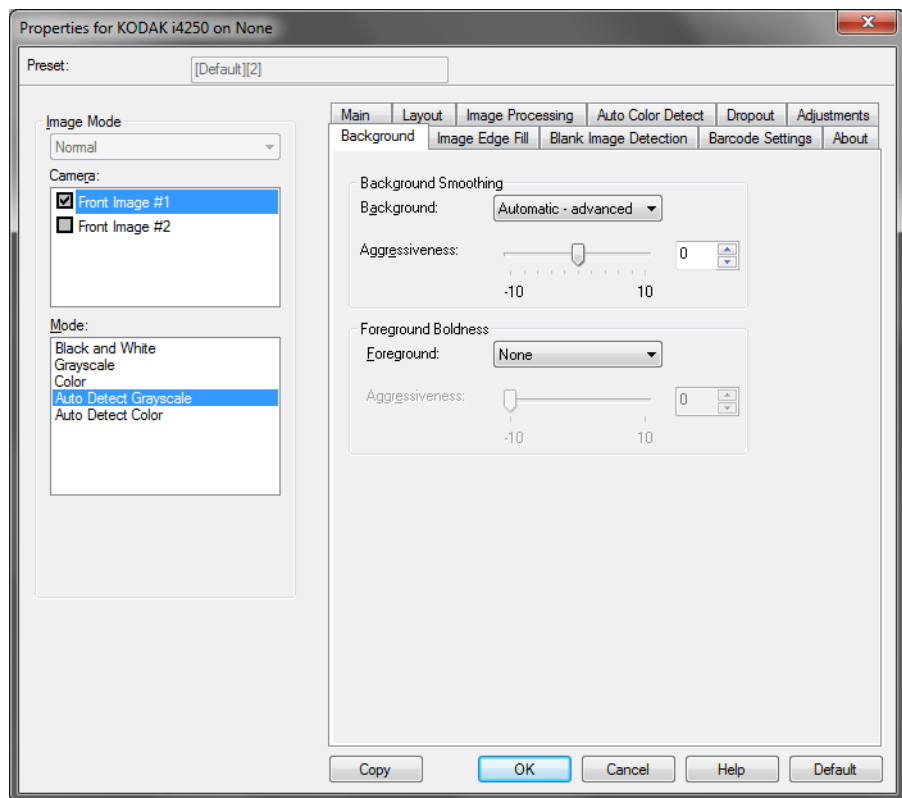
Se você selecionar **Automático**, o scanner irá analisar os documentos para produzir a melhor imagem possível.

**Automático - avançado** é para usuários avançados que desejam ajustar melhor esta opção. Use a barra do controle deslizante *Agressividade* para ajustar a extensão para determinação da proporção de cores. Os valores vão de **-2** a **2**.

**Filtro de riscos** — permite configurar o scanner para filtrar riscos verticais de suas imagens. Os riscos são linhas que podem aparecer em uma imagem e não fazem parte do documento original. Riscos podem ser causados por contaminantes em seus documentos (ou seja, sujeira, poeira ou bordas danificadas) ou por não seguir os procedimentos de limpeza recomendados para seu scanner. Ajuste a extensão da filtragem dos riscos movendo a barra do controle deslizante de **-2** até **2**. O padrão é 0.

## Guia Plano de fundo

A guia Plano de fundo oferece as seguintes opções:



**OBSERVAÇÃO:** As opções na guia Plano de fundo não ficam disponíveis no modo preto e branco.

**Suavização do segundo plano** — usar essa opção para documentos ou formas com uma cor do segundo plano ajudará a produzir imagens com uma cor de plano de fundo mais uniforme. Essa opção melhora a qualidade da imagem e pode reduzir o tamanho do arquivo.

**OBSERVAÇÃO:** A suavização do segundo plano não se destina a ser usada com fotografias.



**Antes**

**Depois**

- **Nenhum**
- **Automática:** suaviza até três cores do segundo plano.
- **Automática - avançado:** para usuários avançados que desejam ajustar a opção **Automático**.
  - **Agressividade** — permite ajustar o limite em que os planos de fundo são determinados. Os valores variam de **-10** a **10**.

**Destaque do primeiro plano** — faça uso dessa opção em documentos ou formulários nos quais deseja que o primeiro plano (por exemplo, texto, linhas, etc.) fique mais proeminente. Quando o **destaque do primeiro plano** é ativado, o cinza e as cores neutras são escurecidas. OBSERVAÇÃO: O destaque do primeiro plano não se destina a ser usado com fotografias.



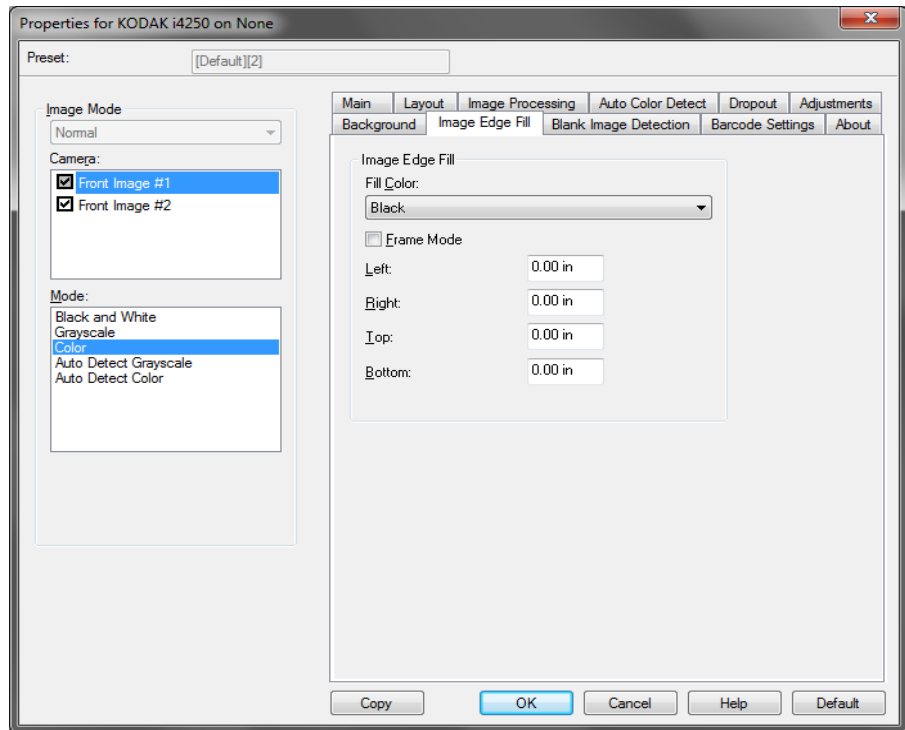
**Antes**

**Depois**

- **Nenhum**
- **Automático:** todo o primeiro plano ficará mais destacado.
- **Automático - avançado:** para usuários avançados que desejam ajustar melhor a opção Automático.
  - **Intensidade** - permite ajustar o limite em que os primeiros planos são determinados. Os valores vão de **-10** a **10**.

## Guia Preenchimento de bordas de imagens

Esta opção preenche as bordas da imagem digitalizada final com a cor especificada. O Preenchimento de bordas de imagens é realizado após a aplicação de todas as demais opções de processamento de imagem.



**Cor do preenchimento** — permite selecionar a cor com que preencher as bordas.

- **Nenhum**
- **Branco**
- **Preto**
- **Automática:** o scanner preenche automaticamente as bordas da imagem usando a cor adjacente.
- **Automático - incluir rasgos:** além de preencher as bordas, o scanner também preenche rasgos ao longo da borda do documento.

Quando você seleciona **Branco** ou **Preto**, estas opções ficam disponíveis:

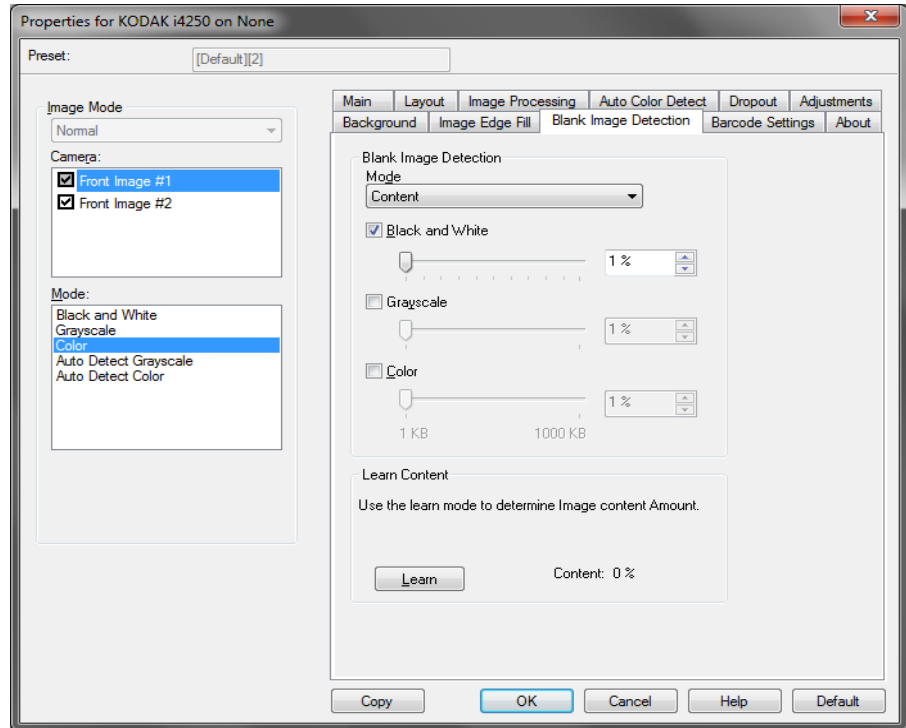
- Se você marcar **Modo de porta-retratos**, um quantidade igual da cor selecionada na lista suspensa *Preenchimento de bordas de imagens* será preenchida em todos os lados da imagem.
- Se **Modo de porta-retratos** não for selecionado, você poderá selecionar um valor na(s) área(s) **Superior, Esquerda, Direita,** e/ou **Inferior** de cada lado da imagem digitalizada a ser preenchida.

**OBSERVAÇÃO:** Quando usar Preenchimento de bordas da imagem, tenha cuidado para não inserir um valor muito alto, pois isso pode provocar o preenchimento de dados da imagem que você deseja preservar.



## Guia Detecção de imagem em branco

A detecção de imagem em branco permite configurar o scanner para não fornecer imagens em branco para o aplicativo de digitalização. Selecione o tamanho da imagem (KB), abaixo do qual uma imagem é determinada como em branco. Imagens com tamanhos abaixo do número selecionado não serão criadas. Ao usar esta opção, você deve especificar um tamanho de imagem em branco para cada tipo de imagem (**Preto e branco**, **Tons de cinza** e **Colorido**) que você deseja excluir. Se você não inserir nenhum valor nesses campos, todas as imagens serão mantidas.



### Modo

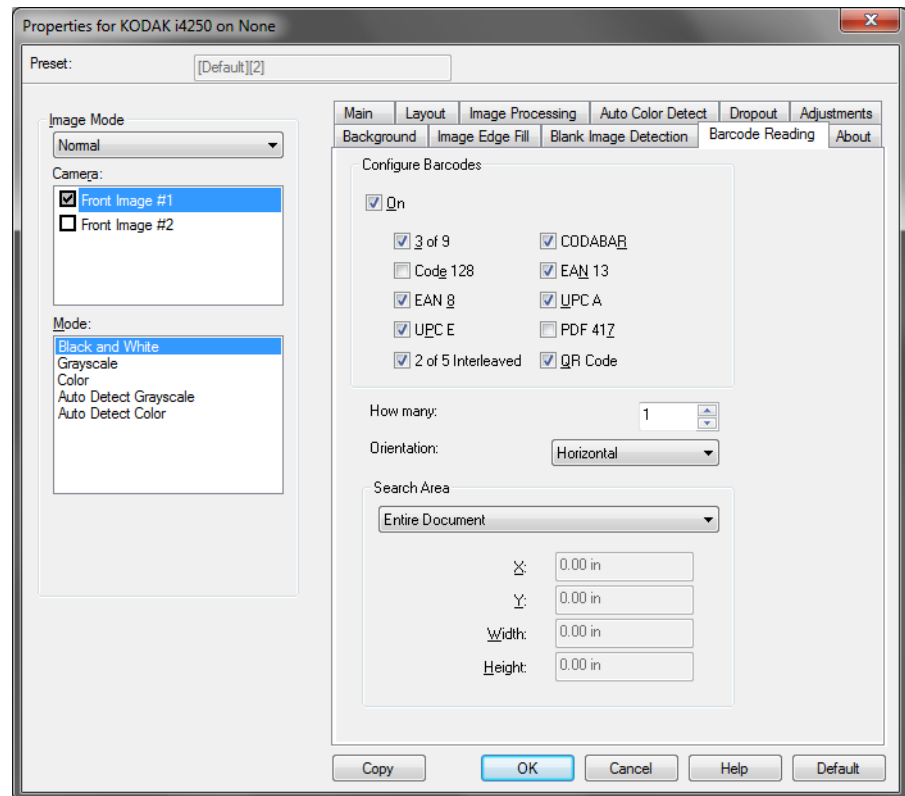
- **Desligado:** todas as imagens são fornecidas ao aplicativo de digitalização.
- **Tamanho:** as imagens serão consideradas em branco com base no tamanho da imagem que seria fornecida ao aplicativo de digitalização (ou seja, após a aplicação de todas as outras configurações).
- **Conteúdo:** as imagens serão consideradas em branco com base no conteúdo do documento da imagem. Selecione **Preto e branco**, **Tons de cinza** ou **Colorido** para escolher a quantidade máxima de conteúdo que o scanner considerará em branco. Todas as imagens que possuírem mais conteúdo do que esse valor serão consideradas não em branco e serão fornecidas ao aplicativo de digitalização. Os valores vão de **0** a **100** por cento.

**Conteúdo de aprendizagem** — permite que o scanner determine a quantidade do conteúdo com base nos documentos a serem digitalizados. Clique em **Aprender** para usar esta função.

**OBSERVAÇÃO:** O modo de aprendizagem não pode ser aplicado aos lados dianteiro e traseiro simultaneamente. Você deve selecionar o lado que deseja configurar.

## Guia Leitura de código de barras

A guia Leitura de código de barras permite configurar o scanner para procurar códigos de barras em suas imagens e retornar as informações para o aplicativo de digitalização.



### Configurar códigos de barras

- **Ativado:** ativa a leitura do código de barras. Quando você seleciona **Ligado**, todos os tipos de códigos de barras são selecionados. Desmarque quaisquer tipos de códigos de barras que não deseja incluir na busca do scanner.
  - 3 de 9
  - Código 128
  - EAN 8
  - UPC E
  - 2 de 5 intercalado
  - CODABAR
  - EAN 13
  - UPC A
  - PDF 417
  - Código QR
- **Quantos:** selecione o número de códigos de barras que o scanner irá procurar.
- **Orientação:** selecione a orientação dos códigos de barras a serem procurados. As seleções são: **Nenhum**, **Horizontal**, **Vertical** ou **Ambos**.

OBSERVAÇÃO: Isto é relativo à imagem final (ou seja, após qualquer corte e rotação tiver sido aplicado).

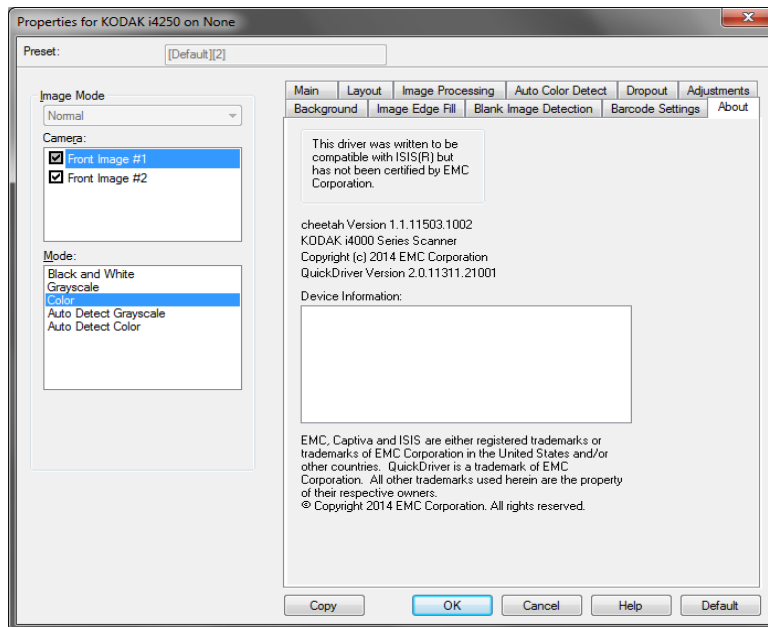
- **Pesquisar área:** selecione a área da imagem para pesquisa.
  - **Todo o documento**
  - **Parte do documento:** se selecionado, você pode fazer uma entrada nos seguintes campos:
    - **X** é a distância a partir da borda esquerda da imagem.
    - **Y** é a distância a partir da borda superior da imagem.
    - **Width and Height** (Largura e altura): a largura e a altura da área a procurar.

NOTAS:

- Estes são relativos à imagem final (ou seja, após qualquer corte e rotação tiver sido aplicado).
- Se a opção **Parte do documento** estiver selecionada, as regras de leitura do código de barras do *canto superior esquerdo* à *parte inferior direita* são aplicáveis à Região de interesse selecionada.
- Se a opção **Mescla de Imagem** estiver selecionada, as configurações do código de barras para a imagem frontal serão aplicadas às imagens traseira e frontal mescladas.

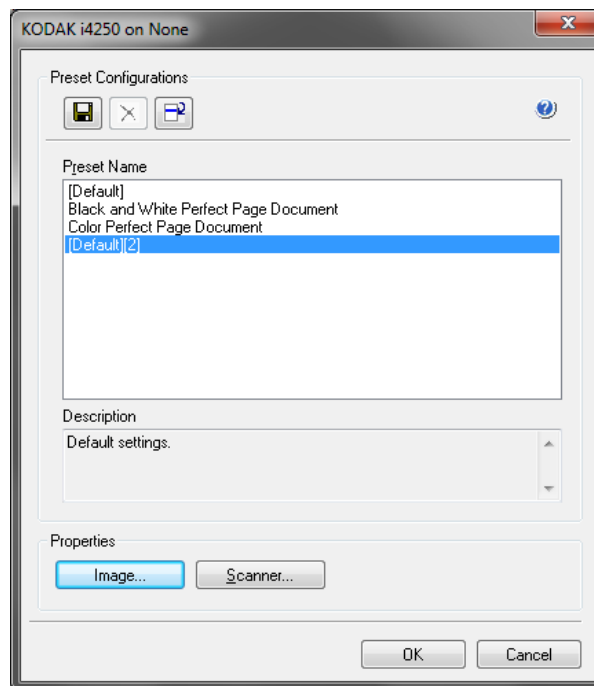
## Guia Sobre

A guia Sobre exibe informações sobre seu scanner e driver.



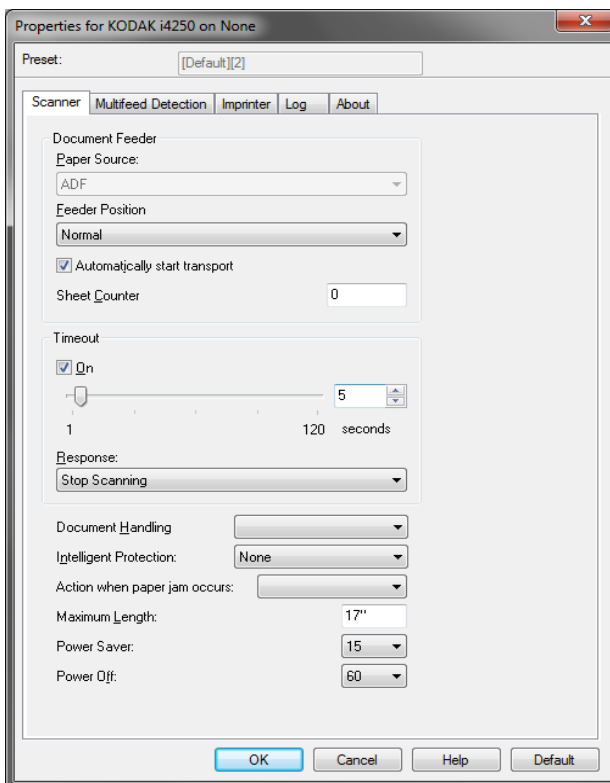
## Como configurar o scanner

Para acessar as configurações do scanner a partir do Driver ISIS, entre na Ferramenta de validação do scanner, conforme descrito anteriormente neste guia, e acesse o driver ISIS.



- Clique em **Scanner** para definir as configurações associadas ao scanner. As seções a seguir apresentam descrições e procedimentos para definir as configurações do scanner. Consulte a seção “Como configurar a imagem” apresentada anteriormente neste guia para saber os procedimentos de configuração de imagem.

A guia Scanner oferece as seguintes opções:



## Alimentador de documentos

### Origem do papel

- **Automática:** verifica primeiro se há papel no ADF. Se não houver nenhum documento no elevador de entrada, o scanner digitalizará a partir do scanner de mesa. *Esta opção fica disponível somente se houver uma mesa digitalizadora acoplada.*
- **ADF:** o elevador de entrada está na posição mais alta. Esta opção é recomendável quando você digitalizar até 25 folhas usando o elevador de entrada.
- **Mesa:** o scanner digitaliza apenas os documentos que estiverem na mesa de digitalização. *Esta opção fica disponível somente se houver uma mesa digitalizadora acoplada.*

### Posição do alimentador

- **Normal:** o elevador de entrada está na posição mais alta. Esta opção é recomendável quando você digitalizar até 25 folhas usando o elevador de entrada.
- **100 folhas:** esta opção é recomendável quando você digitalizar de 25 a 100 folhas usando o elevador de entrada.
- **250 folhas:** esta opção é recomendável quando você digitalizar de 100 a 250 folhas usando o elevador de entrada.
- **500 folhas:** esta opção é recomendável quando você digitalizar de 250 a 500 folhas usando o elevador de entrada.

- **Automática - 100 folhas:** o scanner verifica primeiro se há papel no elevador de entrada. Se não houver nenhum documento no elevador de entrada, o scanner capturará o documento da mesa de digitalização. Esta seleção é recomendável quando você digitalizar de 25 a 100 folhas usando o elevador de entrada. *Esta opção fica disponível somente se houver uma mesa digitalizadora acoplada.*
- **Automática - 250 folhas:** o scanner verifica primeiro se há papel no elevador de entrada. Se não houver nenhum documento no elevador de entrada, o scanner capturará o documento da mesa de digitalização. Esta opção é recomendável quando você digitalizar de 100 a 250 folhas usando o elevador de entrada. *Esta opção fica disponível somente se houver uma mesa digitalizadora acoplada.*
- **Automática - 500 folhas:** o scanner verifica primeiro se há papel no elevador de entrada. Se não houver nenhum documento no elevador de entrada, o scanner capturará o documento da mesa de digitalização. Esta opção é recomendável quando você digitalizar de 250 a 500 folhas usando o elevador de entrada. *Esta opção fica disponível somente se houver uma mesa digitalizadora acoplada.*

**Transporte de início automático** — se for selecionado, o scanner aguardará até 10 segundos para que os documentos sejam colocados no elevador de entrada antes de iniciar a digitalização. Além disso, depois que o elevador de entrada for esvaziado, o scanner continuará automaticamente a digitalização quando você recolocar papel no elevador. O scanner aguardará o tempo especificado para o tempo-limite do alimentador de documentos.

**Contador de folhas** — insira o número a ser atribuído para a próxima folha de papel a entrar no scanner. O valor é incrementado sequencialmente pelo scanner e aparece no cabeçalho da imagem.

**Tempo limite** — permite definir o tempo que o scanner aguardará depois que o último documento entrar no transporte antes que a ação de tempo limite de transporte seja executada. Você pode especificar uma configuração de espera entre **1** e **120** segundos.

**Resposta** — indica a ação que será executada quando o tempo limite do alimentador de documentos for atingido.

- **Interromper a Digitalização:** a digitalização será interrompida e o controle voltará ao aplicativo de digitalização (por exemplo, o trabalho é encerrado).
- **Pausar digitalização:** a digitalização será interrompida, mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (por exemplo, o alimentador é interrompido). A digitalização pode ser reiniciada ao pressionar o botão **Iniciar/Pausar** no Painel de Controle do Operador. A digitalização pode ser interrompida pressionando o botão **Parar** no Painel de Controle do Operador ou por meio do aplicativo de digitalização.
- **Pausar digitalização - aguardar papel:** a digitalização será interrompida, mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (por exemplo, o alimentador é interrompido). A digitalização será reiniciada automaticamente quando os documentos forem adicionados ao elevador de entrada.

**Manuseio de documentos** — permite selecionar como o scanner transporta documentos pelo scanner. Isso afeta como os documentos são alimentados no scanner, a velocidade com que se movem dentro dele e como eles são colocados na bandeja de saída.

- **Normal:** não se aplica nenhum tratamento especial. É melhor usado quando todos os documentos possuem tamanho semelhante.
- **Empilhamento aprimorado:** ajuda a controlar como empilhar/organizar documentos mistos na bandeja de saída. Isso deve funcionar para a maioria dos conjuntos mistos.
- **Melhor empilhamento:** quando o grupo de documentos apresenta grande variedade de tamanhos, esta opção constitui a melhor forma de controlar como empilhá-los/organizá-los na bandeja de saída.

**Proteção inteligente** — permite selecionar com que intensidade o scanner detectará documentos que são inseridos incorretamente. Isso pode ocorrer quando documentos não são preparados de forma adequada para a digitalização (por exemplo, documentos grampeados ou com clipe de papel).

- **Nenhum**
- **Normal:** opção recomendada à medida que proporciona um equilíbrio entre a minimização do dano no documento e a interrupção desnecessária do scanner.
- **Mínima:** selecione esta opção se o scanner estiver interrompendo frequentemente a digitalização de documentos os quais você não deseja que o scanner detecte.

OBSERVAÇÃO: Documentos podem ficar mais danificados antes que a detecção ocorra.

- **Máxima:** selecione esta opção para detectar o mínimo montante de dano no documento.

OBSERVAÇÃO: Isso pode fazer com que o scanner seja parado desnecessariamente.

**Action when paper jam occurs** (Ação quando ocorre atolamento de papel) — permite que você selecione o que acontece quando o scanner detecta um atolamento de papel.

- **Stop Scanning** (Parar digitalização): a digitalização será interrompida e o controle retornará para o aplicativo de digitalização (ou seja, encerra o trabalho). Verifique se o caminho do papel foi limpo e reinicie a sessão de digitalização do aplicativo de digitalização.



- **Pause Scanning** (Pausar a Digitalização): se você deseja automatizar a opção de recuperação de atolamento, selecionar a opção **Pause Scanning** (Pausar a Digitalização) interromperá a digitalização, mas a aplicação de digitalização ficará esperando por imagens adicionais (por exemplo, o alimentador é interrompido) Esta opção permite que você se recupere de um atolamento de documentos mais rápido, melhorando a produtividade do operador. Ao limpar o caminho de papel, a digitalização pode ser retomada pressionando o botão **Start/Pause** (Iniciar/Pausar) no Painel de Controle do Operador. A digitalização pode ser interrompida pressionando o botão **Parar** no Painel de Controle do Operador ou por meio do aplicativo de digitalização.

**Comprimento máximo** — selecione um valor que indique o comprimento do maior documento no conjunto de documentos.

NOTAS:

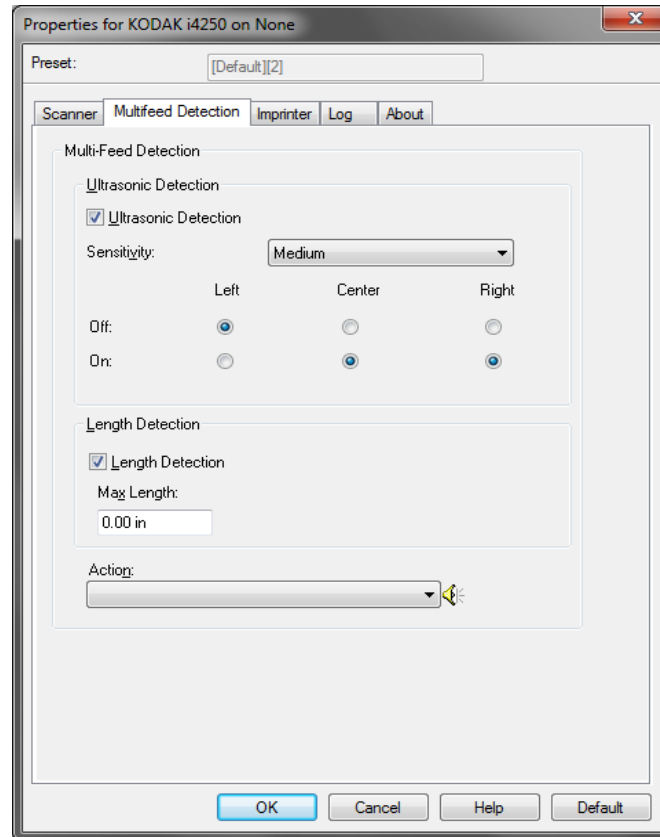
- Nem todas as combinações de configurações são suportadas em comprimentos maiores (por exemplo, resolução, cor, tons de cinza, etc.). Para maior flexibilidade com os aplicativos, o scanner não gerará um erro até encontrar um documento cujo comprimento não seja aceito.
- A produtividade do scanner pode ser reduzida para comprimentos maiores.

**Desligar** — permite definir por quanto tempo (em minutos) o scanner deve estar em modo de economia de energia antes de desligar automaticamente.

**Economia de energia** — permite definir o tempo que o scanner (1 a 240 minutos) permanecerá inativo antes de entrar em um estado ocioso. O padrão é 15 minutos.

## Guia Detecção de multialimentação

A detecção de multialimentação auxilia no processamento de documentos detectando documentos que possam passar sobrepostos pelo alimentador. A alimentação múltipla pode ocorrer devido a documentos grampeados, documentos com adesivo ou documentos com carga eletrostática. A guia Detecção de multialimentação oferece as seguintes opções.



**Detecção ultrassônica** — marque esta opção para definir a detecção de alimentação múltipla.

- **Sensibilidade** — controla quão incessantemente o scanner trabalhará para determinar se mais de um documento é alimentado no transporte. As multialimentações são acionadas detectando espaços de ar entre os documentos. Isso permite que a detecção de multialimentação seja usada com conjuntos de trabalhos contendo documentos com espessura mista.
  - **Baixa:** configuração que possui a mais baixa intensidade. Também é provavelmente a que menos poderá detectar a alimentação múltipla de documentos espessos, amassados, com etiquetas ou de baixa qualidade.
  - **Média:** use a sensibilidade Média se seu trabalho contiver documentos de espessura variável ou com etiquetas. Dependendo do material da etiqueta, a maioria dos documentos com etiquetas não deve ser detectada como um documento de alimentação múltipla.
  - **Alta:** configuração que possui a mais alta intensidade. Esta é uma boa configuração a ser usada se todos os documentos tiverem espessura semelhante a papel bonde de 75,2 g/m<sup>2</sup> (20-lb.).

Três sensores abrangem a largura do trajeto do papel. Para que a multialimentação de documentos seja detectada corretamente, os documentos devem passar por um destes sensores.

- **Esquerdo, Central, Direito:** opção que permite selecionar o(s) sensor(es) que deve(m) ser ativado(s). Por exemplo, se souber que o lado esquerdo do documento tem uma nota “adesiva”, você pode desativar o sensor esquerdo.

**Detecção de comprimento** — quando ativada, você pode selecionar o comprimento máximo do documento que pode ser digitalizado sem que uma alimentação múltipla seja detectada. A detecção de comprimento é usada ao digitalizar documentos de mesmo tamanho para verificar se há sobreposição. Por exemplo, se você estiver digitalizando documentos A4 (8,5 x 11 polegadas) no modo retrato, insira o valor 28,57 cm (11,25 polegadas) no campo *Comprimento máximo*. O valor máximo é 35,56 cm (13,99 polegadas).

**Ação** — selecione que ação você deseja que o scanner execute ao detectar uma multialimentação. Com todas as opções, a condição será registrada no scanner.

- **Interromper a Digitalização:** a digitalização será interrompida e o controle voltará ao aplicativo de digitalização (ou seja, o trabalho será encerrado). A(s) imagem(ns) da multialimentação de documento não será(ão) gerada(s). Verifique se o caminho do papel foi limpo e reinicie a sessão de digitalização do aplicativo de digitalização.
- **Interromper digitalização - gerar imagem(ns):** a digitalização será interrompida e o controle voltará ao aplicativo de digitalização (ou seja, o trabalho será encerrado). Imagem(ns) da multialimentação de documento será(ão) gerada(s). Verifique se o caminho do papel foi limpo e reinicie a sessão de digitalização do aplicativo de digitalização.
- **Interromper digitalização - deixar o papel no caminho:** a digitalização será imediatamente interrompida (não haverá tentativa de desobstruir o trajeto do papel) e o controle voltará ao aplicativo de digitalização (ou seja, o trabalho será encerrado). A(s) imagem(ns) da multialimentação de documento não será(ão) gerada(s). Retire todos os documentos do trajeto do papel antes de reiniciar a sessão de digitalização a partir do aplicativo de digitalização.
- **Parar digitalização - deixe papel na saída:** a digitalização será interrompida e a última parte da multialimentação de documentos será realizada na saída do transporte. O controle voltará ao aplicativo de digitalização (ou seja, o trabalho será encerrado). A(s) imagem(ns) da multialimentação de documento não será(ão) gerada(s). Retire todos os documentos do trajeto do papel antes de reiniciar a sessão de digitalização a partir do aplicativo de digitalização.
- **Continuar a Digitalização:** o scanner continuará a digitalização. Imagem(ns) da multialimentação de documento será(ão) gerada(s).

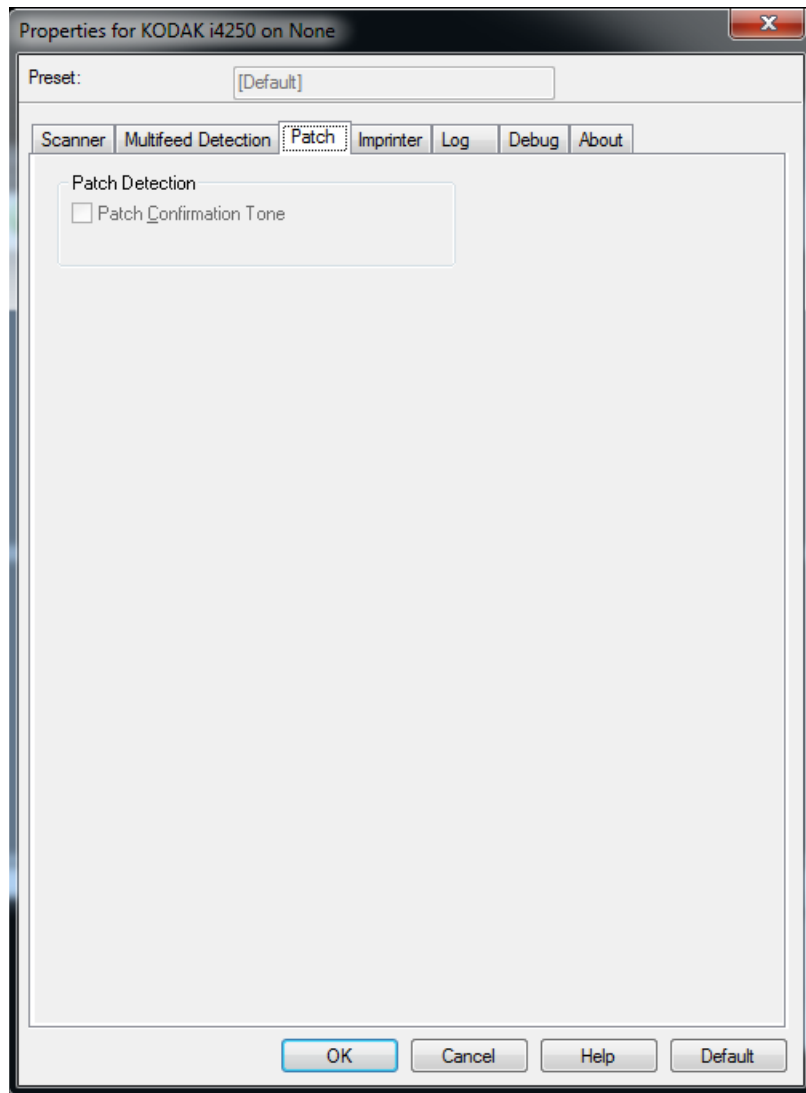
- **Pausar digitalização - gerar imagem(ns):** a digitalização será interrompida, mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (ou seja, o alimentador será interrompido). Imagem(ns) da multialimentação de documento será(ão) gerada(s). A digitalização pode ser reiniciada ao pressionar o botão **Iniciar/Pausar** no Painel de Controle do Operador. A digitalização pode ser interrompida pressionando o botão **Parar** no Painel de Controle do Operador ou por meio do aplicativo de digitalização.
- **Interromper a digitalização - manter o papel no caminho:** a digitalização será imediatamente interrompida (não haverá tentativa de desobstruir o caminho de papel), mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (ou seja, o alimentador será interrompido). A(s) imagem(ns) da multialimentação de documento não será(ão) gerada(s). Remova qualquer documento que tenha ficado no caminho do papel antes de reiniciar a sessão de digitalização. A digitalização pode ser reiniciada ao pressionar o botão **Iniciar/Pausar** no Painel de Controle do Operador. A digitalização pode ser interrompida pressionando o botão **Parar** no Painel de Controle do Operador ou por meio do aplicativo de digitalização.
- **Interromper a digitalização - deixar papel na saída:** a digitalização será interrompida e a última parte da multialimentação de documentos será realizada na saída do transporte, mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (ou seja, o alimentador será interrompido). A(s) imagem(ns) da multialimentação de documento não será(ão) gerada(s). Remova qualquer documento que tenha ficado no caminho do papel antes de reiniciar a sessão de digitalização. A digitalização pode ser reiniciada ao pressionar o botão **Iniciar/Pausar** no Painel de Controle do Operador. A digitalização pode ser interrompida pressionando o botão **Parar** no Painel de Controle do Operador ou por meio do aplicativo de digitalização.
- **Recuperação de multialimentação interativa:** a digitalização será interrompida, mas o aplicativo de digitalização ficará aguardando mais imagens (ou seja, o alimentador será interrompido). As imagens da multialimentação de documento serão exibidas no computador. Você aceitar essas imagens ou redigitar para substituí-las. Pode efetuar sua seleção no computador ou no scanner. Envie as imagens para seu aplicativo e continue a digitalização selecionando **Aceitar**. Selecionar **Redigitar** apagará as imagens e a digitalização continuará. A digitalização pode ser interrompida pressionando **Parar**.

OBSERVAÇÃO: Coloque a(s) multialimentação(ões) de documento(s) na bandeja de entrada antes de selecionar **Redigitar**.

Ícone **Alto-falante** — exibe a caixa de diálogo Abrir, que permite selecionar o tom desejado (arquivo .wav) para seu alarme.

## Guia correção

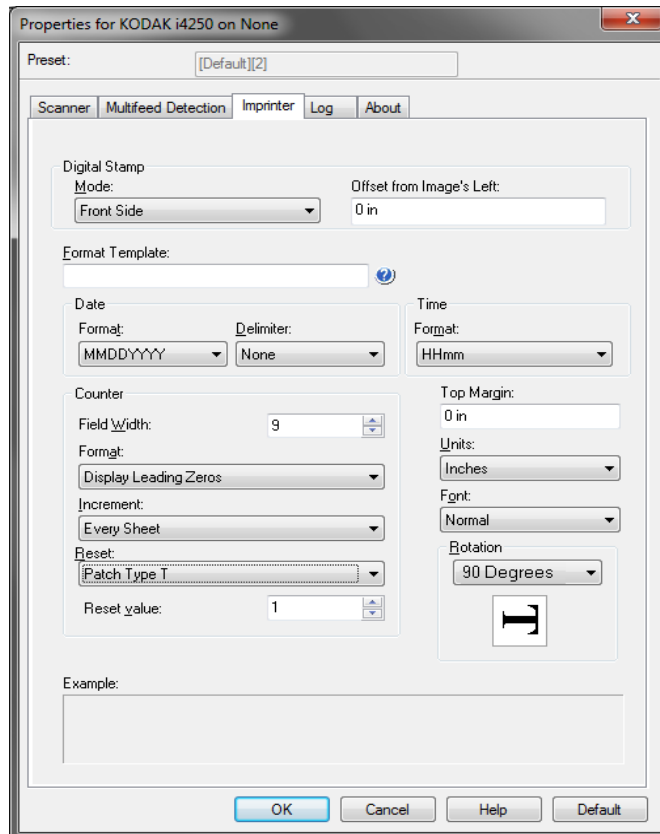
Leitores de correção podem detectar automaticamente códigos de correção predefinidos e podem ser configurados para controlar alterações de nível do documento.



**Patch Confirmation Tone** (Aviso sonoro de confirmação de patch) — o aviso sonoro de confirmação pode ser usado para sinalizar que uma correção foi reconhecida pelo scanner.

A Impressora avançada funciona em velocidade de scanner total. A impressora pode adicionar uma data, hora, contador sequencial de documentos e mensagens personalizadas.

A sequência de impressão pode ser configurada para incluir informações literais (estáticas) (ou seja, informações que permanecem iguais para cada documento, como nome do lote ou operador) e informações dinâmicas (ou seja, informações que podem mudar para cada página digitalizada, como o contador sequencial de documentos). O aplicativo de software de captura controla os campos estáticos; quaisquer informações que o software permite inserir podem ser enviadas para a impressora. Você pode optar por imprimir na folha de papel, ou estampar em imagem digital, ou ambos. Para imprimir no papel:



**Imprinter** — liga a impressão digital da folha de papel física.

Para estampagem digital:

- **Modo**

- **Desativado**

- **Frente** — liga a impressão digital de todas as imagens de frente.

- **Verso** — liga a impressão digital de todas as imagens de verso.

NOTAS:

- A Marcação digital é aplicada à imagem **após** ter sido cortada e girada. Portanto, se tanto **Frente** quanto **Verso** forem ativados, a impressão poderá ser feita em diferentes bordas do documento.
- A Marcação digital é aplicada antes da **Mescla de imagem**. Por isso, se a opção **Verso** estiver ativada, a impressão digital será feita duas vezes na imagem mesclada.

**Deslocamento para a esquerda da imagem** — selecione um valor para determinar a distância entre as informações impressas e a borda esquerda do documento.

**Modelo de formato** — o modelo de formato é usado para construir a sequência de impressão. A sequência de impressão é o que é impresso nos documentos quando eles passam pelo transporte. A sequência de impressão é impressa antes que o documento seja digitalizado, portanto, faz parte da imagem. A quantidade máxima de caracteres para cada sequência de impressão é 40 caracteres (incluindo espaços).

## **Data**

- **Formato:**

- MMDDAAAA
- MMDDAA
- DDMMAAAA
- DDMMAA
- AAAAMMDD
- AAMMDD
- DDD (Juliana)
- AAAADDD (Juliana)
- AADDD (Juliana)

- **Delimitador:** (os exemplos baseiam-se no formato AAAAMMDD)

- Nenhum
- Barra: 2010/08/24
- Hífen: 2010-08-24
- Ponto: 2010.08.24
- Espaço: 2010 08 24

- **Hora:**

- HHmm
- HHmmss
- HHmmss.xx
- hhmm
- hhmmss
- hhmmss.xx
- hhmm tt
- hhmmss tt
- hhmmss.xx tt

**Contador** — se quiser adicionar um contador à sequência de impressão, você pode inserir uma das seguintes opções:

- **Largura do campo:** usada para controlar a largura do contador de documentos. Os valores vão de 1 a 9.
- **Formato** — permite configurar o formato do contador quando a largura do valor é menor que a largura do campo (os exemplos indicam uma largura de campo 3 e o contador em 4). As opções são:
  - **Exibir zeros à esquerda** (padrão): “004”
  - **Suprimir zeros à esquerda:** “4”
  - **Comprimir zeros à esquerda:** “ 4”
- As opções **Incremento**, **Redefinir** e **Redefinir valor** são apenas para o scanner *Kodak i4850*.
  - **Aumento:** permite que você configure quando o contador é aumentado.
    - Em cada folha
    - Tipo de correção T
    - Tipo de correção 1
    - Tipo de correção 2
    - Tipo de correção 3
    - Tipo de correção 6
  - **Redefinir:** permite que você configure quando o contador é redefinido.
    - Nunca
    - Tipo de correção T
    - Tipo de correção 1
    - Tipo de correção 2
    - Tipo de correção 3
    - Tipo de correção 6
  - **Redefinir valor:** permite que você selecione o valor para quando o contador for redefinido.

Quando o contador é reiniciado, você pode redefinir o valor de 0 a 999.999.999. No entanto, o valor máximo é limitado pelo número de dígitos introduzidos (por exemplo, se o número máximo de dígitos é 3, então o valor máximo que pode ser ajustado é 999). O valor padrão é 1.

#### NOTAS:

- Os padrões de correções no scanner i4850 são lidos verticalmente, e devem estar nas duas primeiras polegadas da folha.
- Ao usar a opção **Aumento**, todas as páginas serão impressas e o contador será aumentado na página **após** a página de correção.

**Margem superior** — selecione um valor para a distância a partir da borda superior do documento.



## NOTAS:

- A impressão para automaticamente a 6,3 mm (1/4 polegada) da borda inferior do documento, mesmo que as informações não tenham sido totalmente impressas.
- A posição de impressão horizontal é determinada pela localização do cartucho de tinta no scanner. Consulte o Guia do Usuário para obter informações sobre as posições de impressão.
- Esta opção está disponível somente quando da impressão na folha de papel físico.

**Unidades** — selecione **Polegadas**, **Centímetros** ou **Pixels**.

- **Fonte** — você pode selecionar a orientação em que deseja imprimir as informações.

- **Estilo**: estilos de caracteres disponíveis: **Normal**, **Grande** e **Negrito**.



**Normal :**  
90° de rotação



**Grande:**  
90° de rotação



**Negrito:**  
90° de rotação

- Exemplos de impressão digital



**Normal : 90°**



**Negrito: 90°**



**Extra negrito: 90°**

**Rotação** — você pode selecionar 0° ou 90°.

- **Orientação**: embora os caracteres sejam impressos na vertical (começando pela borda de referência do documento), esta opção permite-lhe selecionar a orientação da sequência de impressão. As opções disponíveis são: **0**, **90**, **180**, **270**.

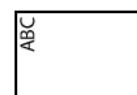
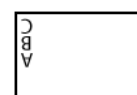
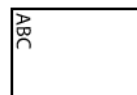
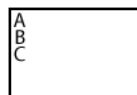
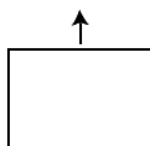
**Direção de  
alimentação**

**0**

**90**

**180**

**270**

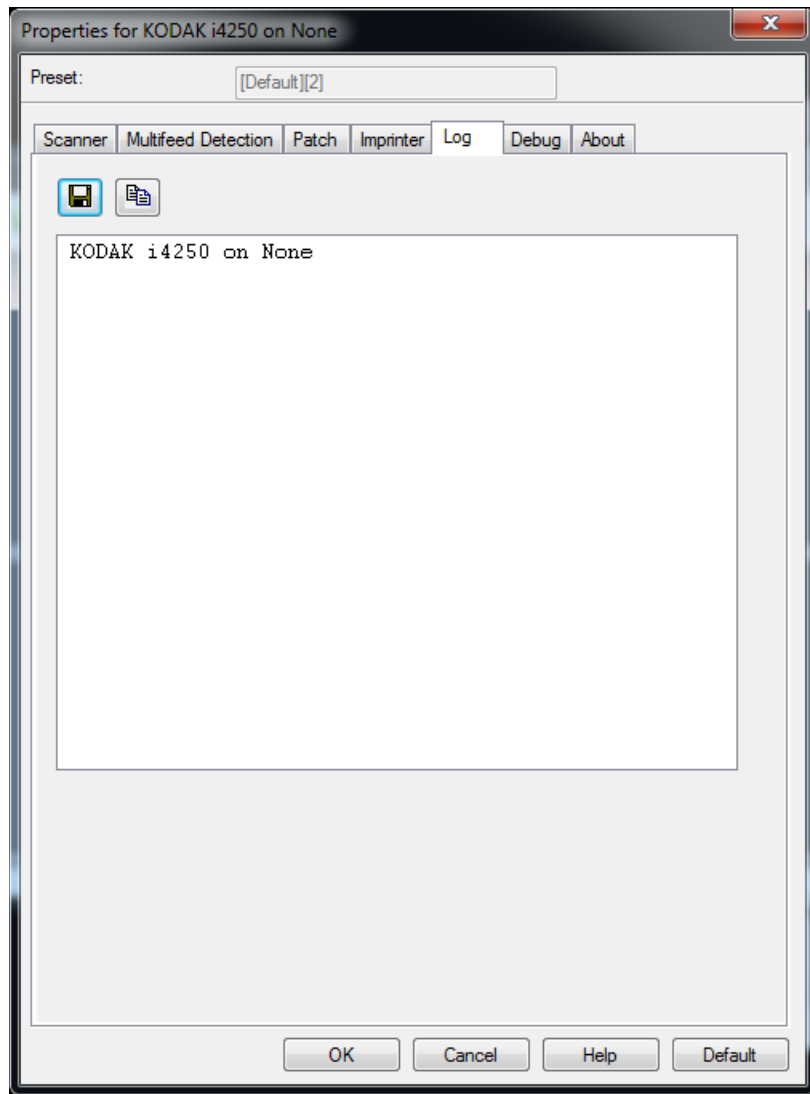


## Tabela de Formato de impressora

Especificador	Modificador	Descrição
%S	Nenhum	Inserir o valor atual do contador sequencial
	0	Opcional. Formata o contador de modo a preencher a largura definida para o campo com zeros à esquerda. Exemplo: %0S
	1-9	Opcional. Define a largura do campo usada para imprimir o valor do contador. Se o modificador 0 for usado, esse campo será preenchido com zeros à esquerda. Caso contrário, será preenchido com espaços à esquerda. Exemplos: %7S, %05S
#	n/a	O mesmo que %S, mas não pode ser formatado
%T	1	Inserir a hora atual no formato HH:mm
	2	Opcional. Padrão. Define o formato da hora como HHmmss
	3	Opcional. Define o formato da hora como HHmmss.nn
	4	Opcional. Define o formato da hora como hhmm
	5	Opcional. Define o formato da hora como hhmmss
	6	Opcional. Define o formato da hora como hhmmss.nn
	7	Opcional. Define o formato da hora como hhmm t
	8	Opcional. Define o formato da hora como hhmmss tt
	9	Opcional. Define o formato da hora como hhmmss.nn tt
%Y	1	Inserir a data atual no formato MMDDYYYY
	2	Opcional. Define o formato da data como MMDDYY
	3	Opcional. Define o formato da data como DDMMYYYY
	4	Opcional. Define o formato da data como DDMMYY
	5	Opcional. Define o formato da data como YYYYDDMM
	6	Opcional. Define o formato da data como YYMMDD
	7	Opcional. Define o formato da data como DDD
	8	Opcional. Define o formato da data como YYYYDDD
	9	Opcional. Define o formato da data como YYDDD
	<u>_</u>	Opcional. Define o delimitador da data como o caractere de espaço. Pode ser usado com ou sem um especificador de formato de data, mas não pode precedê-lo. Exemplos: %_Y, %2_Y
	-	Opcional. Define o delimitador da data como o caractere de traço
	/	Opcional. Define o delimitador da data como o caractere de barra
	.	Opcional. Define o delimitador da data como o caractere de ponto

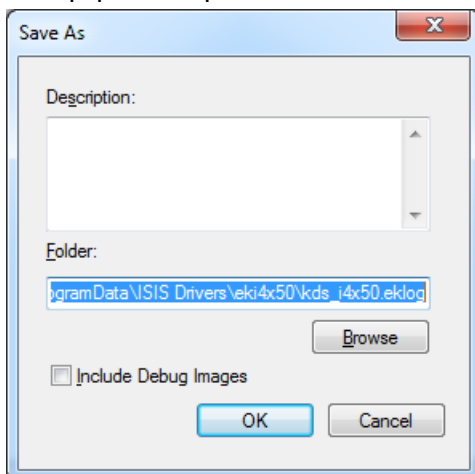
## Guia Registro

A guia Registro fornece a lista de todos os erros ocorridos.



Você pode ver os registros do Operador e do Medidor e salvar essas informações em um arquivo, copiando as informações para a área de transferência quando colá-la em um documento ou você pode salvar todos os registros.

**Save As** (Salvar como): salva todos os registros para posterior análise da equipe de suporte. Quando selecionado, a janela Salvar será exibida:



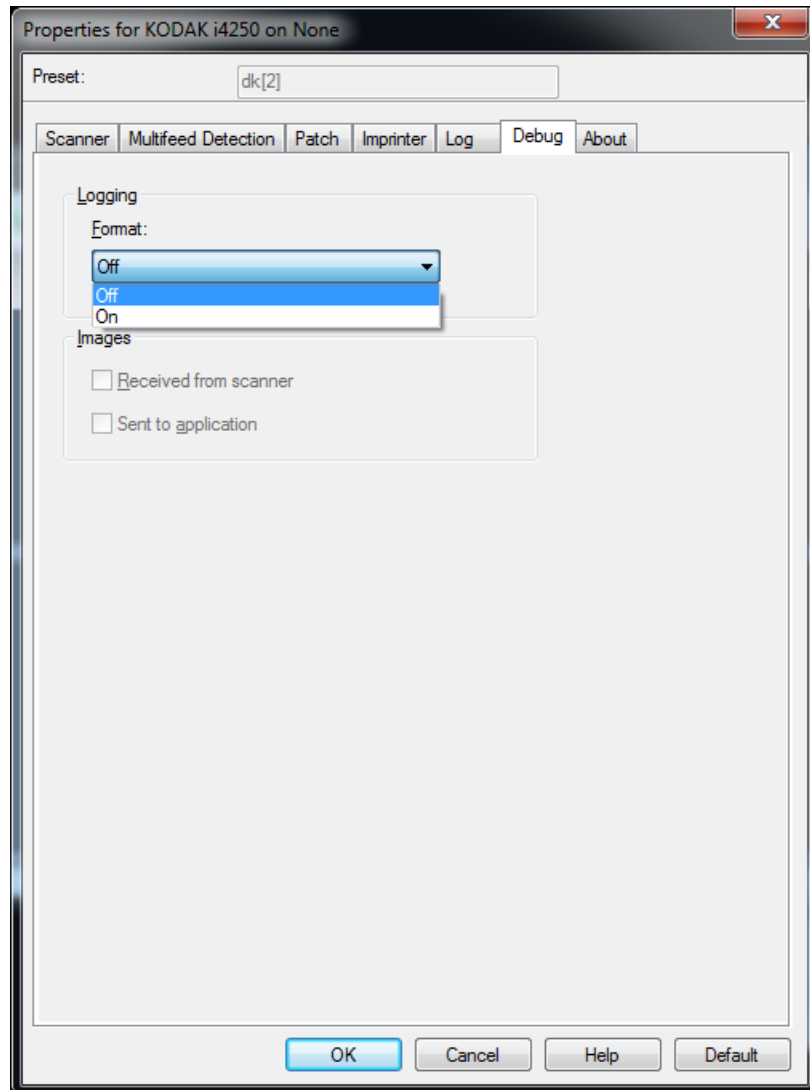
- **Description** (Descrição): insira uma breve descrição do problema/motivo pelo qual você está salvando os registros.
- **Folder** (Pasta): o local onde os registros serão salvos.
- **Browse** (Procurar): exibe a janela Procurar arquivo do sistema operacional para que você possa localizar a pasta que deseja usar.
- **Include debug images** (Incluir mensagens de depuração): inclui nos registros as imagens que tiverem sido geradas na depuração. Isso só deve ser ligado quando recomendado pelo pessoal de suporte.

**OK**: salva o arquivo em um arquivo eklog.

O log de erro do scanner pode ser salvo em um arquivo clicando no ícone **Salvar**, ou copie as informações para a área de transferência, ao qual poderá ser colada em um documento.

## Guia Depurar

A guia Depurar permite ativar opções que fazem com que a equipe de suporte possa diagnosticar problemas encontrados no uso do scanner. É recomendável que você só faça alterações nesta guia quando for instruído pelo Suporte Técnico.



**Logging** (Registro) — salva as comunicações entre o scanner e um aplicativo de digitalização. As opções são: **Off** (Desligar) ou **On** (Ligar).

### Imagens

- **Received From Scanner** (Recebidas do scanner): salva as imagens recebidas pelo scanner ao computador.
- **Sent To Application** (Enviadas ao aplicativo): salva as imagens enviadas pelo scanner ao aplicativo de digitalização.

