



Kodak

Scanner serie i5x50

Guida alla configurazione della
scansione per le applicazioni ISIS

Sommario

Utilizzo del driver ISIS	1
Scan Validation Tool	1
Avvio di Scan Validation Tool	1
Pulsanti della barra degli strumenti Scan Validation Tool	2
Configurazione impostazioni immagini	4
Scheda Principale	6
Scheda Layout	9
Finestra di dialogo Area scansione	11
Scheda Elaborazione dell'immagine	13
Scheda Rilevamento automatico del colore	16
Scheda Filtraggio colore	18
Scheda Regolazioni	21
Scheda Sfondo	22
Scheda Riempimento bordo immagine	24
Scheda Rilevamento immagine vuota	25
Scheda Lettura codice a barre	27
Configurazione delle impostazioni dello scanner	29
Scheda Scanner	30
Scheda Rilevamento alimentazione multipla	36
Scheda Stampante	41
Tabella dei formati della stampante	47
Scheda Indicizzazione	48
Scheda Patch/Batch	53
Scheda Patch	56
Scheda Impilatura	58
Configurazioni consigliate per l'utilizzo dell'opzione Impilatura	60
Scheda Registro	64
Scheda Debug	65
Scheda Informazioni	66
Configurazione delle impostazioni di ordinamento	67
Precedenza per le regole di ordinamento	68
Scheda Ordinatore generico	69
Multifeed (Alimentazione multipla)	69
Size (Dimensioni)	69
Finestra Impostazioni ordinatore dimensioni	70
Scheda ordinatore patch	71
Finestra Impostazioni ordinatore patch	72
Scheda Ordinatore codici a barre	74
Finestra Impostazioni ordinatore codici a barre	76
Criteri per la regola del codice a barre	76
Finestra Criteri dei codici a barra per l'ordinatore	78

Utilizzo del driver ISIS

Le informazioni contenute in questa guida illustrano le procedure per l'utilizzo del driver ISIS e forniscono una descrizione delle funzioni. Queste funzioni sono generalmente disponibili anche nell'interfaccia utente dell'applicazione di scansione utilizzata.

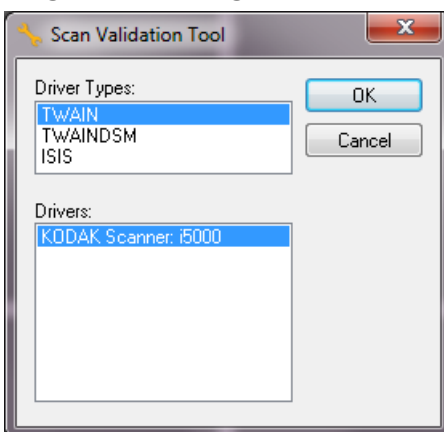
Questa guida descrive l'interfaccia predefinita del driver ISIS. L'applicazione è in grado di modificare l'interfaccia utente del driver ISIS per adattarla a scopi specifici. Se il fornitore dell'applicazione ha personalizzato l'interfaccia del driver ISIS, è possibile che questa non corrisponda alle configurazioni predefinite dello schermo descritte nella presente guida.

Scan Validation Tool

Scan Validation Tool (SVT) è un'utile applicazione di diagnostica fornita da Kodak Alaris, Inc. La sua interfaccia utente consente l'accesso a tutte le funzioni dello scanner e costituisce un ottimo strumento di verifica del corretto funzionamento. Scan Validation Tool consente di verificare il funzionamento dello scanner utilizzando l'origine dati TWAIN/TWAINDSM e il driver ISIS.

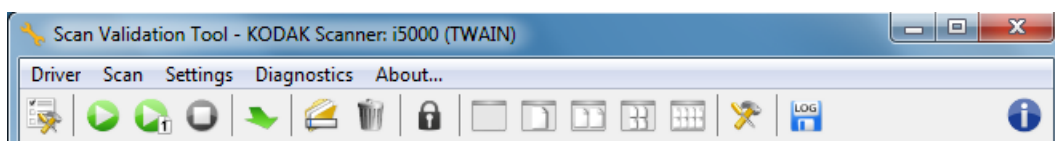
Avvio di Scan Validation Tool

1. Selezionare **Start (Avvia) > Programs (Programmi) > Kodak > Document Imaging (Imaging di documenti) > i5x50 > SVT Diagnostics (Diagnostica SVT)**.



2. Selezionare **ISIS** come Driver Type (Tipo di driver) e **Kodak Scanner i5x50 Scanner** (Scanner Kodak i5x50) come Driver. Questa opzione è disponibile solo se il file PIXDFLTN.DLL è presente nella cartella Sistemi di Windows a 32 bit.

Verrà visualizzata la finestra di dialogo Scan Validation Tool.



Pulsanti della barra degli strumenti Scan Validation Tool

Il pulsante sulla barra degli strumenti SVT fornisce le seguenti caratteristiche:



Setup (Imposta): visualizza l'interfaccia utente per il driver selezionato.



Start scanning (Avvia scansione): consente di eseguire la scansione dei documenti nel vassoio elevatore di entrata.



Scan One Page (Esegui scansione di una pagina): consente di acquisire una sola pagina.



Stop Scanning (Arresta scansione): consente di terminare la sessione di scansione.



Change/Open Driver (Modifica/Apri driver): chiude il driver attualmente aperto e visualizza la finestra Driver Choice (Scelta driver).



Destination (Destinazione): consente di selezionare la directory in cui memorizzare le immagini acquisite e i nomi dei file. Questa opzione è disponibile solo se è stata selezionata l'opzione **Save Images to Files** (Salva immagini su file).



Delete (Elimina): elimina l'immagine selezionata.



License Key (Chiave di licenza): consente di visualizzare la finestra della chiave di licenza.



No Image Display mode (Modalità di visualizzazione nessuna immagine): consente di chiudere la finestra Image Viewer (Visualizzatore immagini), senza visualizzare alcuna immagine.



One Image Display mode (Modalità di visualizzazione di un'immagine): consente di visualizzare un'immagine alla volta.



Two Image Display mode (Modalità di visualizzazione di due immagini): consente di visualizzare due immagini alla volta.



Four Image Display mode (Modalità di visualizzazione di quattro immagini): consente di visualizzare quattro immagini alla volta.



Eight Image Display mode (Modalità di visualizzazione di otto immagini): consente di visualizzare otto immagini alla volta.



TWAIN Settings (Impostazioni TWAIN): consente di visualizzare la finestra TWAIN Settings (Impostazioni TWAIN).



Save log (Salva registro): consente di salvare i file di registro.

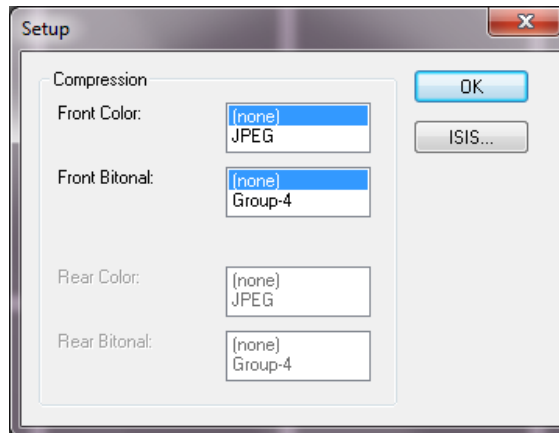


About (Informazioni): visualizza la finestra About (Informazioni).

Fare clic sull'icona **Setup** (Imposta) nella finestra principale di Scan Validation Tool.

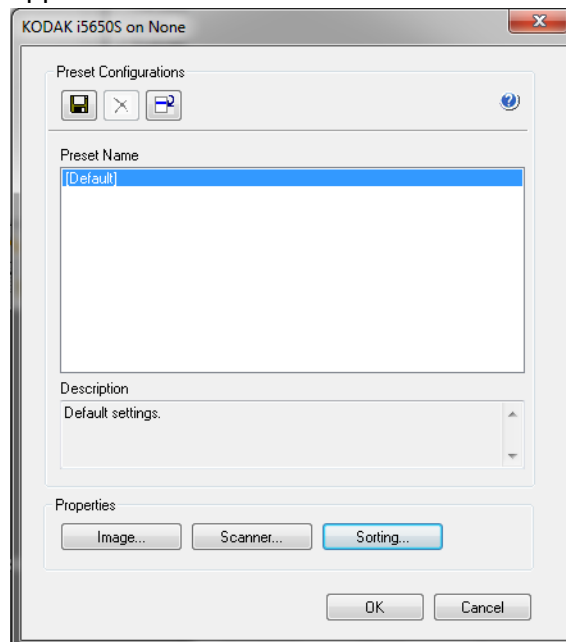


Viene visualizzata la finestra di dialogo Setup (Impostazione).



3. Fare clic su **ISIS**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Preset Configurations (Configurazioni preimpostate). Questa finestra di dialogo visualizza l'elenco delle impostazioni del driver salvate.

È possibile salvare, eliminare o importare un'impostazione predefinita oppure selezionarne una esistente o modificarla.



4. Fare clic su **Image** (Immagine) per configurare le impostazioni associate all'immagine.

Le sezioni che seguono forniscono alcune descrizioni e illustrano le procedure da seguire per la configurazione delle impostazioni delle immagini. Consultare la sezione "Configurazione delle impostazioni dello scanner" per le procedure di configurazione dello scanner. Consultare la sezione "Configurazione delle impostazioni di ordinamento" per le procedure di configurazione dello scanner.

Configurazione impostazioni immagini

La finestra principale del driver ISIS contiene una serie di schede predefinite per la configurazione delle immagini. È possibile selezionare ciascuna scheda e scegliere le opzioni che più si adattano alle proprie esigenze di scansione.

Questa sezione descrive l'interfaccia predefinita del driver ISIS (così come appare tramite lo Scan Validation Tool). L'applicazione host potrebbe modificare l'interfaccia evitando di visualizzare alcune schede o limitando le opzioni disponibili.

NOTA: le opzioni **Image Mode** (Modalità immagine) e **Toggle Patch** (Commuta patch) sono disponibili in tutte le schede Image (Immagine) (ad es. in Main (Principale), Layout, Image Processing (Elaborazione immagine), ecc.).

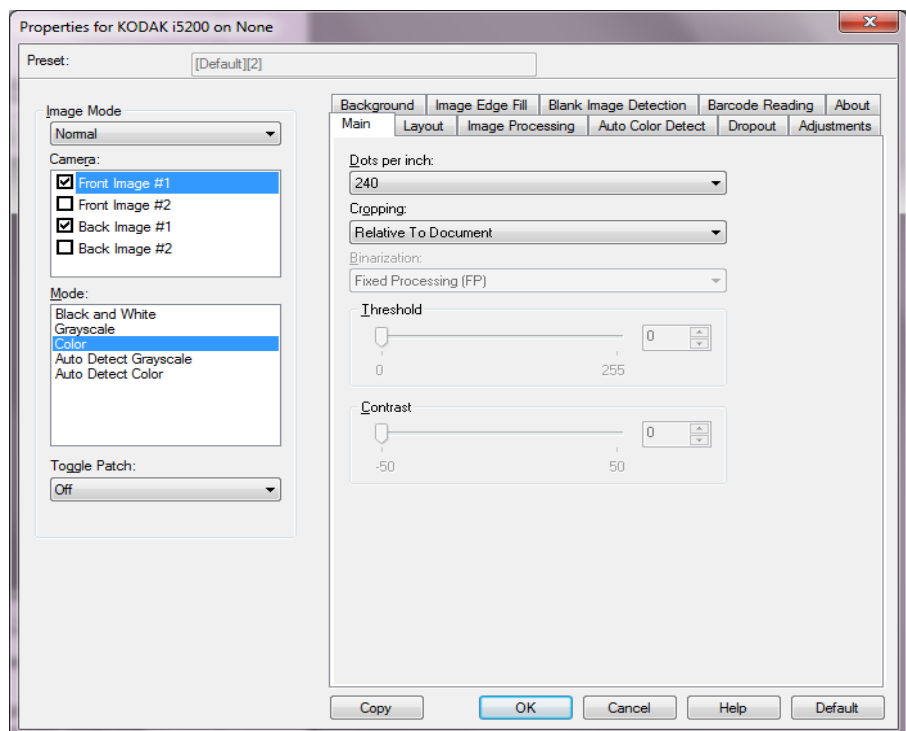


Image Mode (Modalità immagine): selezionare una delle seguenti opzioni:

- **Normal** (Normale): per un documento, viene generalmente creata un'immagine per il lato anteriore e un'altra immagine per il lato posteriore. Selezionare questa opzione solo se si desidera che i lati anteriore e posteriore siano immagini singole.

- **Merged** (Unità): selezionare questa opzione se si desidera che l'immagine contenga sia il lato anteriore che quello posteriore del documento. Le opzioni per *Image Merged* (Unione immagini) sono: **Front on Top** (Anteriore nella parte superiore); **Front on Bottom** (Anteriore sulla parte inferiore); **Front on Left** (Anteriore a sinistra) o **Front on Right** (Anteriore a destra).

Camera (Fotocamera): le opzioni presenti nella casella Camera (Fotocamera) elencano i lati disponibili (fronte e retro) di un'immagine per i quali è possibile definire singoli valori di elaborazione. Le opzioni sono le seguenti: **Front Image #1** (Immagine anteriore n. 1), **Front Image #2** (Immagine anteriore n. 2), **Back Image #1** (Immagine posteriore n. 1) e **Back Image #2** (Immagine posteriore n. 2).

I driver degli scanner *Kodak* consentono di controllare separatamente le impostazioni della fotocamera. Alcune impostazioni si applicano esclusivamente alle immagini in bianco e nero, mentre altre si applicano a immagini a colori/in scala di grigi.

- **Mode** (Modalità): selezionare una delle seguenti modalità:
 - **Black and White** (Bianco e nero): selezionare questa modalità se si desidera ottenere un'immagine elettronica che rappresenti tutti gli elementi del documento in bianco e nero.
 - **Grayscale** (Scala di grigi): selezionare questa modalità se si desidera ottenere un'immagine elettronica in una gamma di sfumature di grigio in ordine cromatico dal nero al bianco.
 - **Color** (Colore): selezionare questa modalità se si desidera ottenere un'immagine elettronica a colori.
 - **Auto Detect Grayscale** (Rilevamento automatico scala di grigi): imposta il rilevamento automatico del colore per la scala di grigi. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione "Scheda Rilevamento automatico del colore".
 - **Auto Detect Color** (Rilevamento automatico colore): imposta il rilevamento automatico del colore. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione "Scheda Rilevamento automatico del colore".

Patch di commutazione: consente di rilevare, tramite un documento contenente patch di commutazione, se il documento è a colori/in scala di grigi o in bianco e nero.

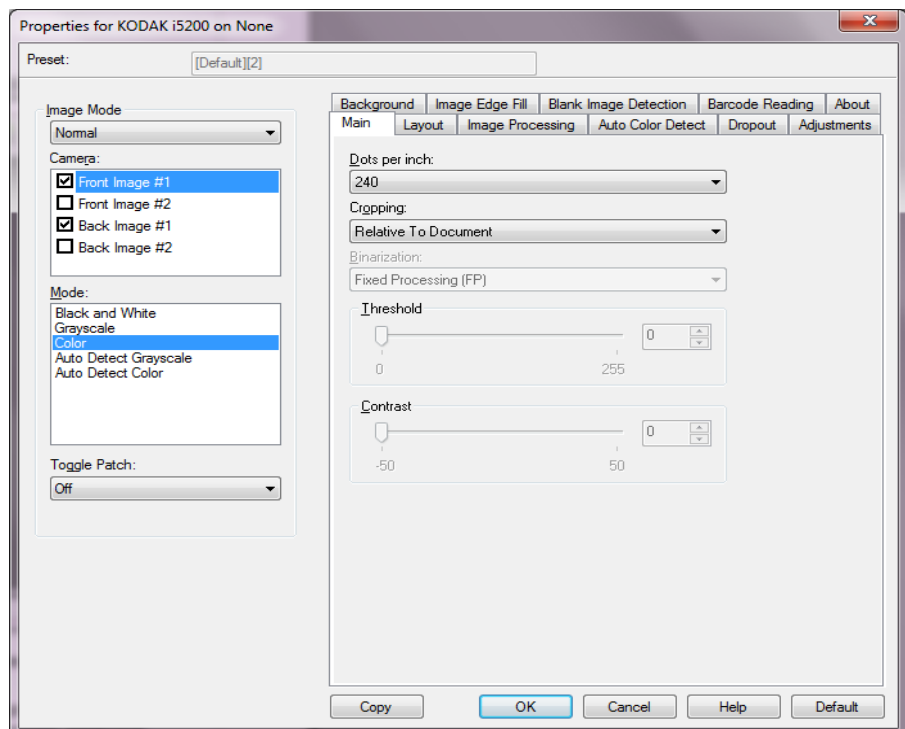
- **Disattivata:** non vengono utilizzate patch.
- **Lato anteriore:** viene commutato solo il lato in cui viene rilevata la patch.
- **Entrambi i lati:** la patch viene riconosciuta sulla facciata frontale o posteriore.

Pulsanti: i pulsanti in fondo alla finestra vengono applicati a tutte le schede:

- **Copia:** funzione disponibile solo quando si acquisiscono documenti fronte-retro. Il pulsante Copia agevola l'impostazione delle immagini a colori, in scala di grigi o in bianco/nero su un lato e il trasferimento dei dati impostati sull'altro lato. Se ad esempio si evidenzia e si imposta **Immagine fronte n. 1**, è possibile usare il pulsante Copia per duplicare le stesse impostazioni per **Immagine retro n. 1**.
- **OK:** salva i valori impostati in tutte le schede.
- **Annulla:** consente di chiudere la finestra senza salvare le modifiche.
- **Guida:** visualizza le informazioni sulla finestra selezionata contenute nella Guida in linea.
- **Valore predefinito:** reimposta i valori di tutte le schede ai valori predefiniti.

Scheda Principale

La scheda Principale contiene le seguenti opzioni.



Punti per pollice (dpi) o risoluzione: indica la risoluzione di scansione che determina in larga misura la qualità dell'immagine acquisita. Se si imposta un valore di risoluzione maggiore, si ottiene una migliore riproduzione dell'immagine. Tuttavia, in questo caso aumentano anche il tempo di scansione e le dimensioni del file.

Scegliere un valore di risoluzione dall'elenco a discesa. Il valore predefinito è 200 dpi. Le risoluzioni disponibili sono: 100, 150, 200, 240, 250, 300, 400, 500 e 600 dpi.

Ritaglio: consente di acquisire una parte del documento da sottoporre a scansione. Tutte le opzioni di ritaglio possono essere utilizzate con le immagini a colori/in scala di grigi e in bianco e nero. Il ritaglio di fronte o retro è indipendente; tuttavia, per una scansione dual stream, il ritaglio a colori/in scala di grigi e bianco e nero deve essere lo stesso per ogni lato. È possibile assegnare a ciascuna immagine una sola opzione di ritaglio.

- **Automatico:** regola dinamicamente la finestra di ritaglio per documenti di vari formati in base ai margini dell'immagine.
- **Aggressivo:** elimina eventuali bordi neri residui in tutti i margini dell'immagine. Nel conseguire questo risultato esiste però la possibilità che alcuni dati dell'immagine appartenenti al margine del documento vadano persi.
- **Fixed to Transport:** (Fisso al trasporto): (per batch di documenti dello stesso formato) consente di definire l'area di cui creare l'immagine. L'opzione di ritaglio Fisso al trasporto viene utilizzata unitamente al formato della carta e al layout della pagina e presuppone che l'alimentazione dei documenti sia centrata. Se non si utilizza l'alimentazione centrata, selezionare la scheda Layout per definire la scansione. Consultare la sezione "Scheda Layout" più avanti in questa guida.
- **Relativo al documento:** (elaborazione di zona) (per batch di documenti dello stesso formato) l'elaborazione a zone è una finestra mobile di ritaglio fisso (la zona) situata in posizione relativa rispetto all'angolo superiore sinistro di un documento. Consente di selezionare un'area del documento da acquisire in formato colore/scala di grigi o bianco e nero (è possibile definire un'altra finestra per entrambi i formati). È possibile selezionare parametri diversi per i lati anteriore e posteriore dell'immagine.

Questa opzione può essere utilizzata unitamente al ritaglio Automatico se si desidera salvare un'area separata a colori/in scala di grigi o in bianco e nero. È utile nelle applicazioni in cui una fotografia, una firma, un rilievo o un sigillo si presentano sempre nella stessa area di un'applicazione (è possibile impostare la modalità colore/scala di grigi per quest'area e la modalità bianco e nero per la parte restante). Per definire una zona, selezionare la scheda Layout.

Binarizzazione: queste opzioni vengono applicate alle immagini in scala di grigi e producono un'immagine elettronica in bianco e nero. Consentono di separare le informazioni in primo piano da quelle di sfondo anche quando i colori di sfondo o l'ombreggiatura variano e le informazioni in primo piano presentano qualità e tinta di colore differenti. È possibile usare gli stessi parametri di elaborazione dell'immagine per acquisire diversi tipi di documenti e ottenere immagini acquisite di qualità eccellente.

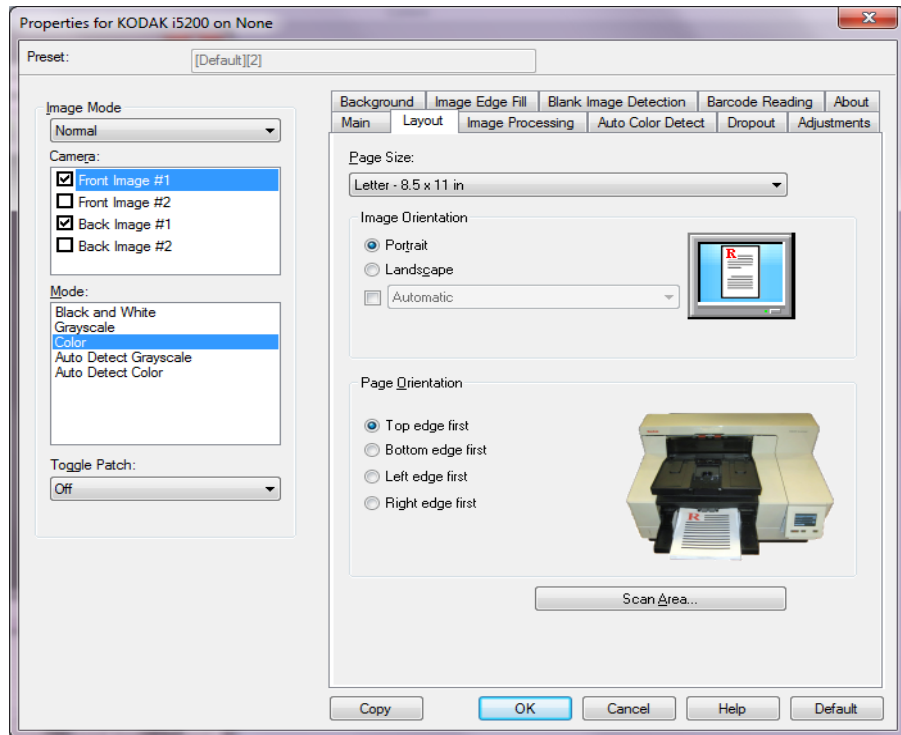
- **iThresholding**: consente allo scanner di valutare dinamicamente ciascun documento per determinare il valore di soglia ottimale necessario per ottenere immagini della massima qualità. Questa consente di eseguire la scansione di insiemi di documenti misti di qualità variabile (ad esempio testo sbiadito, sfondi ombreggiati, sfondi a colori) utilizzando un'unica impostazione e riducendo quindi la necessità di ordinare i documenti. Quando si utilizza iThresholding, è possibile regolare solo il contrasto.
- **Elaborazione fissa (FP)**: utilizzata per documenti in bianco e nero e quelli con un contrasto elevato. Selezionando **Elaborazione fissa**, è possibile regolare soltanto la Luminosità.
- **Soglia di adattamento (ATP)**: consente di separare le informazioni in primo piano di un'immagine (ad esempio testo, grafica, linee, ecc.) da quelle dello sfondo (ad esempio lo sfondo bianco o non bianco della carta). Quando si utilizza Soglia di adattamento (ATP), è possibile regolare la luminosità e il contrasto. È consigliabile usare questa opzione per la scansione di documenti simili.

Soglia (Luminosità): questa opzione viene visualizzata solo se si seleziona l'opzione **Elaborazione fissa** o **Soglia di adattamento (ATP)**. Consente di scurire o schiarire l'immagine in bianco e nero. Più alto è il valore impostato per la soglia e più scura sarà l'immagine. Utilizzare il dispositivo di scorrimento per selezionare un valore compreso tra 0 e 255. Il valore predefinito è 90.

Contrasto: consente di specificare il livello di dettaglio che si desidera sia visibile nell'immagine di output. Più elevato è il valore del contrasto e meno nitide saranno le righe visibili nell'immagine. Più elevato è il contrasto e più chiara (o meno dettagliata) sarà l'immagine risultante. Se si imposta un valore troppo alto per il contrasto, è possibile che l'immagine risultante contenga righe o aree nere indesiderate. Se si imposta un valore troppo basso per il contrasto, alcune lettere o righe potrebbero non risultare visibili nell'immagine risultante. Selezionare un valore di contrasto compreso tra -50 e 50. Il valore predefinito è 50.

Scheda Layout

La scheda Layout contiene le seguenti opzioni.



Dimensioni pagina: il formato predefinito viene impostato quando si seleziona lo scanner per la prima volta. È possibile selezionare dimensioni di pagina diverse dall'elenco a discesa. L'opzione Dimensioni pagina deve essere impostata sulla base delle **dimensioni massime dello scanner** quando si utilizza l'opzione di ritaglio **Automatico** o **Aggressivo**.

Orientamento immagine

- **Verticale:** visualizza l'orientamento dell'immagine secondo il concetto convenzionale applicato a un ritratto in cui l'altezza è superiore alla larghezza.
- **Orizzontale:** visualizza l'orientamento dell'immagine secondo il concetto convenzionale applicato alla ripresa di paesaggi in cui la larghezza è superiore all'altezza.
- **Automatico:** ciascun documento viene analizzato per determinare le modalità di introduzione nello scanner e l'immagine viene ruotata in base all'orientamento corretto.
 - **Automatico con valore predefinito di 90:** ciascun documento viene analizzato dallo scanner per determinare le modalità di caricamento ed effettuare la rotazione dell'immagine in base all'orientamento corretto. Se lo scanner non è in grado di determinare il tipo di alimentazione per il documento, l'immagine verrà ruotata di 90 gradi.

- **Automatico - predefinito 180:** ciascun documento viene analizzato dallo scanner per determinare le modalità di caricamento ed effettuare la rotazione dell'immagine in base all'orientamento corretto. Se lo scanner non è in grado di determinare il tipo di alimentazione per il documento, l'immagine verrà ruotata di 180 gradi.
- **Automatico - predefinito 270:** ciascun documento viene analizzato dallo scanner per determinare le modalità di caricamento ed effettuare la rotazione dell'immagine in base all'orientamento corretto. Se lo scanner non è in grado di determinare il tipo di alimentazione per il documento, l'immagine verrà ruotata di 270 gradi.

Orientamento pagina: consente di selezionare il posizionamento dei documenti nello scanner, ossia **Prima bordo superiore**, **Prima bordo inferiore**, **Prima bordo sinistro** o **Prima bordo destro**.

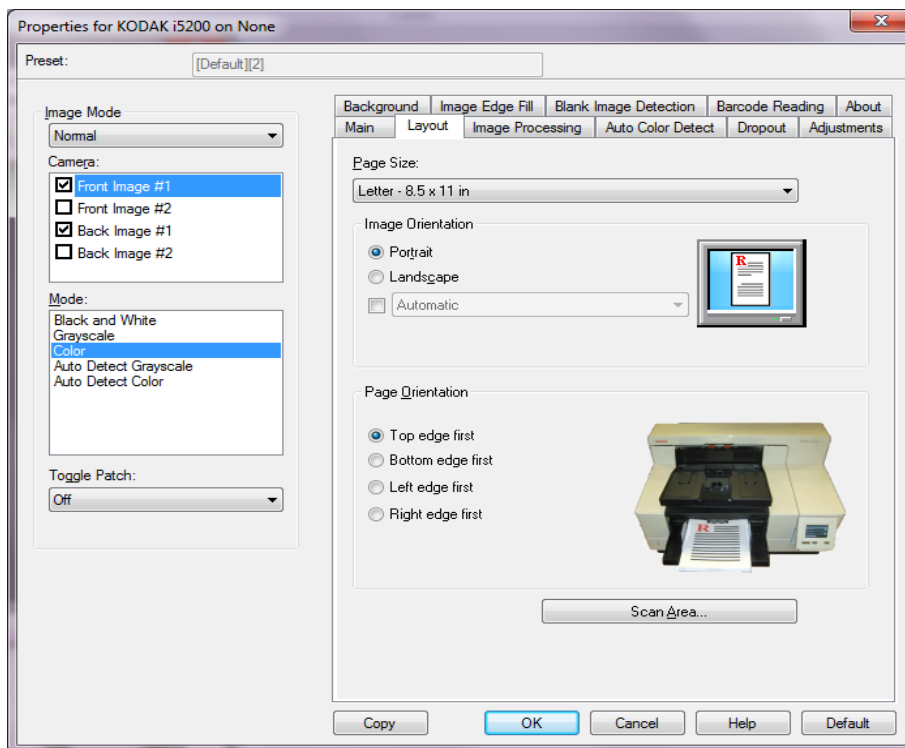
Area scansione: visualizza la finestra di dialogo Area di scansione. Le opzioni Area di scansione sono disponibili per le immagini solo se l'opzione di ritaglio è impostata su **Fisso al trasporto** o **Relativo al documento**. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione "Finestra di dialogo Area di scansione".

Finestra di dialogo Area scansione

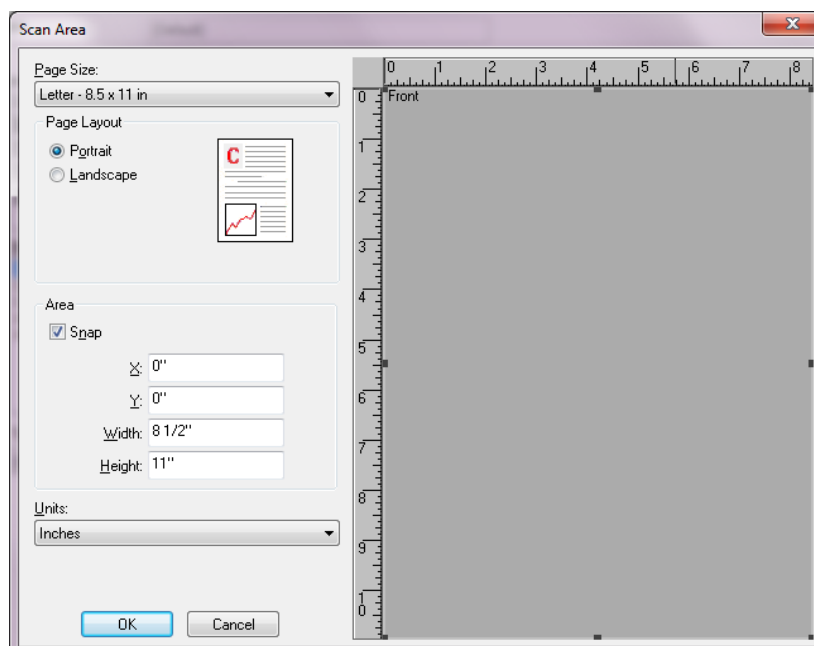
La finestra di dialogo Area di scansione consente di definire la quantità di dati dell'immagine restituita all'host.

NOTA: Selezionare la **Modalità della fotocamera** (ad es. **Immagine del fronte #1**, **Immagine del fronte #2**, **Immagine del retro #1** e/o **Immagine del retro #2**).

- Selezionare **Area di scansione** nella scheda Layout per aprire la finestra di dialogo Area di scansione.



NOTA: La finestra di dialogo Area di scansione è disponibile solo quando nella scheda Principale è selezionata l'opzione **Fisso al trasporto** o **Relativo al documento**.



Dimensioni pagina: il formato predefinito della carta viene impostato quando si seleziona lo scanner per la prima volta. Dall'elenco a discesa è possibile selezionare un formato carta diverso.

NOTA: L'opzione Formato carta è presente anche nella scheda Layout. Se si apporta una modifica alla finestra di dialogo Area di scansione, le stesse opzioni vengono visualizzate nella scheda Layout e viceversa.

Layout della pagina

- **Verticale:** visualizza l'orientamento dell'immagine secondo il concetto convenzionale applicato a un ritratto in cui l'altezza è superiore alla larghezza.
- **Orizzontale:** visualizza l'orientamento dell'immagine secondo il concetto convenzionale applicato alla ripresa di paesaggi in cui la larghezza è superiore all'altezza.

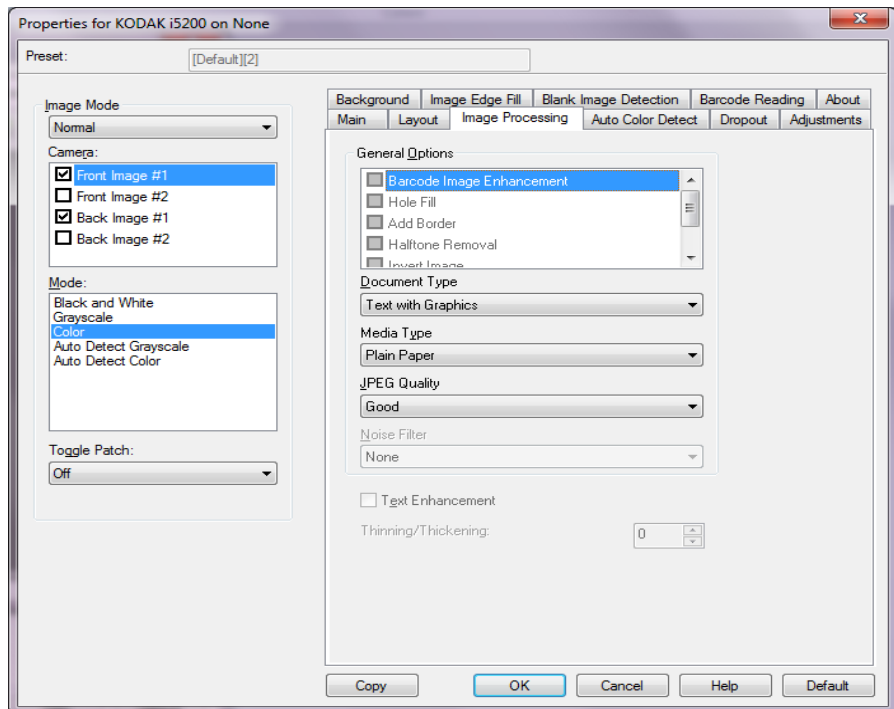
Area

- **Blocca:** attivare questa opzione per controllare le dimensioni dell'area di anteprima in incrementi fissi di 0,3175 cm (1/8 di pollice). L'opzione non è disponibile nella modalità **Pixel**.
- **X:** rappresenta la distanza dall'estremità sinistra dello scanner al margine sinistro dell'area di scansione.
- **Y:** rappresenta la posizione dal margine superiore del documento all'estremità superiore dell'area di scansione.
- **Larghezza:** rappresenta la larghezza dell'area di scansione.
- **Altezza:** rappresenta l'altezza dell'area di scansione.

Unità: selezionare questa opzione per specificare se l'area deve essere definita in **Pixel**, **Pollici** o **Centimetri**.

Scheda Elaborazione dell'immagine

La scheda Elaborazione immagine presenta le seguenti opzioni



Opzioni generali

NOTA: A seconda del *Ritaglio* selezionato, alcune delle seguenti opzioni non sono disponibili.

- **Miglioramento immagine codice a barre:** consente di configurare lo scanner in modo da ottimizzare i codici a barre per la lettura da parte dell'applicazione. Lo scanner trova automaticamente i codici a barre 1D e 2D in un'immagine in bianco e nero e applica uno speciale processo di elaborazione delle immagini per semplificare la lettura del codice a barre dopo la relativa scansione. L'opzione Miglioramento immagine codice a barre non ha un impatto sulla lettura dei codici a barre che viene abilitata nel driver ISIS poiché la funzionalità di lettura dei codici a barre fornita da Kodak Alaris viene eseguita utilizzando dati in scala di grigi ad alta risoluzione durante l'elaborazione dell'immagine.
- **Riempimento fori:** consente di riempire i fori intorno ai contorni del documento. I tipi di fori riempiti includono: rotondo, rettangolare e di forma irregolare (ad esempio a doppia punzonatura o con un lieve strappo probabilmente verificatosi dopo che il documento è stato rimosso da una legatrice).

NOTA: non attivare **Riempimento fori** durante la scansione di foto.

- **Aggiungi bordo:** consente di aggiungere una quantità di bordo fissa al margine sinistro, destro, superiore e inferiore dell'immagine.
- **Rimozione mezzitoni:** migliora le immagini contenenti testo a matrice di punti e/o immagini stampate con sfondi ombreggiati o colorati utilizzando schermi a mezzitoni ed elimina completamente i disturbi causati dallo schermo a mezzitoni.

- **Inverti immagine:** consente di selezionare le modalità di memorizzazione dei pixel neri nell'immagine. Per impostazione predefinita, i pixel neri vengono memorizzati come neri e i pixel bianchi come bianchi. Avviare questa opzione se si desidera che i pixel neri vengano memorizzati come bianchi e i pixel bianchi come neri.

NOTA: È opportuno modificare questa opzione se l'applicazione interpreta erroneamente i dati dell'immagine e salva l'immagine al contrario di quanto ci si aspetta.

- **Allinea:** raddrizza automaticamente un documento entro $\pm 0,3$ gradi dal margine iniziale. L'opzione Allinea è in grado di rilevare inclinazioni fino a 45 gradi e di correggere angoli di inclinazione fino a 24 gradi a 200 dpi o di 10 gradi a 300 dpi.

NOTA: Per evitare di perdere dati, è importante che tutti e quattro gli angoli del documento rientrino nel percorso dell'immagine.

Tipo di documento

- **Testo:** selezionare questa opzione quando i documenti da acquisire sono costituiti principalmente da testo.
- **Testo con grafica:** selezionare questa opzione quando i documenti da acquisire contengono una combinazione di testo, di grafica commerciale (grafici a barre, a torta, ecc.) e di line art.
- **Testo con fotografie:** selezionare questa opzione quando i documenti da acquisire contengono una combinazione di testo e fotografie.
- **Fotografie:** selezionare questa opzione quando i documenti da acquisire sono costituiti principalmente da fotografie.

Tipo di supporto: consente di selezionare il tipo di carta sottoposto a scansione in base al materiale/grammatura. Le opzioni sono: **Carta comune**, **Carta sottile**, **Carta lucida**, **Cartoncino** e **Carta per riviste**.

Qualità JPEG (Joint Photographic Editor Group): se si sceglie la compressione JPEG, è necessario selezionare una delle opzioni relative alla qualità.

- **Bozza:** offre una compressione massima che produce immagini con le dimensioni più ridotte possibili.
- **Buona:** offre una compressione discreta con una qualità di immagine accettabile.
- **Migliore:** offre un certo livello di compressione che produce una qualità di immagine discreta.
- **Elevata:** offre una compressione minima che produce immagini di altissima qualità.
- **Superiore:** offre una compressione al minimo possibile che produce immagini di dimensioni più grandi.

Filtro distorsione

- **Nessuno**

- **Pixel singolo:** consente di ridurre le distorsioni casuali convertendo in bianco un singolo pixel nero quando circondato completamente da pixel bianchi o convertendo in nero un singolo pixel bianco quando circondato completamente da pixel neri.
- **Regola di maggioranza:** consente di impostare ogni pixel in base ai pixel contigui. Il pixel diventa bianco se la maggior parte dei pixel contigui sono bianchi e viceversa.
- **Sfondo:** consente di individuare e di analizzare le aree di sfondo dell'immagine (ad es. aree non occupate da testo) e riduce le distorsioni casuali che possono avere dimensioni di diversi pixel.

Miglioramento testo: consente di configurare lo scanner per migliorare l'aspetto del testo. Attivare questa opzione se il documento è prevalentemente testo e i caratteri sono scollegati o non fluidi. Questa opzione migliora la leggibilità della stampa a matrice di aghi e migliora i caratteri di scarsa qualità se le dimensioni del carattere sono abbastanza grandi e/o la risoluzione abbastanza elevata.

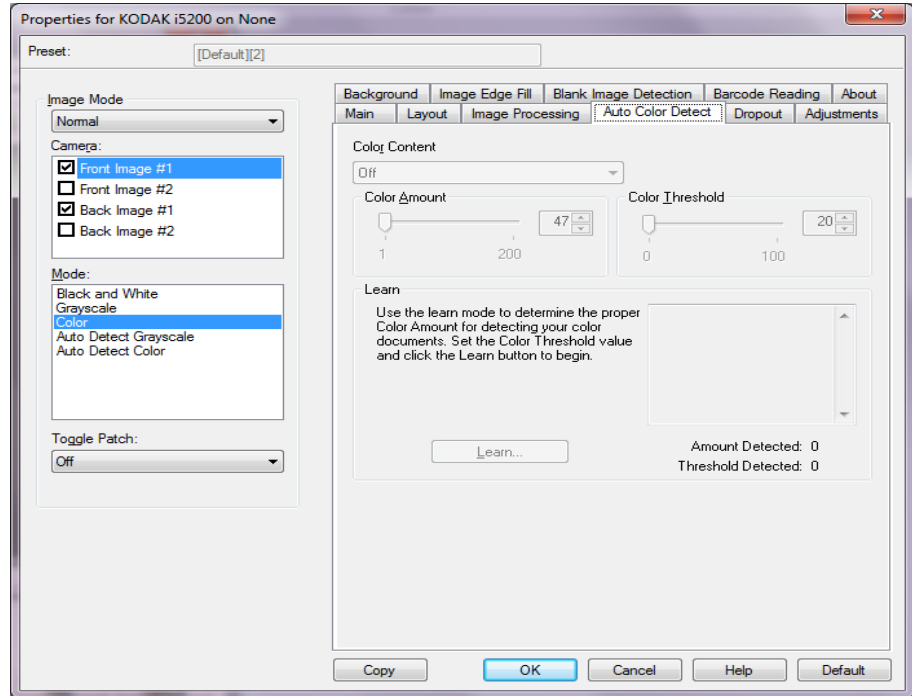
NOTE:

- Questo può non avere alcun effetto sui caratteri piccoli e l'efficacia può essere ridotta se si utilizza l'opzione **Riduzione/ispessimento**.
- Se le dimensioni del carattere sono troppo piccole o la risoluzione non è abbastanza elevata, questa opzione può causare il riempimento dei caratteri.

Riduzione/ispessimento: consente di rendere le linee e i caratteri più sottili o più spessi. La riduzione di questa impostazione renderà le linee più sottili e i caratteri più piccoli. L'aumento invece renderà le linee più spesse e i caratteri più grandi. Se il numero predefinito è 0, non viene applicata alcuna riduzione o alcun ispessimento.

Scheda Rilevamento automatico del colore

La scheda Rilevamento automatico del colore contiene le seguenti opzioni.



Contenuto a colori

- **Disattivato:** questo è il valore predefinito Il contenuto a colori non viene rilevato.
- **Bassa:** i documenti richiedono poco colore per essere salvati come immagini a colori o in scala di grigi. Questa opzione viene utilizzata per l'acquisizione di documenti costituiti principalmente da testo nero con piccoli loghi o che contengono poco testo evidenziato o piccole fotografie a colori.
- **Media:** si applica a documenti che richiedono più colore rispetto all'opzione descritta in precedenza per essere salvati come immagini a colori o in scala di grigi.
- **Alta:** si applica a documenti che richiedono più colore rispetto all'opzione Media per essere salvati come immagini a colori o in scala di grigi. Questa opzione viene utilizzata per distinguere i documenti che contengono fotografie a colori di medie e grandi dimensioni da quelli costituiti completamente da testo nero. Per acquisire in modo corretto le fotografie con colori neutri, può essere necessario regolare i valori relativi alla soglia colore o alla quantità di colore.

- **Personalizzata**: consente di regolare manualmente la **Quantità di colore** e/o la **Soglia colore**.

NOTA: Quando si impostano i valori per l'opzione Rilevamento automatico colore, è consigliabile iniziare con l'opzione **Media** e acquisire un set di processi tipico. Se vengono restituiti troppi documenti a colori/in scala di grigi rispetto a quelli in bianco e nero, impostare l'opzione **Alta** ed eseguire nuovamente il processo. Se vengono restituiti pochi documenti a colori/in scala di grigi rispetto a quelli in bianco e nero, impostare l'opzione **Bassa** ed eseguire nuovamente il processo. Se nessuna di queste opzioni produce il risultato desiderato, selezionare **Personalizzato** per regolare manualmente la quantità e/o la soglia del colore.

Quantità di colore: la quantità di colore necessaria in un documento prima che esso venga salvato come a colori o in scala di grigi. Con l'aumentare del valore della quantità di colore, sono necessari più pixel. I valori validi sono compresi nell'intervallo tra 1 e 200.

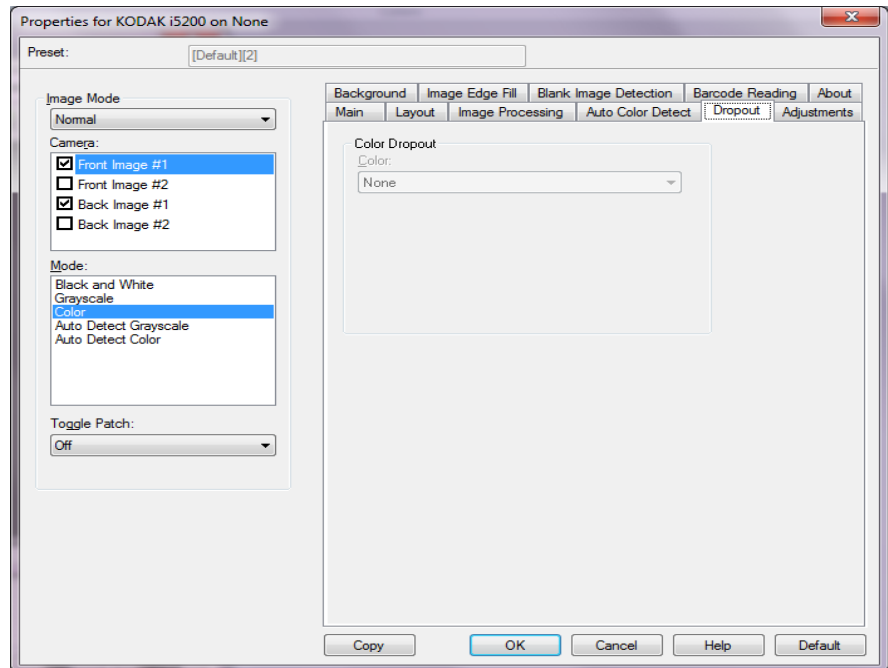
Soglia del colore: la soglia o l'intensità del colore (ovvero, azzurro rispetto a blu) usata per includere un dato colore nel calcolo della quantità di colore. Un valore più elevato indica che è necessario un colore più intenso. I valori validi sono compresi nell'intervallo tra 0 e 100.

Apprendi: consente di calcolare le impostazioni in base a documenti a colori rappresentativi acquisiti. Prima di selezionare l'opzione **Apprendi**, collocare almeno 5 documenti a colori esemplificativi nel vassoio elevatore di entrata. I documenti verranno acquisiti e analizzati per determinare la quantità di colore desiderata.

NOTA: Le barre di scorrimento delle opzioni **Quantità di colore** e **Soglia del colore** vengono aggiornati automaticamente. Se questi valori non forniscono i risultati desiderati per il set di processi, potrebbe essere necessario regolare manualmente la **soglia del colore**.

Scheda Filtraggio colore

La scheda Filtraggio colore presenta le seguenti opzioni.



Filtraggio colore: consente di eliminare lo sfondo di un modulo in modo da includere solo i dati immessi nell'immagine elettronica (ad esempio rimozione delle righe e delle caselle del modulo). Per le immagini in bianco e nero, queste impostazioni influiscono sulla versione in scala di grigi del documento che lo scanner analizza per produrre l'immagine elettronica.

- **Colore:** selezionare il colore di filtraggio desiderato.
 - **Nessuno**
 - **Multipli:** consente di filtrare colori diversi dalle sfumature grigie (ad es. inchiostro di colore nero o blu scuro). Questa funzione permette di eseguire un'analisi del colore per ogni immagine acquisita e di filtrare fino a 5 colori diversi. Il singolo colore può essere uno qualsiasi tra più di 16 milioni di colori. Utilizzare *la barra di scorrimento* Aggressività per regolare il colore. Questa funzione è esclusiva perché analizza ogni pagina acquisita. Non è necessario selezionare il colore o i colori da filtrare. **Multipli** è disponibile per gli output in scala di grigi.
 - **Predominante:** filtra il colore predominante. Utilizzare questa opzione anche se tutti i moduli sono dello stesso colore, in quanto mette a disposizione una gamma più ampia di colori singoli. Questa opzione rappresenta, inoltre, la scelta ideale se si dispone di diversi moduli, ognuno con uno schema di colore, perché consente di combinare i moduli in un unico batch.
 - **Rosso**
 - **Verde**
 - **Blu**
 - **Arancione**
 - **Arancione e rosso**

- **Aggressività:** consente di regolare l'estensione alla quale i colori vengono filtrati. I valori possono variare da **-10** a **10**. Il valore predefinito è 0. *Questa opzione è disponibile soltanto quando il Colore è impostato su **Multiplo** o su **Predominante**.*

NOTE:

- Tutte le opzioni di Filtraggio colore sono disponibili quando l'opzione *Mode* (Modalità) è impostata su **Black and White** (Bianco e nero).
- Le opzioni **Rosso, Verde, Blu, Arancione e Arancione e rosso** sono disponibili per la scansione in scala di grigi.
- Il filtraggio dei colori non è disponibile per la scansione a colori.

I seguenti valori Pantone rosso, verde e blu dovrebbero garantire buone prestazioni di filtraggio.

Questi valori sono stati definiti utilizzando la Guida ai colori di Pantone Matching System® standard (carta non patinata, retino a 175 righe). Se lo sfondo del documento che si sta utilizzando non è bianco brillante, i risultati possono variare. È consigliato l'uso di iThresholding. Se con l'opzione iThresholding non si ottengono risultati di filtraggio colore accettabili, l'impostazione Qualità conversione ATP assicura un maggior controllo della binarizzazione.

Di seguito è riportato un elenco di colori che possono essere utilizzati con le opzioni di filtraggio rosso, verde e blu.

Filtraggio del rosso

144U	150U	151U	1485U	1495U	1505U	Orange 021 U	156U
157U	158U	1555U	1565U	1575U	1585U	162U	163U
164U	165U	1625U	1635U	1645U	1655U	169U	170U
171U	172U	176U	177U	178U	Warm Red U	179U	1765U
1775U	1785U	1788U	1767U	1777U	1787U	Red 032 U	182U
183U	184U	185U	186U	189U	190U	191U	192U
1895U	1905U	1915U	1925U	196U	197U	198U	199U
200U	203U	204U	205U	206U	210U	211U	212U
213U	217U	218U	219U	Rubine Red U	223U	224U	225U
226U	230U	231U	232U	Rhodamine Red U	236U	237U	238U
239U	240U	2365U	2375U	2385U	2395U	2405U	243U
244U	245U	246U	247U	250U	251U	252U	Purple U
253U	256U	257U	2562U	2572U	2582U	2563U	2573U
2567U	263U	264U	2635U	2645U	236U	2365U	2375U
243U	244U	245U	250U	251U	256U	257U	2562U
2572U	2582U	2563U	2567U	263U	264U	2635U	2645U
1375U							

Filtraggio del verde

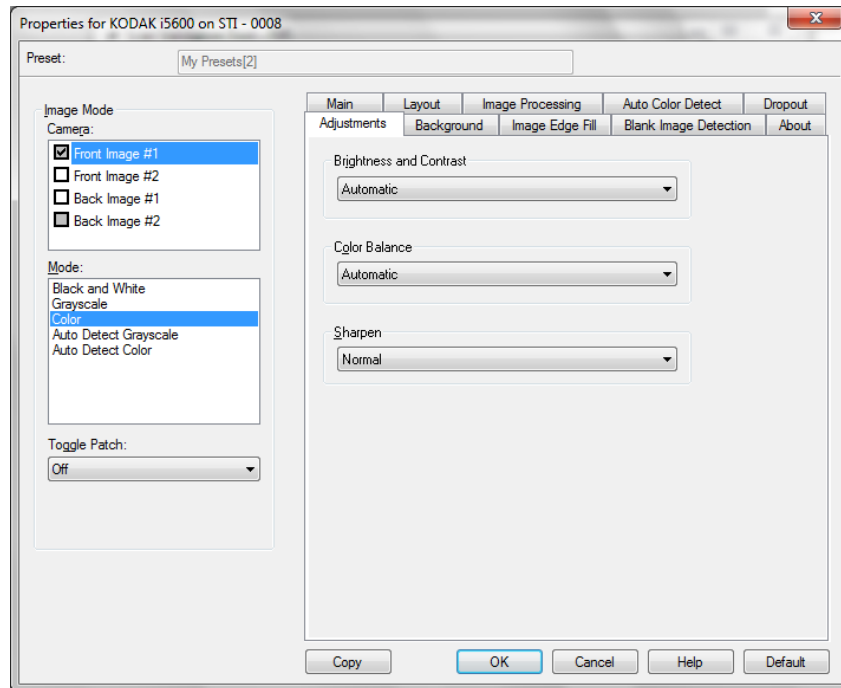
106U	107U	108U	109U	113U	114U	115U	120U
121U	122U	1205U	1215U	127U	134U	135U	1345U
148U	317U	3245U	331U	332U	333U	337U	3375U
3385U	3395U	344U	345U	351U	352U	353U	358U
359U	360U	365U	366U	367U	368U	372U	373U
374U	375U	376U	379U	380U	381U	382U	386U
387U	388U	389U	390U	393U	394U	395U	396U
397U	3935U	3945U	3955U	3965U	317U	3294U	

Filtraggio del blu

317U	3245U	236U	2365U	2375U	243U	244U	245U
250U	251U	256U	257U	2562U	2572U	2582U	2563U
2567U	263U	264U	2635U	2645U	236U	2365U	2375U
243U	244U	245U	250U	251U	256U	257U	2562U
2572U	2582U	2563U	2567U	263U	264U	265U	266U
2635U	2645U	2655U	270U	271U	272U	2705U	2715U
2725U	2706U	2716U	2726U	2707U	2717U	2727U	2708U
2718U	2728U	277U	278U	279U	283U	284U	285U
290U	291U	292U	293U	2905U	2915U	2925U	2935U
297U	298U	299U	300U	2975U	2985U	2995U	3005U
304U	305U	306U	Process Blue U	310U	311U	312U	313U
3105U	3115U	3125U	317U	318U	319U	324U	3242U
3252U	3245U						

Scheda Regolazioni

La scheda Regolazioni contiene le seguenti opzioni.



Luminosità e contrasto

- **Nessuno**
- **Automatica:** regola automaticamente ciascuna immagine.
- **Manuale:** consente di impostare valori specifici che verranno utilizzati per tutte le immagini.
 - **Luminosità:** modifica la quantità di bianco nell'immagine a colori o in scala di grigi. I valori possono variare da **-50** a **50**. Il valore predefinito è 0.
 - **Contrasto:** consente di accentuare o meno la nitidezza di un'immagine. I valori possono variare da **-50** a **50**. Il valore predefinito è 0.

Bilanciamento colore: le opzioni disponibili sono:

- **(nessuna)**
- **Manuale**
- **Automatico**
- **Automatico - avanzato**

Selezionando **Manuale** è possibile regolare i valori **Rosso**, **Verde** e **Blu** trascinando la barra di scorrimento a sinistra o destra, immettendo un valore nella casella di testo o utilizzando le frecce su/giù.

- **Rosso:** consente di modificare la quantità di rosso nell'immagine a colori.
- **Verde:** consente di modificare la quantità di verde nell'immagine a colori.
- **Blu:** consente di modificare la quantità di blu nell'immagine a colori.

Se si seleziona **Automatico**, lo scanner analizzerà i documenti per generare la migliore immagine possibile.

Automatico - avanzato è per gli utenti avanzati che desiderano regolare ulteriormente questa opzione. Utilizzare la barra di scorrimento *Portata* per regolare l'entità a cui il bilanciamento del colore è determinata. I valori variano da **-2 a 2**.

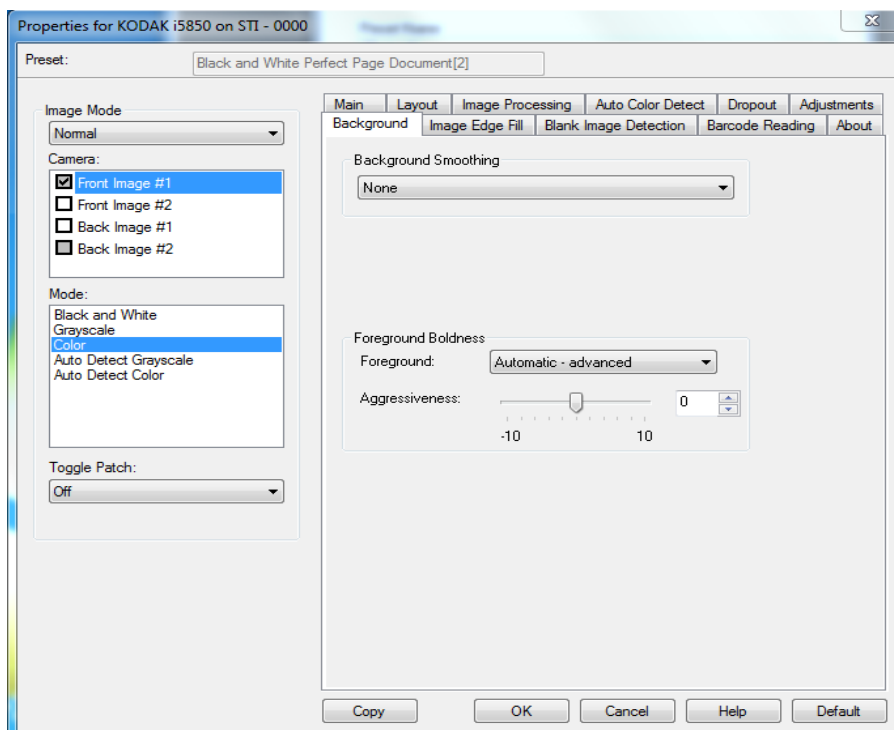
Nitidezza: aumenta il contrasto dei bordi all'interno dell'immagine.

- **Nessuno**
- **Normale**
- **Alta**
- **Esagerata**

Filtro delle strisce: consente di configurare lo scanner per filtrare le strisce verticali dalle immagini. Le strisce sono linee che possono apparire su un'immagine e non fanno parte del documento originale. Le strisce possono essere dovute ad agenti contaminanti (ad es. sporcizia, polvere o margini logorati) o dalla mancata osservanza delle procedure di pulizia per lo scanner. È possibile regolare il livello di filtraggio delle strisce spostando la barra di scorrimento tra -2 e 2. Il valore predefinito è 0.

Scheda Sfondo

La scheda Sfondo presenta le seguenti opzioni.



NOTA: Le opzioni della scheda Sfondo non sono disponibili per la modalità bianco e nero.

Uniformità sfondo: se si utilizza questa opzione per documenti o moduli con colori di sfondo, si otterranno immagini con un colore di sfondo più uniforme. Questa opzione consente di migliorare la qualità delle immagini ed eventualmente di ridurre le dimensioni dei file.

NOTA: la funzione Uniformità sfondo non è designata per essere utilizzata con le fotografie.



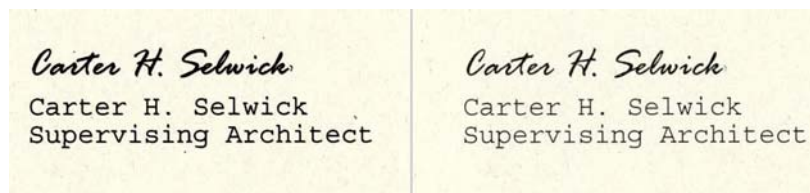
Prima

Dopo

- **Nessuno**
- **Automatica**: uniforma fino a tre colori di sfondo.
- **Automatica avanzata**: per gli utenti avanzati che desiderano regolare ulteriormente l'opzione **Automatica**.
 - **Aggressività**: consente di regolare l'estensione che determina gli sfondi. I valori possono variare da **-10** a **10**.

Grassetto per gli elementi in primo piano: consente di mettere maggiormente in evidenza gli elementi in primo piano desiderati (ad esempio testo, righe, ecc.) di documenti o moduli. Quando la funzione **Grassetto per gli elementi in primo piano** viene attivata, il grigio e i colori neutri vengono resi più scuri.

NOTA: questa funzione non è designata per essere utilizzata con le fotografie.



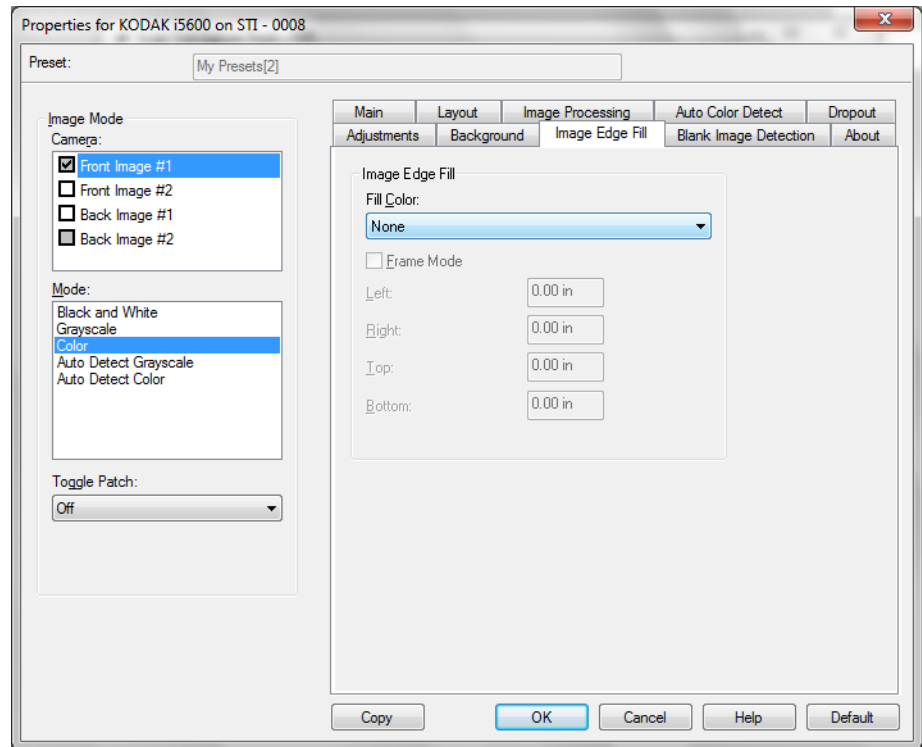
Prima

Dopo

- **Nessuno**
- **Automatico**: viene incrementato il grassetto di tutti gli elementi in primo piano.
- **Automatico, avanzato**: per gli utenti avanzati che desiderano regolare ulteriormente l'opzione Automatico.
 - **Aggressività**: consente di regolare la misura che determina gli elementi in primo piano. I valori variano da **-10** a **10**.

Scheda Riempimento bordo immagine

La scheda Riempimento bordo immagine contiene le seguenti opzioni.



Riempimento dei bordi delle immagini: consente di riempire i bordi dell'immagine elettronica finale coprendo l'area con il colore specificato.

- **Riempimento colore:**

- **Nessuno**
- **Automatica:** lo scanner riempie automaticamente il bordo dell'immagine utilizzando il colore attorno all'immagine.
- **Automatico - strappi inclusi:** in aggiunta al riempimento delle immagini, lo scanner riempie gli strappi lungo il bordo del documento.
- **Bianco**
- **Nero**

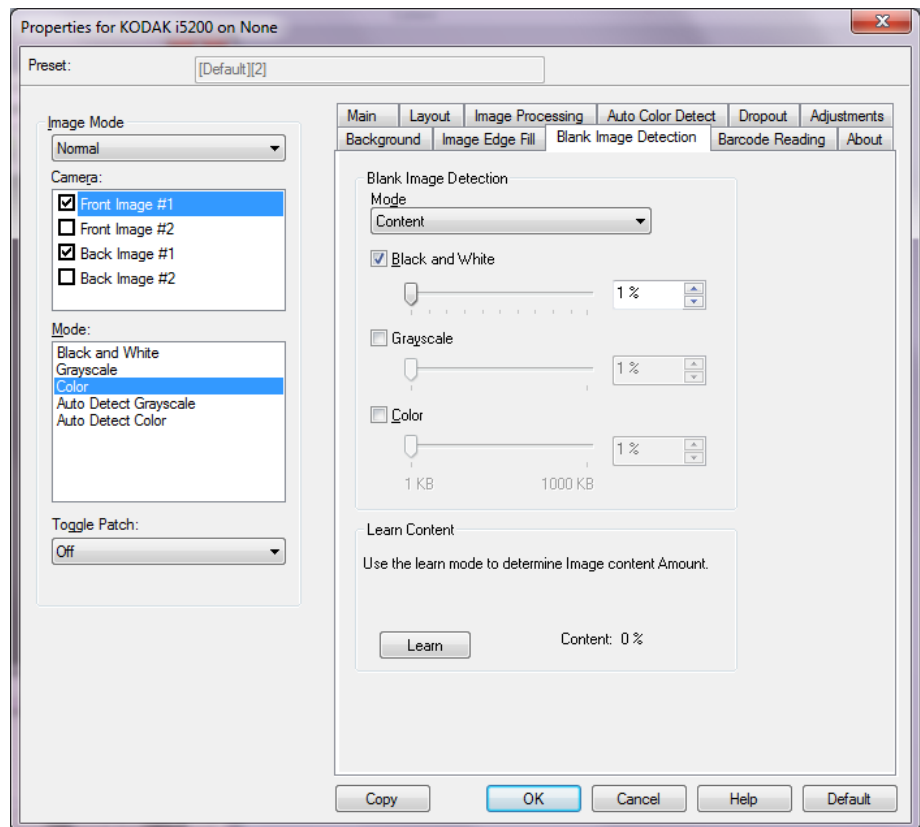
Modalità cornice: quando si seleziona l'opzione **Bianco** o **Nero**, è possibile specificare la dimensione della cornice da riempire. Una quantità equivalente del colore selezionato nel menu a discesa *Riempimento bordo immagine* verrà riempita su tutti i lati dell'immagine.

Se non è selezionata l'opzione **Modalità cornice**, è possibile selezionare un valore nelle aree **Sinistra**, **Destra**, **Superiore** e/o **Inferiore** da ciascun lato dell'immagine acquisita da riempire con il bianco o il nero in base alla selezione.

NOTA: Quando si utilizza l'opzione, fare attenzione a non immettere un valore troppo grande, poiché si potrebbero ricoprire dei dati dell'immagine utili.

Scheda Rilevamento immagine vuota

La scheda Rilevamento immagine vuota contiene le seguenti opzioni.



Rilevamento immagine vuota: consente di configurare lo scanner in modo da non inviare immagini vuote all'applicazione di scansione. Selezionare le dimensioni dell'immagine (KB), al di sotto delle quali un'immagine deve essere considerata vuota. Le immagini con dimensioni inferiori al valore selezionato non vengono create. Se si utilizza questa opzione, è necessario specificare un valore per ogni tipo di immagine (**Bianco e nero**, **Scala di grigi** e **Colore**) da eliminare. Se non si compilano questi campi, verranno mantenute tutte le immagini.

- **Disattivata:** tutte le immagini vengono inviate all'applicazione di scansione.
- **Dimensioni:** le immagini vengono considerate vuote in base alla dimensione dell'immagine che verrebbe inviata all'applicazione di scansione, ovvero dopo l'applicazione di tutte le altre impostazioni.

- **Contenuto:** le immagini vengono considerate vuote in base al contenuto del documento nell'immagine. Selezionare **Bianco e nero**, **Scala di grigi** o **Colore** per specificare la quantità massima di contenuto che devono contenere le immagini per essere considerate vuote. Le immagini con contenuto al di sopra di tale valore vengono considerate non vuote e inviate all'applicazione di scansione. I valori possono variare da **-0** a **100%**.

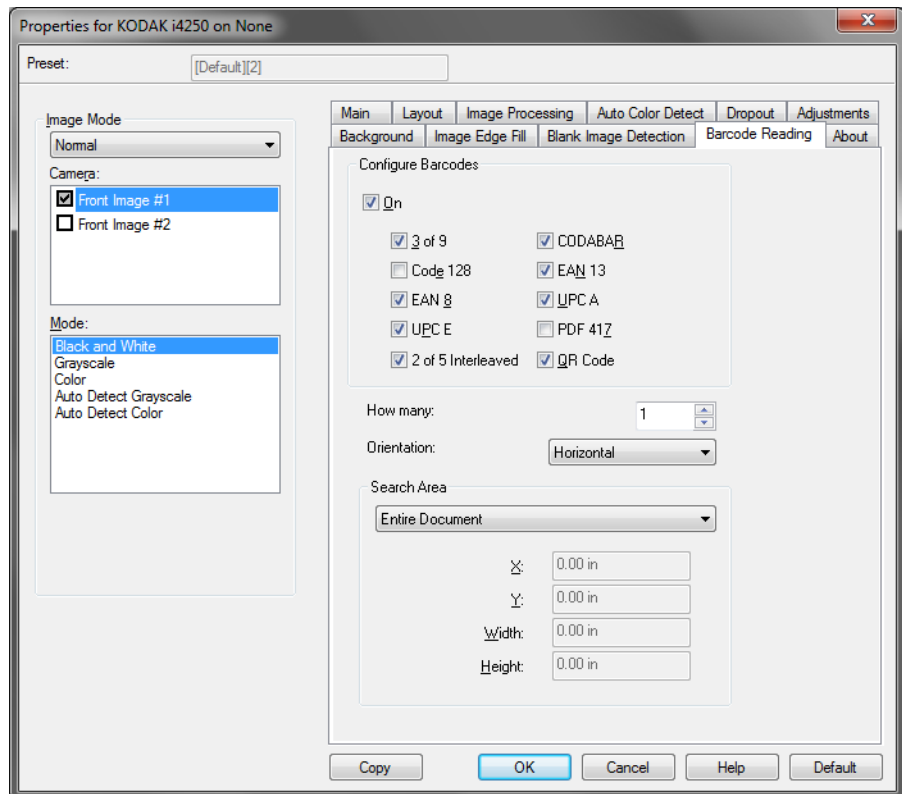
NOTA: la funzione Rilevamento di immagine vuota in base al contenuto è stata migliorata nel Firmware 3.12.1 (e superiore) dello scanner per permettere un rilevamento migliore delle pagine con poco testo. Questa funzione migliorata permette di determinare le differenze tra pochi caratteri su una pagina. Dato che questa funzione è più sensibile, è necessario aumentare il valore della percentuale di contenuto nel caso in cui siano state cancellate immagini che non si desidera cancellare. Per esempio, una impostazione del 5% equivale a 12-13% con la funzione migliorata.

Apprendimento contenuto: consente allo scanner di determinare la quantità di contenuto in base ai documenti da sottoporre a scansione. Fare clic su **Apprendi** per usare questa funzione.

NOTA: La modalità di apprendimento non può essere contemporaneamente usata per i lati frontale e posteriore. Selezionare il lato da configurare.

Scheda Lettura codice a barre

La scheda Lettura codice a barre consente di configurare lo scanner per ricercare le immagini con codici a barre e fornire le informazioni all'applicazione di scansione.



Configura codici a barre

- **Attivata:** attiva la lettura di codici a barre. Quando si seleziona **Attivato**, tutti i tipi di codici a barre vengono selezionati. Deselezionare qualsiasi tipo di codice a barre che lo scanner non deve ricercare.
 - 3 di 9
 - Codice 128
 - EAN 8
 - UPC E
 - 2 di 5 Interleaved
 - CODABAR
 - EAN 13
 - UPC A
 - PDF 417
 - Codice QR
- **Quantità:** selezionare il numero di codici a barre che lo scanner deve ricercare.
- **Orientamento:** selezionare l'orientamento dei codici a barre da ricercare. Le selezioni disponibili sono: **orizzontale**, **verticale** o **entrambi**.

NOTA: Questo è relativo all'immagine finale (ossia dopo l'applicazione di qualsiasi ritaglio e rotazione).

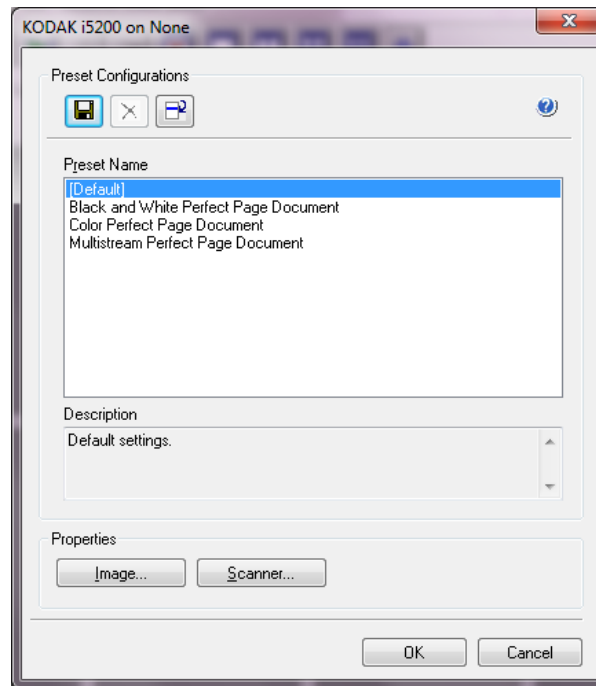
- **Cerca zona:** seleziona la zona dell'immagine da ricercare.
 - **Documento intero**
 - **Parte del documento:** se viene selezionata questa opzione, è possibile compilare i seguenti campi:
 - **X** è il valore che indica la distanza dal bordo sinistro dell'immagine.
 - **Y** è il valore che indica la distanza dal bordo superiore dell'immagine.
 - **Larghezza e altezza:** la larghezza e l'altezza dell'area di ricerca.

NOTE:

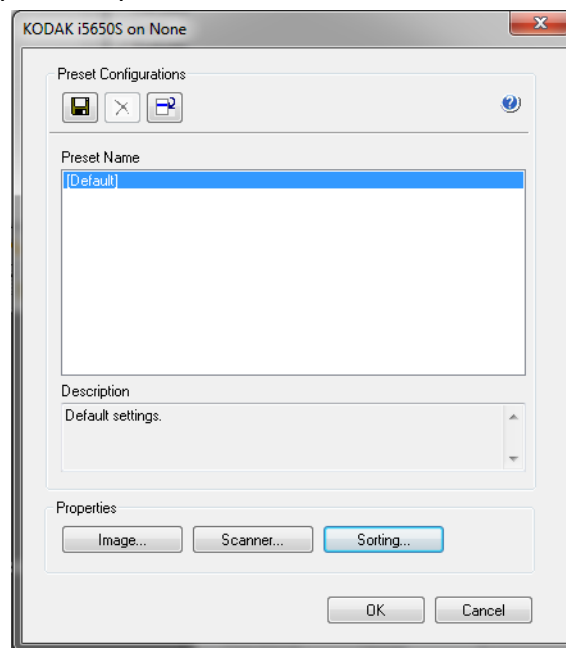
- Questi sono relativi all'immagine finale (ossia dopo l'applicazione di qualsiasi ritaglio e rotazione).
- Selezionando **Parte del documento**, le regole di lettura dei codici a barre da *sinistra* verso *destra* e dall'alto verso il basso si applicano all'area interessata.
- Se viene selezionata l'opzione **Unione immagini**, le impostazioni dei codici a barre per l'immagine anteriore verranno applicate all'immagine unita anteriore e posteriore.

Configurazione delle impostazioni dello scanner

Per avere accesso alle impostazioni dello scanner dal driver ISIS, entrare nello Scan Validation Tool seguendo le operazioni descritte in precedenza nella guida e accedere al driver ISIS.



Se si dispone di uno scanner i5650S o i5850S, il driver ISIS avrà un pulsante per l'ordinamento.

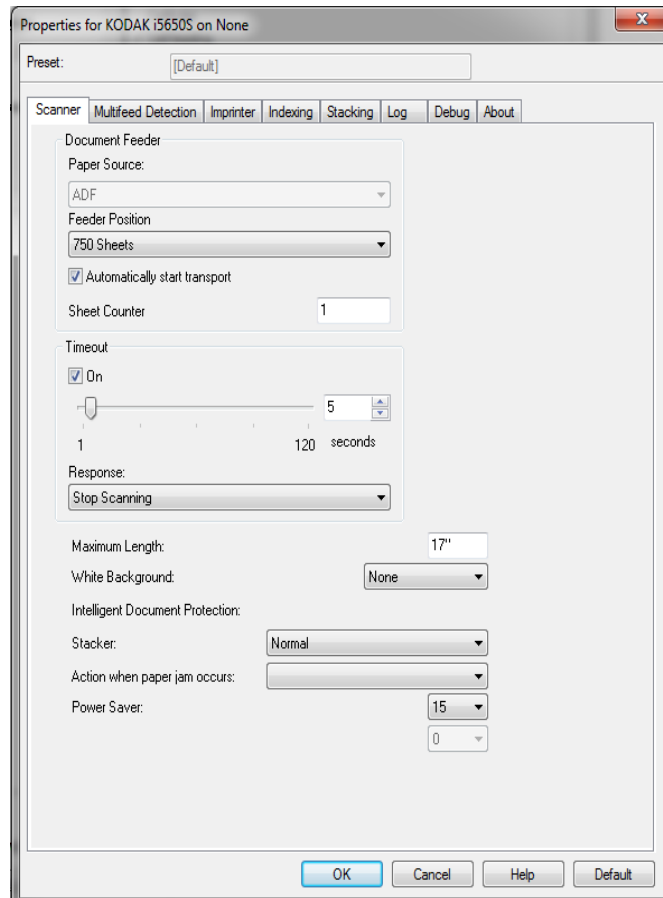


- Fare clic su **Scanner** per configurare le impostazioni associate allo scanner. Le seguenti sezioni forniscono descrizioni e illustrano le procedure da seguire per configurare le impostazioni dello scanner. Consultare la sezione "Configurazione delle impostazioni dell'immagine" per le procedure di configurazione dello scanner.

- Fare clic su Sorting (Ordinamento) per impostare le opzioni di ordinamento per lo scanner. Consultare la sezione "Configurazione delle impostazioni di ordinamento" riportata più avanti in questo capitolo.

Scheda Scanner

La scheda Scanner contiene le seguenti opzioni.



Alimentatore documenti

Origine carta: ADF (alimentatore automatico di documenti). La scansione di tutti i documenti viene effettuata tramite il vassoio elevatore di entrata.

NOTA: le opzioni **Automatico** e **Lastra piana** sono disponibili solo se l'accessorio lastra piana è collegato allo scanner nel momento in cui anche l'applicazione di scansione si collega al medesimo dispositivo.

Posizione dell'alimentatore: selezionare una delle seguenti posizioni per il vassoio elevatore di entrata:

- **Automatica:** ricerca prima la carta nell'alimentatore per documenti. Se non sono presenti documenti nel vassoio elevatore di entrata, la scansione verrà eseguita dalla lastra piana.
- **Automatico: 100 fogli:** ricerca prima la carta nel vassoio elevatore di entrata, se non sono presenti documenti, la scansione viene eseguita dalla lastra piana. Si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli compreso tra 25 e 100 dal vassoio elevatore di entrata.

- **Automatico: 250 fogli:** ricerca prima la carta nel vassoio elevatore di entrata, se non sono presenti documenti, la scansione viene eseguita dalla lastra piana. Si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli compreso tra 100 e 250 dal vassoio elevatore di entrata.
- **Automatico: 500 fogli:** ricerca prima la carta nel vassoio elevatore di entrata, se non sono presenti documenti, la scansione viene eseguita dalla lastra piana. Si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli compreso tra 250 e 500 dal vassoio elevatore di entrata.
- **Automatico: 750 fogli:** ricerca prima la carta nel vassoio elevatore di entrata, se non sono presenti documenti, la scansione viene eseguita dalla lastra piana. Si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli compreso tra 500 e 750 dal vassoio elevatore di entrata.
- **Normale:** il vassoio elevatore di entrata si trova nella posizione più elevata. Si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di 25 fogli dal vassoio elevatore di entrata.
- **100 fogli:** si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli tra 25 e 100 dal vassoio elevatore di entrata.
- **250 fogli:** si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli tra 100 e 250 dal vassoio elevatore di entrata.
- **500 fogli:** si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli tra 250 e 500 dal vassoio elevatore di entrata.
- **750 fogli:** si consiglia di utilizzare questa selezione quando si esegue la scansione di un numero di fogli tra 500 e 750 dal vassoio elevatore di entrata.
- **Lastra piana:** la scansione viene eseguita dalla lastra piana.

Avvio automatico trasporto: se viene selezionata questa opzione, è possibile introdurre i documenti nel vassoio elevatore di entrata entro 10 secondi prima dell'avvio della scansione. Inoltre, dopo aver svuotato il vassoio di entrata, la scansione verrà ripresa automaticamente quando si posiziona carta nel vassoio di entrata. Lo scanner attenderà la quantità di tempo specificata dal timeout dell'alimentatore del documento.

Contatore fogli: immettere il numero da assegnare al successivo foglio fisico di carta inserito nello scanner. Il numero viene incrementato progressivamente e riportato sull'intestazione dell'immagine.

Timeout: consente di impostare il periodo di tempo durante il quale lo scanner resta in attesa dopo l'introduzione dell'ultimo documento nel meccanismo di trasporto e prima che venga intrapresa l'azione di timeout. È possibile specificare un ritardo compreso fra **1** e **120** secondi.

Risposta: indica l'azione da eseguire quando viene raggiunto il timeout dell'alimentatore del documento.

- **Interrompi scansione:** la scansione viene interrotta e il controllo passa all'applicazione di scansione (ad esempio, termina il lavoro).
- **Interruzione scansione:** la scansione viene interrotta ma l'applicazione di scansione resta in attesa di ulteriori immagini (ossia arresta l'alimentatore). La scansione può essere riavviata premendo il pulsante **Avvia/Sospendi** sul pannello di controllo dell'operatore. Per interrompere la scansione, premere il pulsante **Stop** sul pannello di controllo dell'operatore o tramite l'applicazione di scansione.
- **Interrompi scansione - in attesa di carta:** la scansione viene interrotta ma l'applicazione di scansione resta in attesa di ulteriori immagini (ossia arresta l'alimentatore). La scansione si riavvierà automaticamente quando i documenti vengono aggiunti nel vassoio elevatore di entrata.

Lunghezza massima: selezionare un valore che indica il documento più lungo nell'insieme di documenti.

NOTE:

- Le lunghezze maggiori non supportano tutte le combinazioni di impostazioni (come risoluzione, colore, scala di grigi, ecc.) Per consentire maggiore flessibilità, non si verificherà un errore fin quando non viene rilevato un documento la cui lunghezza non è supportata.
- La produttività dello scanner potrebbe risultare ridotta per i documenti più lunghi.
- Se si acquisisce un documento più lungo del valore massimo supportato, il trasporto si interrompe (il documento resta nello scanner) e viene visualizzato un messaggio che indica la presenza di un documento inceppato.
- La lunghezza massima è sempre compresa tra 2,5 e 180 pollici, ma la lunghezza massima reale della scansione dipende dalla profondità in bit (a colori/in scala di grigi/in bianco e nero e la risoluzione utilizzata per la scansione). 200 dpi in bianco e nero corrispondono a 180 pollici, mentre 600 dpi a colori corrispondono ad un valore notevolmente inferiore. Se la capacità di elaborazione dello scanner viene superata prima di raggiungere la Lunghezza massima selezionata dall'utente, l'inceppamento di un documento verrà visualizzato sul pannello di controllo operatore dello scanner e l'immagine non verrà inviata all'applicazione host.
- La migliore opzione per la scansione di una pila di documenti di vario genere, di cui alcuni molto lunghi, può essere quella di selezionare quando abilitare la scansione per Documenti lunghi mediante *Consenti lunghezza massima* o la sostituzione di batch *Rilevamento lunghezza massima* sul pannello di controllo operatore dello scanner.
- Quando è abilitata l'opzione **Impilatura doppia controllata**, l'impostazione predefinita viene limitata alla lunghezza massima di 25,4 mm (10 pollici). Per maggiori informazioni, consultare il Capitolo 5, "Protezione della lunghezza abilitata" nella Guida dell'utente.

Sfondo bianco: una volta azionato, indica quali lati del documento appariranno in bianco invece che nero quando non è presente carta.

- **Nessuna:** utilizza lo sfondo nero per i lati anteriore e posteriore.
- **Entrambi:** utilizza lo sfondo bianco per i lati anteriore e posteriore.

Di seguito sono riportati alcuni esempi in cui è utile impiegare lo sfondo bianco:

- Se durante la scansione di documenti non rettangolari, nell'immagine finale, si desidera che l'area all'esterno del documento sia bianca e non nera.
- Se durante la scansione di carta ultraleggera o sottile con la stampa su un lato, e non si desidera che lo sfondo nero si distribuisca lungo il documento e compaia nell'immagine finale.

NOTA: Se si sta utilizzando lo scanner i5850, l'unica opzione disponibile è **Entrambi**.

Intelligent Document Protection (Protezione intelligente dei documenti): consente di selezionare il livello di aggressività con cui vengono rilevati i documenti introdotti in modo errato nello scanner. Questo può verificarsi quando i documenti non sono stati adeguatamente preparati per la scansione (ad esempio, se sui documenti sono presenti punti metallici o graffette).

- **Nessuno**
- **Normale:** questa è l'opzione consigliata che fornisce un compromesso tra la riduzione al minimo dell'usura del documento e l'arresto non desiderato dello scanner.
- **Minima:** selezionare questa opzione se lo scanner si arresta troppo frequentemente su documenti che non si desidera vengano rilevati.

NOTA: i documenti possono risultare maggiormente danneggiati prima del rilevamento.

- **Massimo:** selezionare questa opzione quando si desidera ridurre al minimo la quantità di danneggiamento del documento.

NOTA: lo scanner potrebbe arrestarsi in modo non desiderato.

Impilatura: consente di selezionare la modalità di trasferimento dei documenti nello scanner. Ciò influisce sulla modalità di alimentazione dei documenti nello scanner, sulla velocità di movimento nello scanner e sulla modalità di posizionamento nel vassoio di uscita.

NOTA: quando l'impilatura doppia controllata è abilitata, l'Impilatore viene automaticamente impostato a un livello personalizzato con un'elaborazione che è minore rispetto a **Best Stacking** (Impilatura migliore).

- **Normale:** non viene eseguita un'ulteriore gestione. Il funzionamento è ottimizzato con documenti di dimensioni simili.
 - Capacità produttiva massima
 - Impilatura controllata **disattivata**
 - Distanza minima tra i documenti
- **Impilatura migliorata:** consente di controllare la modalità di impilatura/ordinamento nel vassoio di uscita per gruppi di documenti misti. Questa opzione è utile per la maggior parte dei gruppi misti.
 - Possibile leggera riduzione nella capacità produttiva
 - Impilatura controllata **attivata**
 - Distanza minima tra i documenti
- **Migliore impilatura:** se il gruppo di documenti è eterogeneo in termini di dimensioni, è possibile selezionare questa opzione per ottimizzare la modalità di impilatura/ordinamento all'interno del vassoio di uscita.
 - Leggera riduzione nella capacità produttiva
 - Impilatura controllata **attivata**
 - Distanza tra i documenti ampia
- **Fragile:** per i documenti che necessitano una particolare gestione durante il loro trasferimento nello scanner e il posizionamento nel vassoio di uscita.
 - Capacità produttiva ridotta di molto
 - Impilatura controllata **disattivata**
 - Distanza tra i documenti minima
 - Velocità di trasporto di un quarto
- **Spesso:** per documenti con uno spessore superiore al cartoncino (110 lb./0,25 mm).
 - Capacità produttiva ridotta di molto
 - Impilatura controllata **attivata**
 - Distanza tra i documenti minima
 - Velocità di trasporto di un quarto
- **Sottile:** per documenti con uno spessore minore di 20 libbre per carta da scrivere (ad esempio, la carta di riso).
 - Capacità produttiva ridotta di molto
 - Impilatura controllata **attivata**
 - Distanza tra i documenti ampia
 - Velocità di trasporto di un quarto

Azione in caso di inceppamento carta: consente di selezionare cosa accade quando lo scanner rileva un inceppamento di carta.

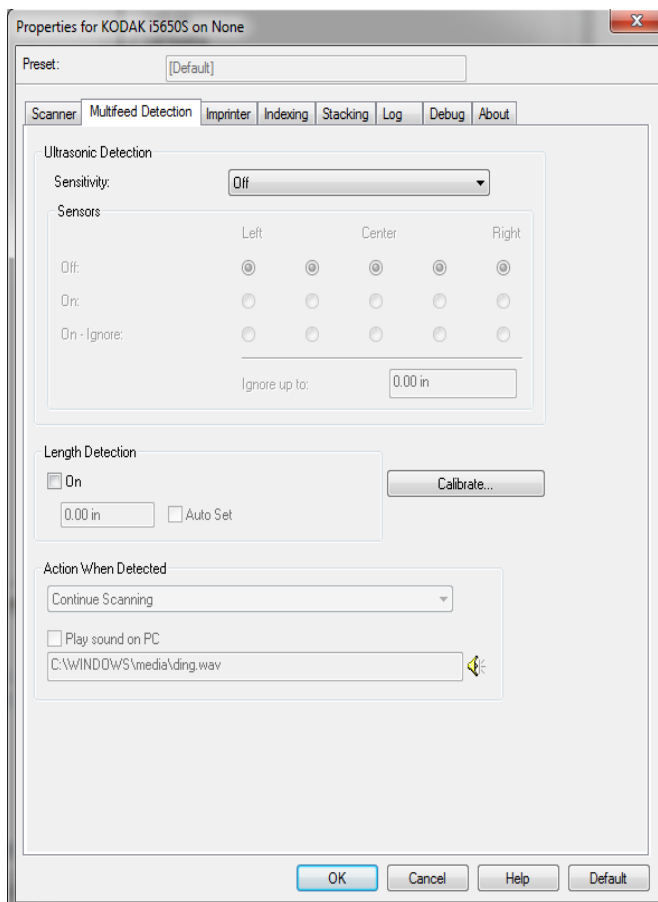
- **Interrompi scansione:** la scansione viene interrotta e il controllo passa all'applicazione di scansione (ad esempio, termina il lavoro). Verificare che il percorso carta sia stato liberato e riavviare la sessione di scansione dall'applicazione di scansione.
- **Interruzione scansione:** se si desidera automatizzare l'opzione di recupero inceppamento, selezionando **Interrompi scansione** si interromperà l'acquisizione, ma l'applicazione di acquisizione rimarrà in attesa per ulteriori immagini (ad esempio, interrompi l'alimentatore). Questa opzione consentirà di recuperare dall'inceppamento di documenti più velocemente, migliorando così l'efficienza dell'operatore. Una volta liberato il passaggio della carta, l'acquisizione verrà ripristinata premendo il pulsante **Avvio/Pausa** sul pannello di controllo operatore. La scansione può essere interrotta premendo il pulsante **Interrompi** sul pannello di controllo dell'operatore o attraverso l'applicazione di scansione.

Risparmio di energia: consente di impostare il tempo di inattività (da **1** a **240** minuti) dello scanner prima di attivare la modalità di risparmio energetico. Il valore predefinito è 15 minuti.

Spegni: consente di impostare la quantità di tempo (in minuti) per cui lo scanner deve rimanere nella modalità di risparmio di energia prima di spegnersi automaticamente.

Scheda Rilevamento alimentazione multipla

Il rilevamento dell'alimentazione multipla è utile durante l'elaborazione dei documenti per individuare l'eventuale sovrapposizione degli originali nel passaggio attraverso il modulo di alimentazione. L'alimentazione multipla può verificarsi se i documenti contengono punti metallici, adesivi o cariche elettrostatiche. La scheda Rilevamento alimentazione multipla contiene le seguenti opzioni.



Rilevamento a ultrasuoni: selezionare questa opzione per impostare il rilevamento dell'alimentazione multipla.

- **Sensibilità:** controlla il livello di aggressività dello scanner nello stabilire se vengono introdotti più documenti nel sistema di trasporto. L'alimentazione multipla viene attivata mediante il rilevamento di vuoti d'aria tra i documenti. Questo rende possibile l'utilizzo del rilevamento dell'alimentazione multipla con set di processi in cui sono contenuti documenti di spessore diverso.
 - **Disattivato**
 - **Bassa:** è l'impostazione meno aggressiva e con minore probabilità di rilevare l'alimentazione multipla di etichette, documenti di qualità scadente, spessi o stropicciati.
 - **Media:** utilizzare la sensibilità media se si stanno elaborando documenti di spessore diverso o con etichette. A seconda del materiale delle etichette, la maggior parte di documenti con etichette non viene rilevata come documento ad alimentazione multipla.
 - **Alta:** è l'impostazione più aggressiva. Valida se tutti i documenti presentano uno spessore simile alla carta di qualità pari a 75,2 g/m² (20 libbre).

Sensori: la larghezza del percorso carta è coperta da cinque sensori. Per rilevare correttamente l'alimentazione multipla, i documenti devono passare sotto a uno di questi sensori.

- Da **sinistra a destra:** questi controlli consentono di selezionare i sensori che si desidera attivare. Ad esempio, se sul lato sinistro del documento è presente un foglietto adesivo, è possibile disattivare il sensore sinistro.
- **Ignora fino a:** ignora un'alimentazione multipla ovunque nel documento vi sia un valore inferiore a quello immesso. Questa opzione è utile in una situazione di alimentazione multipla che si desidera consentire, ma non si desidera disattivare il sensore per l'intero documento (ad es. foglietto adesivo da 3 pollici).

NOTE:

- Questa opzione è disponibile quando almeno un sensore è impostato su **Attivo - Ignora**.
- Questa lunghezza si applica a tutti i sensori impostati su **Attivo - Ignora**.

Rilevamento lunghezza: quando abilitata, è possibile selezionare la lunghezza massima del documento da sottoporre a scansione ed evitare che venga rilevato come alimentazione multipla. Il rilevamento della lunghezza viene utilizzato durante la scansione di documenti di uguale formato per controllare la sovrapposizione. Se ad esempio si acquisiscono documenti A4 (21,6 x 28,57 cm/8,5 x 11 pollici) in modalità verticale, inserire il valore 28,57 cm (11,25 pollici) nel campo *Lunghezza massima*. Il valore massimo è 35,56 cm (13,99 pollici).

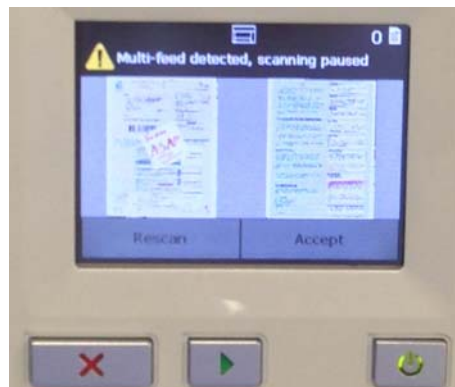
Impostazione automatica: se selezionata, imposta automaticamente la lunghezza massima su 1,27 cm (0,50 pollici) in più rispetto alla lunghezza della pagina correntemente selezionata.

Action When Detected (Azione al rilevamento): selezionare l'azione che dovrà intraprendere lo scanner in caso di rilevamento di alimentazione multipla. La condizione viene registrata nello scanner per tutte le opzioni.

- **Interrompi scansione:** la scansione viene interrotta e il controllo passa all'applicazione di scansione (ad esempio, termina il processo). Non verranno generate immagini del documento ad alimentazione multipla. Verificare che il percorso carta sia stato liberato e riavviare la sessione di scansione dall'applicazione di scansione.
- **Interrompi scansione - Crea immagini:** la scansione viene interrotta e il controllo passa all'applicazione di scansione (ad esempio, termina il processo). Verranno create immagini relative all'alimentazione multipla. Verificare che il percorso carta sia stato liberato e riavviare la sessione di scansione dall'applicazione di scansione.

- **Interrompi scansione lasciando la carta nel percorso:** la scansione viene interrotta immediatamente (ossia non viene effettuato nessun tentativo di cancellare il percorso carta) e il controllo passa all'applicazione di scansione (ossia il processo termina). Non verranno generate immagini del documento ad alimentazione multipla. Rimuovere gli eventuali documenti dal percorso carta prima di riavviare la sessione di scansione dall'applicazione di scansione.
- **Interrompi scansione lasciando la carta all'uscita:** la scansione verrà arrestata, l'ultima parte del documento ad alimentazione multipla verrà trattenuta all'uscita del trasporto e il controllo ritornerà all'applicazione di scansione (ossia termina il processo). Non verranno generate immagini del documento ad alimentazione multipla. Rimuovere gli eventuali documenti dal percorso carta prima di riavviare la sessione di scansione dall'applicazione di scansione.
- **Continua scansione:** la scansione prosegue. Verranno create immagini relative all'alimentazione multipla.
- **Interrompi scansione - Crea immagini:** la scansione viene interrotta ma l'applicazione di scansione resta in attesa di ulteriori immagini (ossia l'alimentatore si arresta). Verranno create immagini relative all'alimentazione multipla. La scansione può essere riavviata premendo il pulsante **Avvia/Sospendi** sul pannello di controllo dell'operatore. Per interrompere la scansione, premere il pulsante **Stop** sul pannello di controllo dell'operatore o tramite l'applicazione di scansione.

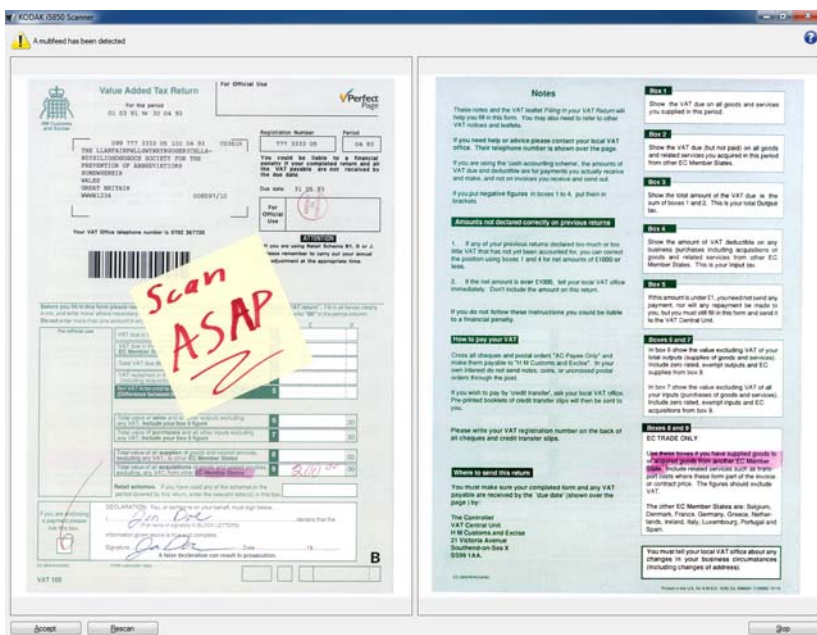
Questa opzione consente di ispezionare un'immagine di anteprima della pagina digitalizzata e scegliere **Accetta** l'immagine digitalizzata o **Ripeti scansione** della pagina ed eliminare l'immagine dalla scansione che ha provocato l'allarme di alimentazione multipla. Le immagini acquisite non verranno inviate all'applicazione host finché non vengono accettate. Questa opzione consente di gestire tutti gli eventi di alimentazione multipla direttamente dallo scanner. Non è necessaria alcuna manipolazione delle immagini nell'applicazione di scansione. Questa opzione consente anche di restare davanti allo scanner, riducendo movimenti e sforzi non necessari. **Questa opzione è fornita dallo scanner. Non sono richieste modifiche all'applicazione di scansione.**



L'anteprima dell'immagine viene orientata in base alle impostazioni di elaborazione delle immagini selezionate all'interno del driver ISIS (rotazione automatica). Se l'applicazione di scansione ruota l'immagine o esegue l'elaborazione di un'immagine diversa, all'anteprima dell'immagine non verrà applicata l'elaborazione dell'immagine acquisita.

- Se si esegue la scansione fronte/retro (fronte e retro), verranno visualizzate entrambe le immagini.
 - Se si esegue la scansione in bianco e nero, verrà visualizzata un'immagine in bianco e nero.
 - Se si esegue la scansione a colori/in scala di grigi, verrà visualizzata un'immagine a colori/in scala di grigi.
 - Se si esegue la scansione dual stream, verrà visualizzata un'immagine a colori/in scala di grigi.
 - Se si sta eseguendo la scansione in bianco e nero con il software VRS, verrà visualizzata un'immagine in scala di grigi.
 - **Accettazione delle immagini:** se si desidera accettare l'immagine, toccare **Accetta** sul Pannello di controllo operatore o premere il **pulsante Avvia/Riprendi** sullo scanner. Se si seleziona l'opzione **Accetta**, le immagini visualizzate nell'anteprima di scansione verranno inviate immediatamente all'applicazione di scansione e lo scanner proseguirà con la scansione.
 - **Riesegui scansione della pagina:** se è necessario rieseguire la scansione delle pagine, rimuovere quelle che si trovano in cima alla pila dal vassoio di uscita e posizionarle nel vassoio di ingresso (assicurarsi di correggere eventuali problemi relativi alla preparazione dei documenti). Quando le pagine sono pronte per essere acquisite, toccare **Riesegui scansione** sul pannello di controllo operatore. L'anteprima delle immagini verrà eliminata. Se la stampa non è stata attivata, la scansione verrà avviata immediatamente. Se la stampa è stata attivata, lo scanner visualizzerà la schermata Sospeso, dalla quale è possibile scegliere l'opzione **Ometti stampa** sulla successiva pagina sottoposta a scansione. A questo punto, è possibile premere il pulsante **Avvio/Ripresa** sullo scanner per proseguire la scansione.
- **Interrompi scansione - Lascia la carta nel percorso:** la scansione viene interrotta immediatamente (ossia non viene effettuato alcun tentativo di cancellare il percorso carta), ma l'applicazione di scansione resta in attesa di ulteriori immagini (ossia l'alimentatore si arresta). Non verranno generate immagini del documento ad alimentazione multipla. Rimuovere gli eventuali documenti dal percorso carta prima di riavviare la sessione di scansione. La scansione può essere riavviata premendo il pulsante **Avvia/Interrompi** sul pannello di controllo operatore dello scanner. Per interrompere la scansione, premere il pulsante **Arresta** sul pannello di controllo operatore dello scanner o tramite l'applicazione di scansione.

- **Interrompi scansione - Lascia la carta all'uscita:** la scansione viene interrotta e l'ultima parte del documento ad alimentazione multipla viene trattenuta nell'uscita del trasporto, ma l'applicazione di scansione resta in attesa di ulteriori immagini (ad es., arresta l'alimentatore). Non verranno generate immagini del documento ad alimentazione multipla. Rimuovere gli eventuali documenti dal percorso carta prima di riavviare la sessione di scansione. La scansione può essere riavviata premendo il pulsante **Avvia/Sospendi** sul pannello di controllo dell'operatore. Per interrompere la scansione, premere il pulsante **Stop** sul pannello di controllo dell'operatore o tramite l'applicazione di scansione.
- **Ripristino interattivo dell'alimentazione multipla:** la scansione viene interrotta ma l'applicazione di scansione resta in attesa di ulteriori immagini (ossia l'alimentatore si arresta). Le immagini del documento ad alimentazione multipla verranno visualizzate sul computer. È possibile accettare le immagini o effettuare nuovamente la scansione per sostituirle. È possibile effettuare la propria selezione sul computer o sullo scanner. Inviare le immagini all'applicazione e riavviare la scansione selezionando **Accetta**. Selezionando **Riacquisisci** verranno ignorate le immagini e la scansione verrà ripresa. La scansione può essere arrestata selezionando **Arresta**.



NOTA: Inserire i documenti ad alimentazione multipla nel vassoio elevatore di entrata prima di selezionare **Riacquisisci**.

Play sound on PC (Riproduci suono nel PC): attivare questa opzione se si desidera che il PC emetta un segnale acustico quando viene rilevata un'alimentazione multipla.

NOTA: è possibile che il segnale acustico sul PC non venga emesso nel momento stesso in cui viene rilevata un'alimentazione multipla.

Icona altoparlante: visualizza la finestra di dialogo Apri in cui è possibile selezionare il suono desiderato (file. wav) per l'allarme.

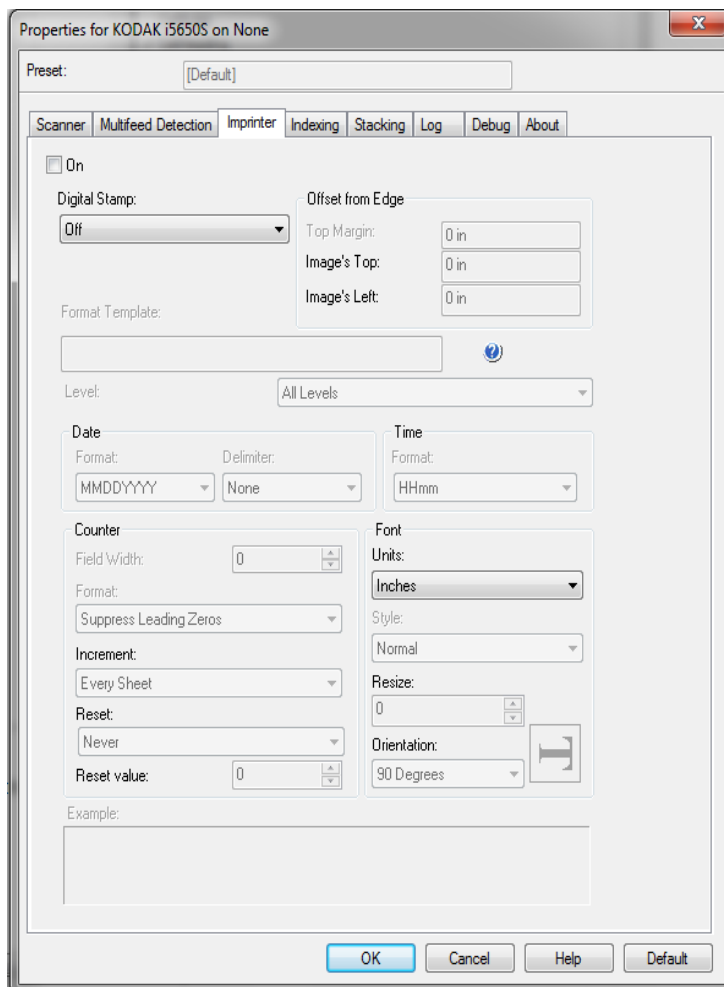
Calibra: visualizza la finestra Calibrazione che consente di eseguire una calibrazione **UDDS**.

NOTA: non è necessaria, né consigliata una calibrazione frequente.
È consigliabile eseguire una calibrazione solo se il personale dell'assistenza lo richiede.

Scheda Stampante

L'accessorio stampante è in grado di lavorare alla massima velocità di scansione. La stampante può aggiungere la data, l'ora, il contatore sequenziale di documenti e messaggi personalizzati.

La stringa di stampa può essere configurata in modo da includere sia informazioni non modificabili (statiche), ossia informazioni che rimangono uguali per ciascun documento come il nome del batch o dell'operatore, sia informazioni dinamiche, ossia informazioni che possono variare per ciascuna pagina acquisita, come il contatore sequenziale di documenti. L'applicazione software di acquisizione controlla i campi statici e tutte le informazioni che l'operatore può inserire vengono inviate alla stampante.



Attivata: selezionare questa opzione per attivare la stampante.

NOTA: la stampa potrebbe essere sostituita dal pannello di controllo operatore dello scanner.

Stampa digitale: avvia la stampa digitale per il foglio di carta fisico.

- **Modalità**

- **Disattivato**

- **Facciata anteriore:** avvia la stampa digitale per tutte le immagini anteriori.

- **Facciata posteriore:** avvia la stampa digitale per tutte le immagini posteriori.

- **Entrambi**

NOTE:

- La stampa digitale viene applicata all'immagine **dopo** che è stata ritagliata e ruotata. Pertanto, se **Facciata anteriore** e **Facciata posteriore** sono entrambe abilitate, la stampa potrebbe essere eseguita su bordi differenti del documento.
- La stampa digitale viene applicata prima della selezione **Unione immagini**, perciò se la funzione **Facciata posteriore** è abilitata, la stampa digitale verrà eseguita sull'immagine unita due volte.

Offset dal bordo: selezionare un valore per determinare la distanza dal bordo del documento a cui verranno visualizzate le informazioni stampate.

- **Margine superiore:** consente di selezionare un valore che indica la distanza dal bordo iniziale del documento.

NOTE:

- La stampa si interrompe automaticamente a 6,3 mm (1/4 di pollice) dal bordo inferiore del documento, anche se le informazioni non sono state stampate completamente.
- La posizione di stampa orizzontale è determinata dalla posizione della cartuccia di inchiostro nello scanner. Per ulteriori informazioni sull'impostazione delle posizioni di stampa, consultare la Guida dell'utente.
- Questa opzione è disponibile solo quando viene effettuata la stampa sul foglio di carta.
- È possibile sostituire l'offset del bordo iniziale anche dal pannello di controllo operatore dello scanner.
- **Bordo superiore immagine:** consente di selezionare un valore che indica la distanza dal bordo superiore dell'immagine.
- **Bordo sinistro immagine:** consente di selezionare un valore che indica la distanza dal bordo sinistro dell'immagine.

NOTA: le opzioni **Bordo superiore immagine** e **Bordo sinistro immagine** sono disponibili solo quando viene effettuata la stampa digitale delle immagini.

Modello formato: modello di formato usato per creare la stringa di stampa. La stringa di stampa è quella che viene stampata sui documenti mentre questi passano nel trasporto. Se si utilizza la stampante frontale, la stringa di stampa viene stampata prima che il documento venga acquisito, di conseguenza questa diventa parte dell'immagine. Se si sta utilizzando una stampante posteriore (scanner i5850), i documenti vengono acquisiti dopo la scansione, di conseguenza questa non verrà visualizzata sull'immagine. Ciascuna stringa di stampa può contenere un massimo di 40 caratteri (spazi inclusi).

IMPORTANTE: alcune combinazioni di utilizzo di patch e stampa o di indicizzazione e stampa sono complesse da configurare correttamente. È possibile impostare la stampa affinché avvenga correttamente, ma le informazioni disponibili sulle intestazioni non corrisponderanno alle informazioni sulle stringhe di stampa se altre configurazioni non sono corrette. Si potrebbero ottenere risultati inaspettati utilizzando le seguenti combinazioni.

- Se si desidera utilizzare l'indicizzazione, la stringa formato di stampa ISIS NON dovrebbe contenere i valori "%S" o "#".
- Se si desidera utilizzare il conteggio patch, la stringa formato di stampa ISI NON dovrebbe contenere i valori "%A" "%B" "%C" "%D".

È possibile utilizzare le variabili del formato di stampa seguenti per la creazione di un modello di formato.

%S o # = contatore

%T = Ora

%Y = Data

%% = "%"

NOTA: per ulteriori informazioni sulle opzioni di formato di queste variabili, consultare la sezione "Tabella formato di stampa".

IMPORTANTE: Il conteggio patch non viene generalmente utilizzato assieme all'indicizzazione. In caso di problemi con la sincronizzazione dei contatori tra i valori della pagina stampata e quelli del contatore del software host, è possibile che lo scanner sia stato inavvertitamente configurato per la combinazione Patch Counting (Conteggio patch) con Indexing (Indicizzazione).

Gli scanner i5850 e i5850S supportano le seguenti variabili per l'attivazione della stampa nei campi Indexing/Image Address (Indicizzazione/Indirizzo immagine):

%A = il primo elemento di un indirizzo immagine (ad esempio, il campo Corretto)

%B = il secondo elemento di un indirizzo immagine (ad esempio, Livello 3)

%C = il terzo elemento di un indirizzo immagine (ad esempio, Livello 2)

%D = il quarto elemento di un indirizzo immagine (ad esempio, Livello 1)

Livello: selezionare il livello che si desidera impostare per la stringa di stampa. È possibile impostare fino a 4 stringhe di stampa differenti contemporaneamente. L'opzione può essere utilizzata per prevenire la stampa su fogli di codici patch. Ad esempio, per evitare la stampa di fogli di codici Patch 2 è necessario configurare un modello del formato per il Livello 1 e lasciare vuoto il modello del formato per il Livello 2.

- **Tutti i livelli:** stampe su tutti i documenti
- **Livello 1:** stampa solo i documenti su Livello 1
- **Livello 2:** stampa solo i documenti su Livello 2
- **Livello 3:** stampa solo i documenti su Livello 3

NOTA: questa opzione è disponibile solo quando *Formato* viene impostato su Indirizzo immagine nella scheda Indicizzazione.

Data

- **Formato:**

MMGGAAAA
MMGGAA
GGMMAAAA
GGMMAA
AAAAMMGG
AAMMGG
GGG (calendario giuliano)
AAAAGGG (calendario giuliano)
AAGGG (calendario giuliano)

- **Delimitatore:** (nel seguente esempio viene mostrato un formato data AAAAMMGG)

- Nessuno
- Barra: 2010/08/24
- Trattino: 2010-08-24
- Punto: 2010.08.24
- Spazio: 2010 08 24

- **Ora:**

HHmm
HHmmss
HHmmss.xx
hhmm
hhmmss
hhmmss.xx
hhmm tt
hhmmss tt
hhmmss.xx tt

NOTA: **HH** è 24 ore, da 00 a 23; **hh** è 12 ore, da 01 a 12; **mm** sono i minuti da 00 a 59, **ss** sono i secondi da 00 a 59; **xx** è il conteggio da 00 a 99; e **tt** è **AM** or **PM**.

Contatore: per aggiungere un contatore alla stringa di stampa, è possibile selezionare una delle opzioni elencate di seguito.

- **Larghezza del campo:** consente di specificare la larghezza del contatore documenti. È possibile inserire un valore compreso tra 1 e 9.
- **Formato:** consente di configurare il formato del contatore quando la larghezza del valore è inferiore alla larghezza del campo (negli esempi seguenti, viene mostrata una larghezza di campo pari a 3 e il contatore impostato su 4). Le opzioni disponibili sono:
 - **Visualizza zeri iniziali** (impostazione predefinita): "004"
 - **Elimina zeri iniziali:** "4"
 - **Comprimi zeri iniziali:** " 4"
- **Incrementa:** consente di configurare quando il contatore è incrementato.
 - Ogni foglio
 - Tipo patch T
 - Tipo patch 1
 - Tipo patch 2
 - Tipo patch 3
 - Tipo patch 6
- **Reimposta:** consente di configurare quando il contatore è azzerato.
 - Mai
 - Tipo patch T
 - Tipo patch 1
 - Tipo patch 2
 - Tipo patch 3
 - Tipo patch 6
- **Azzerare valore:** consente di selezionare il valore del contatore quando viene azzerato.
- **Carattere:** è possibile selezionare l'orientamento desiderato per le informazioni da stampare.
 - **Unità:** selezionare **Pollici**, **Centimetri** o **Pixel**.
 - **Stile:** stili di carattere disponibili: **Normale**, **Grande** e **Grassetto**.

ABC

Normale:
rotazione a 90°

ABC

Grande:
rotazione a 90°

ABC

Grassetto:
rotazione a 90°

- Esempi di stampa digitale



Normale: 90°



Grassetto: 90°



Grassetto extra: 90°

- **Ridimensiona:** consente di regolare la larghezza del carattere. L'impostazione predefinita è **0** (ovvero nessuna regolazione).

NOTA: questa opzione incide esclusivamente su ciò che è stampato sul foglio di carta fisico.

- **Orientamento:** i caratteri vengono stampati verticalmente (a partire dal bordo iniziale del documento), consentendo di selezionare l'orientamento della stringa di stampa. Le opzioni disponibili sono: **0, 90, 180, 270**.

Direzione
alimentazione

0

90

180

270

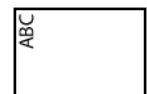
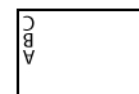
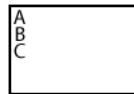
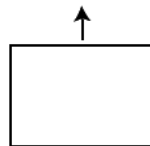
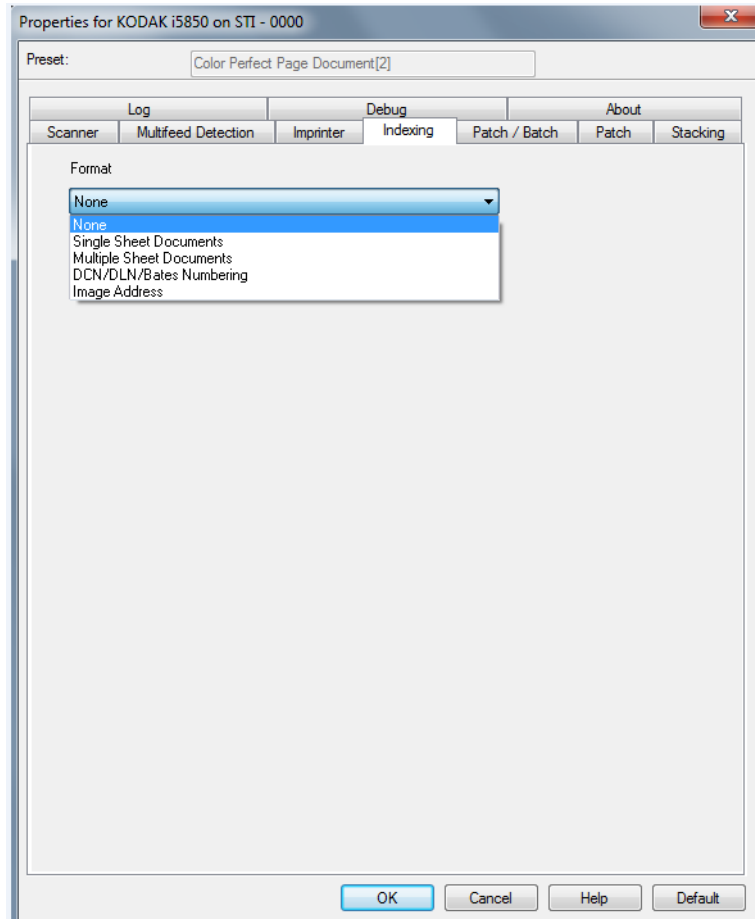


Tabella dei formati della stampante

Identificatore	Modificatore	Descrizione
%S	Nessuno	Inserisce il valore corrente del contatore sequenziale.
	0	Opzionale. Formatta il contatore sostituendo le cifre di sinistra con degli zero per riempire la larghezza del campo definita. Esempio: %0S
	1-9	Opzionale. Definisce la larghezza del campo utilizzata per la stampa del contatore. Se viene utilizzato il modificatore 0, a questo campo verranno aggiunti zeri a sinistra. In caso contrario, saranno sostituite da spazi. Esempi: %7S, %05S
%A	n/a	Inserisce il valore definito per l'Indirizzo immagine campo A
%B	n/a	Inserisce il valore definito per l'Indirizzo immagine campo B
%C	n/a	Inserisce il valore definito per l'Indirizzo immagine campo C
%D	n/a	Inserisce il valore definito per l'Indirizzo immagine campo D
#	n/a	Uguale a %S, ma non può essere formattato.
%T	1	Consente di inserire l'ora corrente nel formato HH:mm.
	2	Opzionale. Predefinito. Imposta il formato dell'ora su HHmmss
	3	Opzionale. Imposta il formato dell'ora in HHmmss.xx
	4	Opzionale. Imposta il formato dell'ora in hhmm
	5	Opzionale. Imposta il formato dell'ora in hhmmss
	6	Opzionale. Imposta il formato dell'ora in hhmmss.xx
	7	Opzionale. Imposta il formato dell'ora in hhmm t
	8	Opzionale. Imposta il formato dell'ora in hhmmss tt
	9	Opzionale. Imposta il formato dell'ora in hhmmss.xx tt
%Y	1	Inserisce la data corrente nel formato MMGGAAAA
	2	Opzionale. Imposta il formato della data in MMGGAA
	3	Opzionale. Imposta il formato della data in GGMMAAAA
	4	Opzionale. Imposta il formato della data in GGMMAA
	5	Opzionale. Imposta il formato della data in AAAAGGMM
	6	Opzionale. Imposta il formato della data in AAMMGG
	7	Opzionale. Imposta il formato della data in GGG
	8	Opzionale. Imposta il formato della data in AAAAGGG
	9	Opzionale. Imposta il formato della data in AAGGG
	<u>_</u> (carattere di sottolineatura)	Opzionale. Imposta il separatore data sul carattere spazio. Può essere utilizzato con o senza un identificatore del formato data, ma non può precederlo. Esempi: %_Y, %2_Y
	-	Opzionale. Imposta il delimitatore della data sul trattino
	/	Opzionale. Imposta il delimitatore della data sul carattere barra.
	.	Opzionale. Imposta il delimitatore della data sul carattere punto.
%%	n/a	Inserisce un %

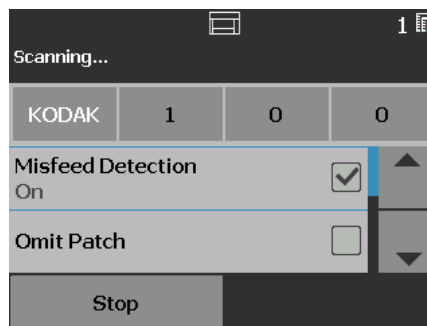
Scheda Indicizzazione

L'indirizzamento immagine/Indicizzazione viene utilizzato per il controllo di documenti, batch e la gestione dell'immagine. Lo scanner aumenta gli indici in base alle selezioni impostate nella scheda omonima.

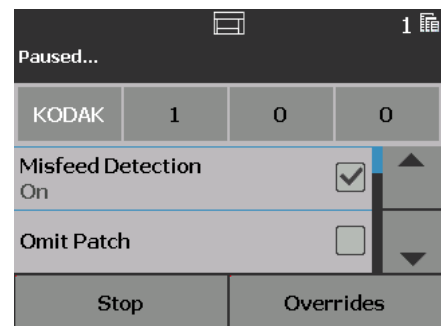


Gli scanner i5x50 consentono ai driver di controllare se l'indicizzazione dello scanner è abilitata o meno. Quando Indicizzazione viene impostata su **Nessuna**, il contatore di indicizzazione non verrà visualizzato sull'pannello di controllo operatore dello scanner.

Indicizzazione abilitata



Indicizzazione non abilitata



NOTA: Il pannello di controllo operatore non verrà modificato fino a che il lavoro non verrà avviato.

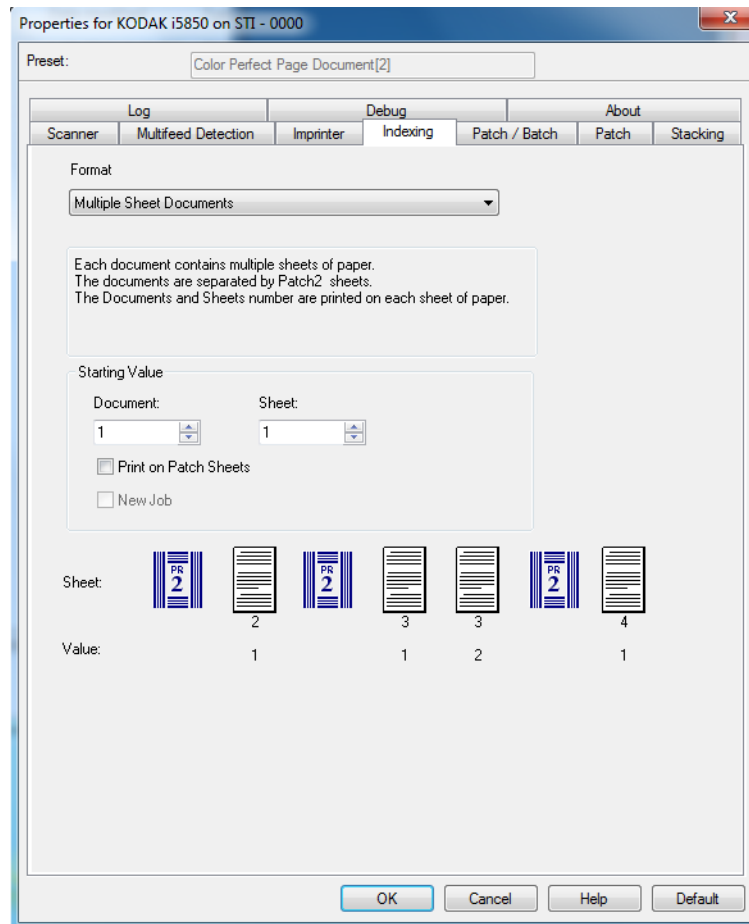
Formato

- **Nessuno**
- **Documenti costituiti da foglio singolo:** utilizzare questa opzione quando i documenti coinvolti nel processo sono costituiti da un unico foglio singolo. Lo scanner incrementa il numero del *Documento* per ciascun foglio di carta scansionato. **Solo per i5650/i5850.**
- **Documenti costituiti da più fogli:** utilizzare questa opzione quando i documenti coinvolti nel processo sono costituiti da più fogli di carta e si desidera tener traccia di ciascun foglio all'interno di ogni documento. Quando lo scanner rileva un foglio patch 2, il numero del valore *Documento* rileva un incremento e il numero del valore *Foglio* è impostato su 0. Tuttavia, se la prima pagina scansionata è un foglio patch 2 e il numero iniziale del valore *Foglio* è 0, allora anche il numero del documento rimane invariato. Tale procedura consente di posizionare un foglio di codici Patch 2 davanti al primo documento senza che il numero di tale documento subisca variazioni. **Solo per i5650/i5850.**
- **DCN/DLN/Numerazione Bates:** utilizzare questa opzione quando i documenti coinvolti nel processo sono costituiti da più fogli di carta e si desidera solo tener traccia del numero del documento. Quando lo scanner rileva un foglio di codici Patch 2, il numero del Documento viene incrementato. Tuttavia, se la prima pagina scansionata è un foglio patch 2 e l'opzione *Nuovo processo* è attiva, il numero rimane invariato. Tale procedura consente di posizionare un foglio di codici Patch 2 davanti al primo documento senza che il numero di tale documento subisca variazioni. **Solo per i5650/i5850.**
- **Indirizzo dell'immagine:** consente di impostare il punto di inizio dell'indirizzo immagine. Lo scanner aumenta l'indirizzo dell'immagine in base al modo in cui si sono impostate le regole nella scheda omonima. *Disponibile solo per scanner i5850.*

NOTE:

- Quando viene selezionato **Indirizzo immagine** come *Formato* nella scheda Indicizzazione, le opzioni nella scheda Patch/Batch diventano disponibili.
- Per opzioni diverse da **Nessuno** e **Indirizzo immagine**, selezionando un *Formato* il Modello stampante viene automaticamente aggiornato con il valore *Documento* e, se disponibile, il valore *Foglio*. Se l'opzione **Attiva** non è selezionata sulla scheda Stampante, verrà automaticamente attivata.

Le opzioni **Documenti costituiti da foglio singolo**, **Documenti costituiti da più fogli** e **DCN/DLN/Numerazione Bates** sono disponibili esclusivamente per gli scanner i5650 e i5860. Tale selezione rende disponibili le opzioni riportate di seguito:



Valore iniziale

- **Documento:** consente di immettere il valore iniziale per il numero di documento. I valori possono variare da **0** a **999.999.999**. Questo valore viene mantenuto dallo scanner. Quando viene attivato, lo scanner inizializza questo valore a 1.
- **Foglio:** consente di immettere il valore iniziale per il numero di foglio. I valori possono variare da **0** a **999.999.999**. Questo valore viene mantenuto dallo scanner. Quando viene attivato, lo scanner inizializza questo valore a 0.

NOTA: questa opzione è disponibile esclusivamente quando il *Formato* è **Documenti costituiti da fogli multipli**.

- **Stampa su fogli di codici patch:** consente di applicare o meno la stringa di stampa ai fogli di codici Patch 2.

NOTA: questa opzione non è disponibile se **Documenti costituiti da foglio singolo** è selezionato dall'elenco *Formato*.

- **Nuovo processo:** consente all'utente di indicare se la scansione successiva è un nuovo processo o la continuazione della scansione precedente. Questo valore viene mantenuto dallo scanner. Quando viene attivato, lo scanner inizializza questo valore su Attivo.

NOTA: questa opzione è disponibile esclusivamente se il *Formato* è **DCN/DLN/Numerazione Bates**.

Foglio e Valore: consente di visualizzare un lavoro esemplificativo che verrà stampato su ogni foglio. È possibile modificare i fogli nell'esempio in modo che rappresentino il processo da eseguire. Il valore stampato illustrato si basa sulle attuali selezioni di *Valore iniziale*, *Stampa su fogli di codici patch* e *sui fogli all'interno dell'esempio*.

Le opzioni seguenti sono disponibili quando *Indirizzo immagine* viene selezionato come **Formato**.

Properties for KODAK i5850 on STI - 0000

Preset: Color Perfect Page Document[2]

Log Debug About
Scanner Multifeed Detection Imprinter Indexing Patch / Batch Patch Stacking

Format
Image Address

Format String
Address%3L%2L%1L

Image Address
Address . 1 . 1 . 1

Presets
Level 3

Counters	Start Value	Width	Level To Follow	Format Character
Level 3	1	6	Level 1	%3L
Level 2	1	6	Level 1	%2L
Level 1	1	6	Level 1	%1L

Format
Suppress Leading Zeros

OK Cancel Help Default

Stringa formato: in questo campo di testo è possibile definire la struttura dell'indirizzo immagine. La stringa formato nella schermata di esempio precedente rappresenta il valore di un campo fisso di un indirizzo e l'indirizzo di un'immagine di livello 3.

Indirizzo immagine: visualizza l'indirizzo immagine iniziale. I valori contenuti in questo campo vengono acquisiti utilizzando le informazioni definite nell'area *Stringa formato* e nel campo *Valore iniziale* dell'area *Contatori*. Ciascun campo può avere una larghezza massima di 9 caratteri. L'indirizzo immagine complessivo non può superare 27 caratteri (o 30 con 3 delimitatori).

Presets (Valori preimpostati): è possibile usare le opzioni presenti in questo campo per riempire automaticamente il campo *Format String* (Formato stringa). Le opzioni sono:

- **Personalizzata:** immettere i valori desiderati.
- **Nessuno**
- **Fissa:** Indirizzo
- **Livello 3:** Indirizzo%3L%2L%1L
- **Livello 2:** Indirizzo%2L%1L
- **Livello 1:** Indirizzo%1L
- **Offset livello 3:** Indirizzo%3L%2L
- **Offset livello 2:** Indirizzo%2L

Non è possibile impostare un campo fisso o immettere un valore per il campo fisso. Il valore predefinito per il campo fisso è **Indirizzo**.

Contatori: per ciascun livello dell'indirizzo di immagine, immettere un **Valore iniziale** e una **Larghezza**, quindi selezionare il **Livello da seguire**.

- **Valore iniziale:** il valore iniziale viene acquisito dall'indirizzo immagine contenuto nel campo indicato nella stringa formato.
- **Larghezza:** un valore pari a 0 indica che non verrà utilizzato alcun livello dell'indirizzo immagine. Le larghezze non possono superare 9 caratteri.
- **Livello da seguire:** regole che lo scanner segue per impostare il livello dell'indirizzo immagine successivo se non ci sono altri input. Ad esempio, foglio di patch o fine dell'elaborazione del batch. È necessario definire un livello da seguire per ciascuno dei campi dei livelli definiti nell'indirizzo dell'immagine.

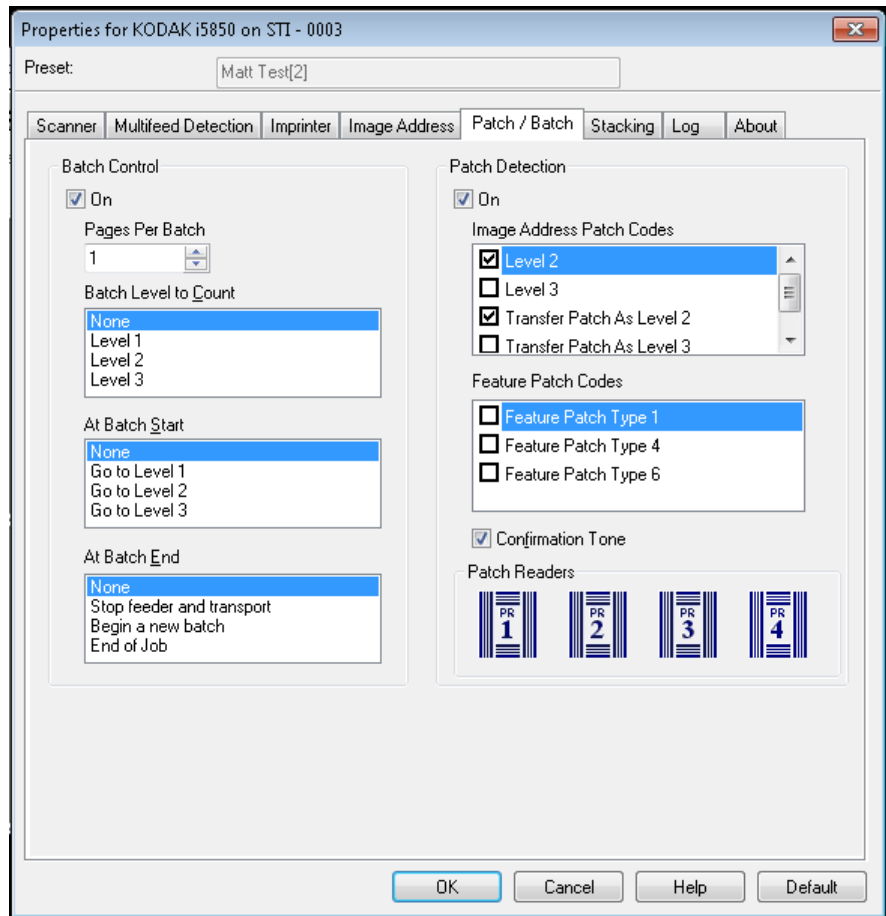
NOTA: Il valore totale della colonna *Larghezza* sommato al numero di caratteri contenuti in tutti i campi fissi non può superare 27 caratteri.

Formato: consente di selezionare il formato della stringa dell'indirizzo immagine utilizzato dalla stampante e la sua modalità di visualizzazione sul pannello di controllo operatore. È possibile selezionare una delle seguenti opzioni per la stampa del formato contatore:

- Formato **Visualizza zeri iniziali** (ad es. 0009). Questo è il valore predefinito.
- Formato **Elimina zeri iniziali** (ad es. 9)
- Formato **Comprimi zeri iniziali** (ad es. 9)

Scheda Patch/Batch

Questa scheda fornisce funzionalità per la gestione dei batch e delle patch. Il batch consiste nel conteggio di pagine o documenti. La scheda Patch consente di scegliere i tipi di patch da riconoscere. È possibile selezionare una o più patch alla volta.



Controllo batch

Attiva: consente di attivare il batch e rende disponibili le altre opzioni presenti nella scheda Controllo batch.

Pagine per batch: consente di definire il numero di documenti da quantificare prima di eseguire l'operazione alla conclusione del conteggio.

Batch Level to Count (Livello batch da contare): consente di impostare il livello da contare. È possibile selezionare **None** (Nessuno), **Level 1** (Livello 1), **Level 2** (Livello 2) o **Level 3** (Livello 3). Il livello scelto deve essere presente nel modello dell'indirizzo immagine definito nella scheda Indexing (Indicizzazione).

A inizio batch: consente di definire il livello del documento successivo al completamento del conteggio. Le opzioni disponibili sono: **Nessuno**, **Vai a Livello 1**, **Vai a Livello 2** e **Vai a Livello 3**.

Alla fine del batch: consente di specificare quale azione deve essere eseguita al termine dell'elaborazione dell'ultimo documento del batch. È possibile selezionare tra: **Nessuno**, **Arresta alimentatore e trasporto**, **Inizia un nuovo batch** o **Fine lavorazione**.

Rilevamento patch

Attiva: consente di attivare il rilevamento di patch e rende disponibili le altre opzioni di Rilevamento patch.

Codici patch indirizzi immagine: consente di specificare i tipi di patch che verranno utilizzati per gli indirizzi immagini. Quando il lettore di patch rileva un codice patch, assegna automaticamente al documento un nuovo indirizzo immagine. In questo modo quando l'operatore visualizza le immagini elettroniche non dovrà tentare di determinare il punto dove termina un documento e quello in cui inizia il successivo. Fornisce una struttura gerarchica dei documenti e una funzione batch automatica alternativa. È possibile selezionare **Livello 2**, **Livello 3**, **Patch di trasferimento - Livello 2** oppure **Patch T/Patch di trasferimento - Livello 3**.

Il lettore di patch controlla le modifiche del livello del documento rilevando automaticamente un codice patch predefinito e modificando di conseguenza il livello del documento.

Patch 2: assegna un livello 2 al documento *corrente*.



Non utilizzare queste patch per la produzione perché non sono conformi alle specifiche.

Patch 3: assegna un livello 3 al documento *corrente*.



Non utilizzare queste patch per la produzione perché non sono conformi alle specifiche.

Patch T/Patch di trasferimento: assegna un livello predeterminato al documento *successivo*. Questa opzione viene definita quando si seleziona Livello 2 o 3 nella casella Definizione.



Non utilizzare queste patch per la produzione perché non sono conformi alle specifiche.

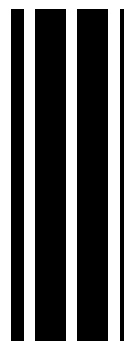
Codici dei patch funzioni: questi tipi di patch possono essere utilizzati dall'host per il controllo dell'immagine dopo la scansione, ma non vengono utilizzati per l'indirizzamento delle immagini. Utilizzare ad esempio questi tipi di patch per passare dall'impostazione in bianco e nero a quella a colori/in scala di grigi o per il controllo del flusso di lavoro.

Funzione Tipo patch1



Non utilizzare queste patch per la produzione perché non sono conformi alle specifiche.

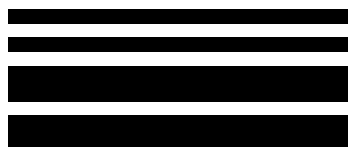
Funzione Tipo patch 4



Assegnazione indirizzi alle immagini - disattivata

Non utilizzare queste patch per la produzione perché non sono conformi alle specifiche.

Funzione Tipo patch 6



Non utilizzare queste patch per la produzione perché non sono conformi alle specifiche.

Tono di conferma: è possibile utilizzare il tono di conferma per segnalare il rilevamento delle patch. Per impostazione predefinita non è previsto alcun segnale di conferma.

Lettori di patch: selezionare l'icona che corrisponde all'ubicazione fisica del lettore di patch configurato sullo scanner. Selezionare uno, due, tre o quattro lettori di patch.

PR 1: indica il lettore di patch sinistro.

PR 2: indica il lettore di patch centrale.

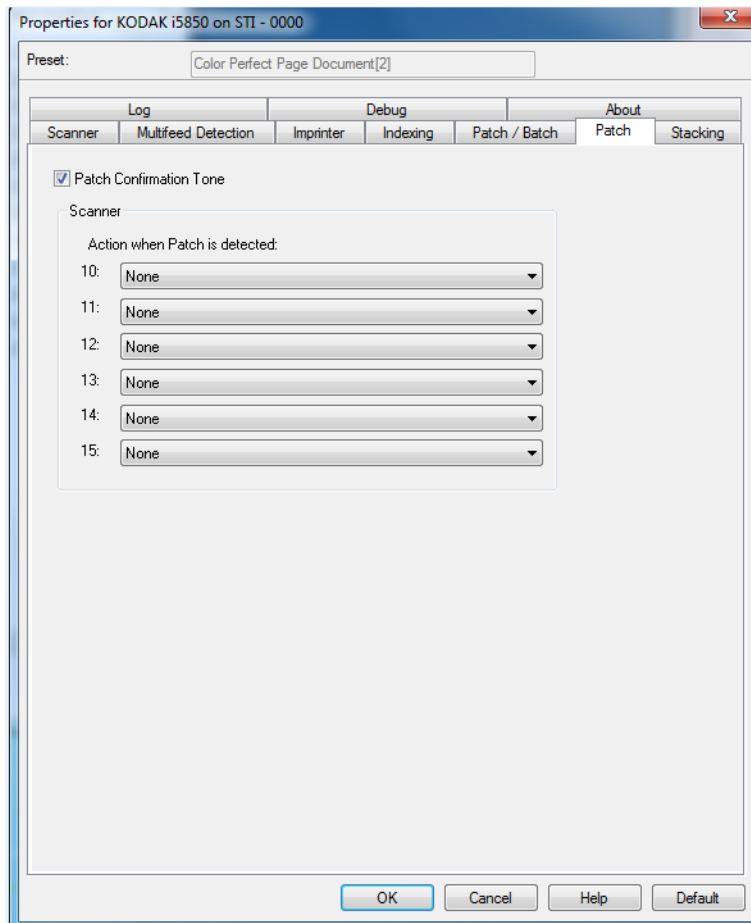
PR 3: indica il lettore di patch centro-destro.

PR 4: indica il lettore di patch destro.



Scheda Patch

La scheda Patch presenta le seguenti opzioni.



Tono di conferma patch: è possibile utilizzare il tono di conferma per segnalare il riconoscimento di una patch da parte dello scanner. Per impostazione predefinita, non è previsto alcun segnale di conferma.

Attiva in caso di rilevamento di codice patch: gli scanner offrono un'opzione che consente di utilizzare un gruppo di patch del Controllo dello scanner. Questi sono nuovi modelli di patch numerati da 10 a 15 e sono riservati per il controllo automatico delle funzioni dello scanner inserendo pagine di patch nei batch di carta durante la preparazione dei documenti. È possibile ad esempio che un lavoro richieda l'acquisizione di buste che contengono pagine da scansionare. Tali buste attivano un'alimentazione multipla che rallenta la velocità effettiva della scansione. Per evitare una situazione di questo genere, è possibile servirsi dell'opzione **Azione da intraprendere al rilevamento di patch** nell'applicazione di scansione per selezionare uno dei patch del Controllo scanner e assegnare l'opzione **Disattiva alimentazione multipla - Per foglio singolo**. Ad esempio, se si seleziona il tipo di Patch 10, è possibile inserire un foglio di Patch 10 davanti alla busta per evitare che lo scanner attivi un'alimentazione multipla.

Quando viene rilevato un patch, selezionare una delle seguenti opzioni:

Scanner

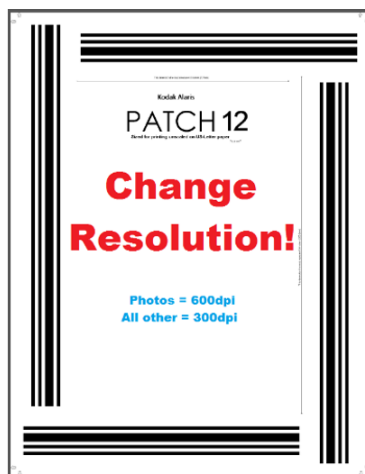
Action when patch is detected:

10:	Turn Off Multifeed - For One Sheet
11:	(none)
12:	Stop Scanning
13:	(none)
14:	(none)
15:	(none)

Dropdown menu for slot 15:

- (none)
- Turn Off Multifeed - For One Sheet
- Turn Off Multifeed - Between Patches
- Stop Scanning

- **Disattiva alimentazione multipla - Per foglio singolo:** consente di disattivare il rilevamento alimentazione multipla per la pagina che segue il patch utilizzato per attivare questa funzione.
- **Disattiva alimentazione multipla - Tra più patch:** consente di disattivare il rilevamento alimentazione multipla fino a quando si passa alla lettura di un altro patch dello stesso tipo. Questa funzione può essere utilizzata se in un batch è presente un gruppo di documenti che attiverrebbero un'alimentazione indesiderata.
- **Arresta scansione:** consente di arrestare la scansione in un punto specifico in un batch di documenti. Questa opzione può essere utilizzata se è necessario un cambiamento nella modalità di scansione dei documenti. Se ad esempio si stanno scansionando documenti aziendali a 200 dpi ma nel batch sono presenti foto che devono essere scansionate ad alta risoluzione (ad es. immagini a colori a 600 dpi), è possibile inserire nel batch un patch **Arresta scansione** prima e dopo le foto in modo da arrestare l'attività dello scanner e modificare la risoluzione. È anche possibile stampare le istruzioni sulla pagina patch per indicare quali modifiche devono essere apportate.



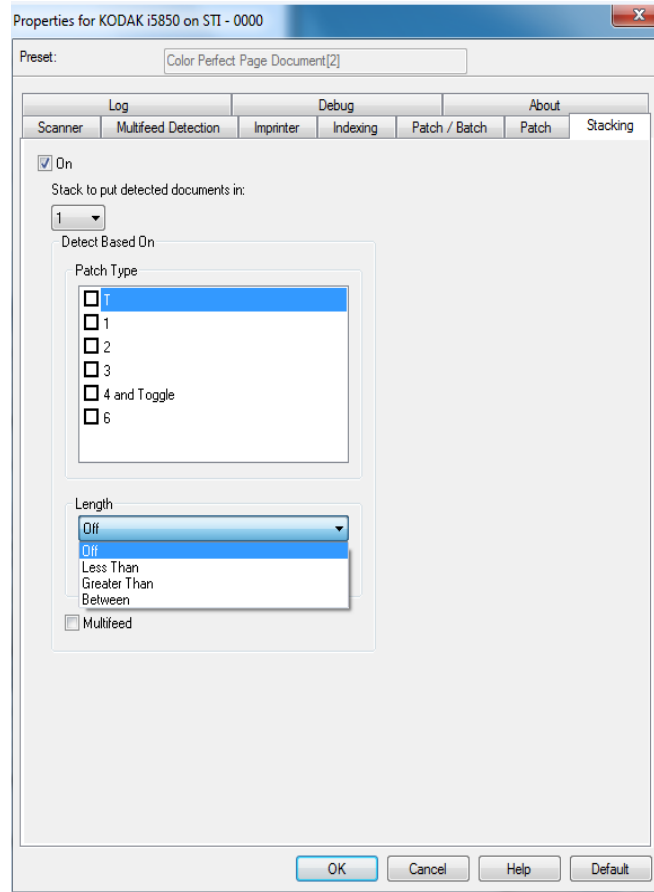
NOTA: le applicazioni di scansione (ad es. *Kodak Capture Pro Software*) possono anche incorporare dati sulla pagina patch **Arresta scansione** per eseguire automaticamente una modifica delle impostazioni dello scanner e riavviare in tal modo la scansione automatizzando completamente ogni cambiamento richiesto.

Scheda Impilatura

La scheda Impilatura permette di impostare le opzioni per suddividere i documenti nelle due pile del vassoio di uscita dell'Accessorio per impilatura controllata di *Kodak*.

NOTE:

- La scheda Stacking (Impilatura) è disponibile solo quando l'Accessorio per l'impilatura doppia controllata di *Kodak* è stato attivato per lo scanner.
- Questa opzione non è supportata dagli scanner i5x50S.



On: avvia l'impilatura e rende disponibili le altre opzioni presenti nella scheda.

NOTA: l'impilatura può anche essere attivata o disattivata dal pannello di controllo operatore dello scanner.

Impila per mettere i documenti rilevati in: indica quali documenti di impilatura abbinati alle impostazioni **Rileva in base a** vengono posti. Tutti i documenti non abbinati sono posti su un'altra pila.

NOTA: Dato che la grammatura e le condizioni del documento possono influenzare la capacità di impilatura ottimale dei documenti, quando si suddividono i documenti è consigliabile posizionare quelli più corti di 6 pollici/152 mm (ad es. disegni) nella Pila 1 e quelli più lunghi di 6 pollici/152 mm (ad es. fogli di codici patch) nella Pila 2.

Rileva in base a

- **Tipo di patch:** consente di selezionare quali fogli di codici patch, se ve ne sono, separare dai set di documenti e porli nella pila selezionata. Le opzioni sono qualsiasi combinazione di: **T, 1, 2, 3, 4 e Commutazione, 6, 10, 11, 12, 13, 14 e 15**. Si consiglia di collocare i fogli di codici di patch nella Pila 2.

L'opzione *Impilatura doppia* sul pannello di controllo operatore dello scanner consente di utilizzare fogli di codici patch per separare i documenti da quelli scansionati nella Pila 1 o nella Pila 2.

NOTE:

- Lo scanner genera immagini per i fogli di codici patch.
- Stampare i fogli di codici patch su carta rigida favorisce un impilatura affidabile.
- Per ulteriori informazioni consultare la sezione intitolata "Requisiti per i codici patch" nella Guida dell'utente.

Lunghezza: consente di selezionare quali documenti separare dal set di documenti in base alla loro lunghezza.

• Disattivato

- **Minore di:** documenti più corti di tale lunghezza sono separati e posizionati nella pila selezionata. Questo è consigliabile quando si separano documenti corti (ad es. disegni) nella Pila 1.
- **Maggiore di:** documenti più lunghi rispetto a questa lunghezza vengono separati e posizionati nella pila selezionata. Questo è consigliabile quando si separano documenti di lunghezza maggiore nella Pila 2.
- **Compreso tra:** documenti la cui lunghezza rientra nell'intervallo selezionato vengono separati e posizionati nella pila selezionata.

NOTE:

- Quando si imposta una lunghezza, considerare di includere 25 mm (1/2 pollice) in più per possibili disallineamenti del documento durante la scansione.
- Per documenti più corti di 6 pollici/152 mm, è possibile considerare l'utilizzo dell'Inserimento documenti corti per migliorare l'impilatura nella Pila 1.

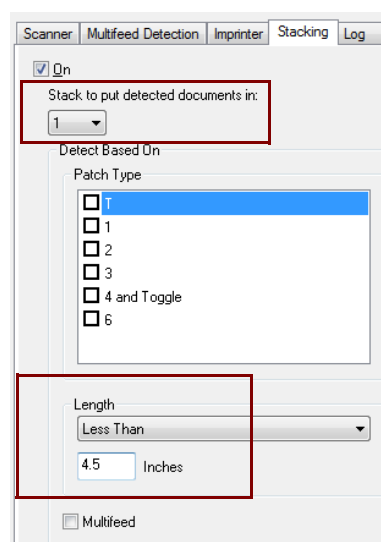
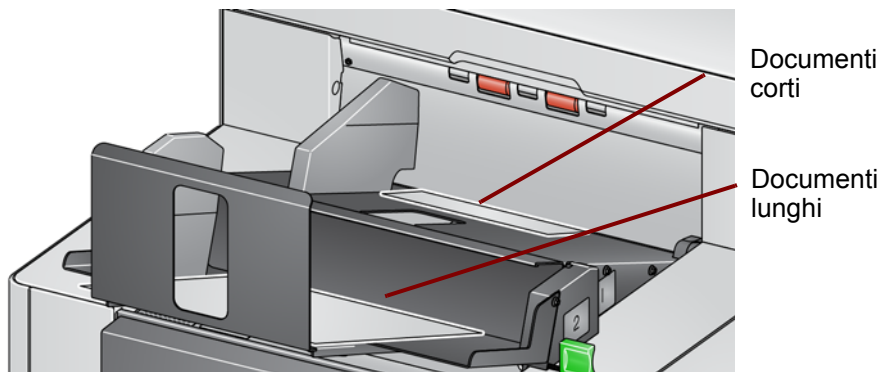
Alimentazione multipla: selezionare questa opzione quando si vuole separare i documenti che si ritiene abbiano rilevato un'alimentazione multipla. Le impostazioni per avviare e configurare il rilevamento alimentazione multipla sono contenute nella scheda Alimentazione multipla.

NOTE:

- Questa opzione consente funzionalità aggiuntive in quanto permette di rilevare i documenti più spessi e separarli nella Pila 2. Questa scelta è da considerare quando la funzione Rilevamento in base alla lunghezza non può essere utilizzata perché tutti i documenti hanno la stessa lunghezza.
- Questa opzione non attiva automaticamente il rilevamento alimentazione multipla.

Configurazioni consigliate per l'utilizzo dell'opzione Impilatura

Di seguito alcuni esempi di come utilizzare l'opzione Impilatura
Selezione documenti corti



Se si intende suddividere assegni o documenti corti da altri documenti, configurare le impostazioni di Impilatura come segue:

Impila per inserire i documenti rilevati in:

1 (Pila 1)

e impostare l'opzione *Lunghezza a:*

Minore di: la lunghezza del documento più corto maggiorata di 12,7 mm (1/2 pollice).

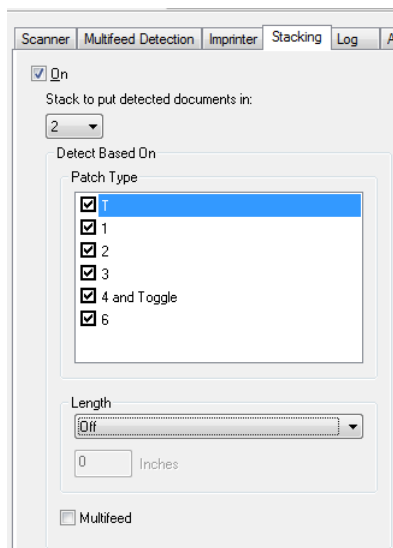
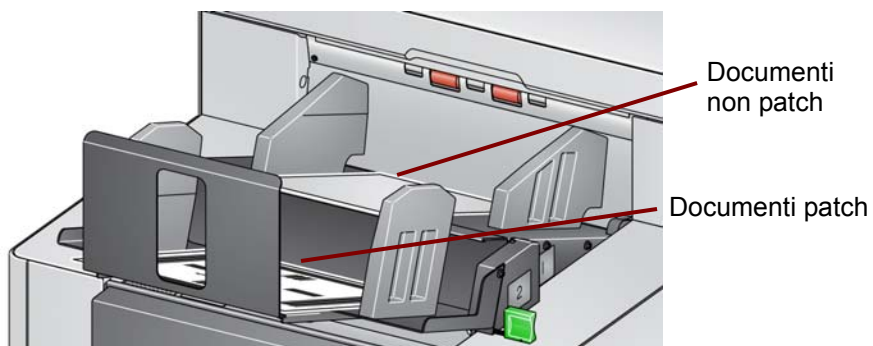
NOTE:

- Occorre aggiungere 12,7 mm (1/2 pollice) per possibili disallineamenti

durante l'alimentazione di documenti corti.

- Se si cerca di impilare i documenti più corti nella Pila n.2, essi non raggiungeranno la posizione Pila n.2.
- Per documenti più corti di 15,2 cm (6 pollici), è possibile utilizzare l'opzione Inserire documento corto per migliorare l'impilamento nella Pila n.1.

Selezione del separatore di documenti di codici patch



Se si intendono suddividere i fogli di separazione di documenti con codici patch (o fogli di codici patch di commutazione colore) dagli altri documenti, configurare le impostazioni di Impilatura come segue:

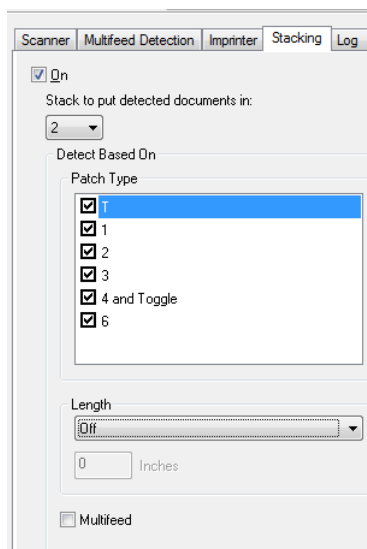
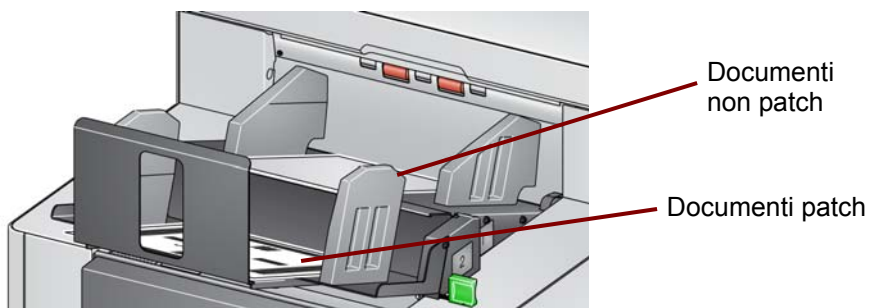
Impila per inserire i documenti rilevati in:

2 (Pila 2)

e impostare *Rileva in base a: tipo di patch* a uno o più tipi di codici patch e i documenti che contengono patch utilizzati per la separazione dei documenti vengono generalmente ordinati in massa o stampati su richiesta.

Per l'impilatura doppia controllata procurarsi una carta rigida che sia adatta al proprio lavoro e stampare i documenti patch su tale carta. Questo assicura una suddivisione e un'impilatura affidabili.

Documenti selezionati corti



Se il vostro obiettivo è quello di selezionare documenti scelti dalla pila (ad esempio, le fatture che sono superiori a \$ 10.000), configurare le impostazioni Impilatura come segue:

Impila per inserire i documenti rilevati in:

2 (Pila 2)

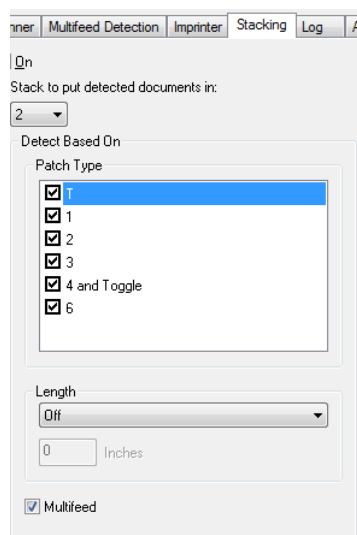
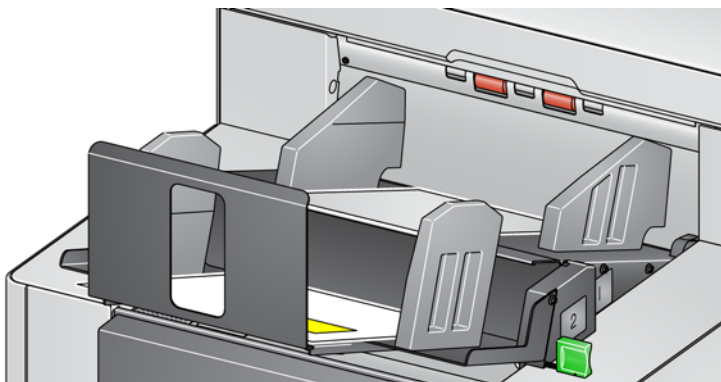
e impostare *Rileva in base a: tipo di patch* a uno o più tipi di patch.

Configurare l'opzione **Impilatura doppia** sul pannello di controllo operatore dello scanner su un tipo di patch che non è specificato per la separazione del documento (ad es., Patch 6).

Durante la preparazione del documento, inserire i fogli di codici patch davanti e dietro ai documenti che si desidera selezionare.

Dopo la scansione, il foglio patch e i documenti verranno indirizzati nella Pila 2.

Selezione documenti con allarme di alimentazione multipla



Se si intende selezionare documenti che hanno attivato un allarme di alimentazione multipla, configurare le impostazioni di impilatura come segue:

Impila per inserire i documenti rilevati in:

2 (Pila 2)

e impostare *Rileva in base a*: *Opzione di alimentazione multipla*.

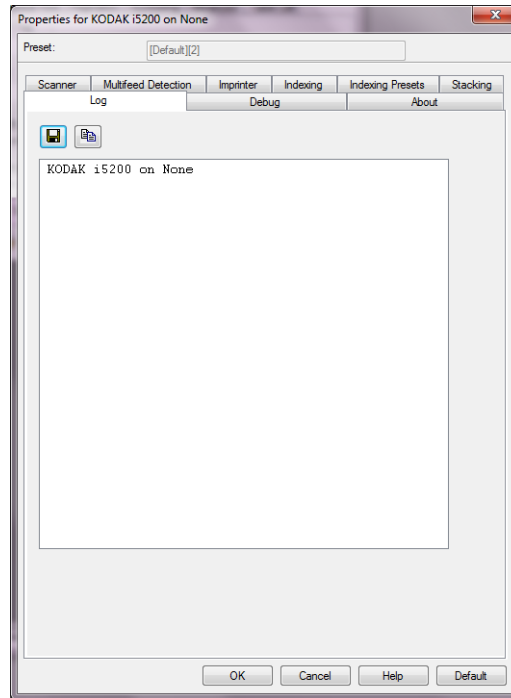
Attivare un'impilatura di eccezione tramite alimentazione multipla può fornire funzioni aggiuntive. Ad esempio, l'impilamento di documenti che attivano un allarme di alimentazione multipla nella Pila n.2 può essere un modo per

suddividere documenti con una granatura maggiore che non possono essere suddivisi essere in base a dimensione o patch.

NOTA: La disabilitazione di **Consenti lunghezza massima** non disattiva la Protezione di lunghezza di impilatura doppia controllata.

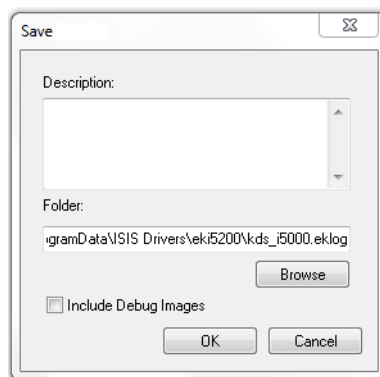
Scheda Registro

Nella scheda Log (Registro) sono elencati tutti gli errori che si sono verificati.



È possibile visualizzare i registri Operator (Operatore) e Meter (Contatore) e salvare le informazioni corrispondenti in un file copiandole negli Appunti e incollandole poi in un documento, oppure optando per l'opzione Save all the logs (Salva tutti i registri).

Save As (Salva con nome): consente di salvare tutti i registri da rendere disponibili per il personale di assistenza Kodak. Selezionando questa opzione, viene visualizzata una finestra di salvataggio:



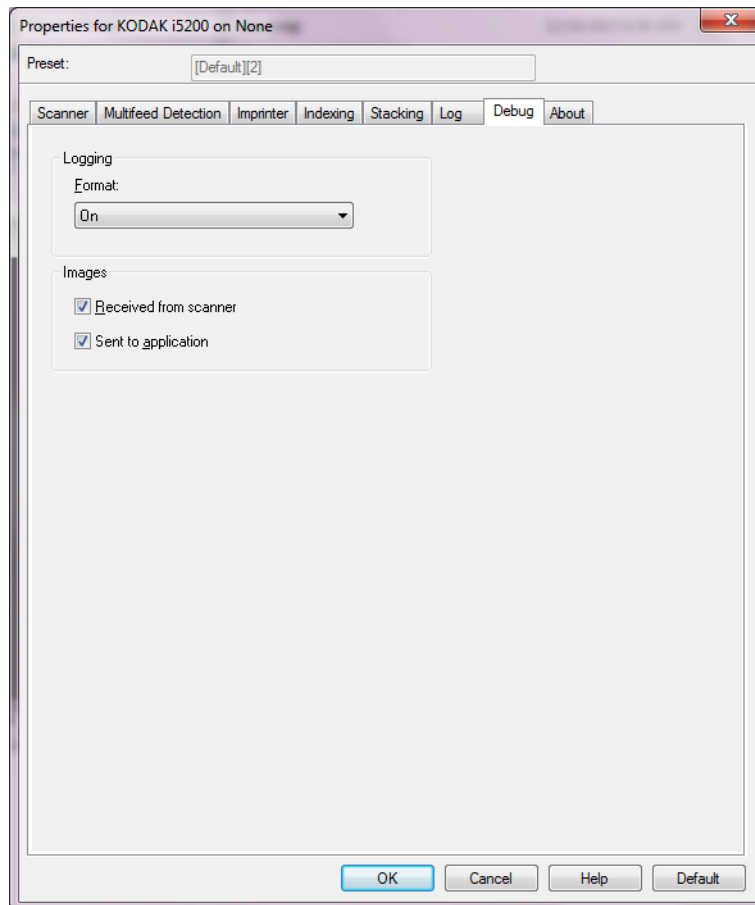
- **Description** (Descrizione): immettere una breve descrizione del problema/motivo per cui sono stati salvati i registri.
- **Folder** (Cartella): la posizione in cui salvare i registri.
- **Browse** (Sfogliare): consente di visualizzare la finestra Browse for Folder (Sfogliare per cartelle) del sistema operativo in modo da poter individuare la cartella che si desidera utilizzare.

- **Include debug images** (Includi immagini di debug): comprende le immagini di debug generate con i registri. Questa opzione deve essere attivata solo se consigliata dal personale di assistenza Kodak.

OK: consente di salvare il file in un file eklog.

Scheda Debug

La scheda Debug consente di attivare le opzioni per ricevere supporto da parte di personale qualificato per la diagnosi dei possibili problemi che possono verificarsi durante l'utilizzo dello scanner. Si consiglia di apportare modifiche a questa scheda solo se richiesto dal Supporto tecnico.



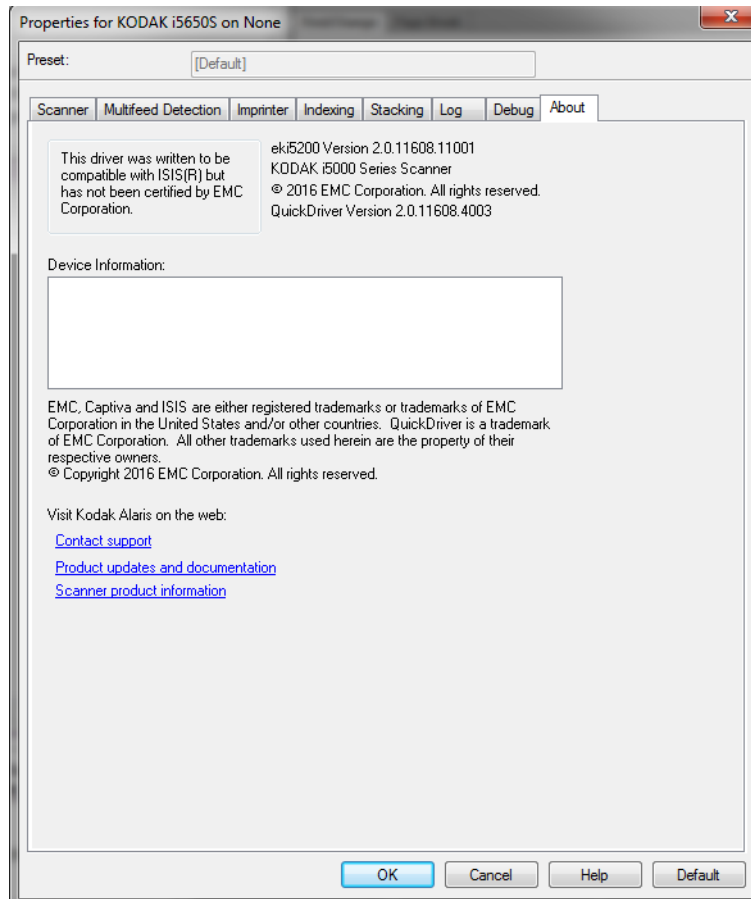
Logging (Registrazione): consente di salvare le comunicazioni tra lo scanner e una applicazione di scansione. Le opzioni sono: **Off** (Disattiva) o **On** (Attiva).

Immagini

- **Received From Scanner** (Ricevute dallo scanner): salva le immagini ricevute sul PC dallo scanner.
- **Sent To Application** (Inviare all'applicazione): salva le immagini ricevute sull'applicazione di scansione dallo scanner.

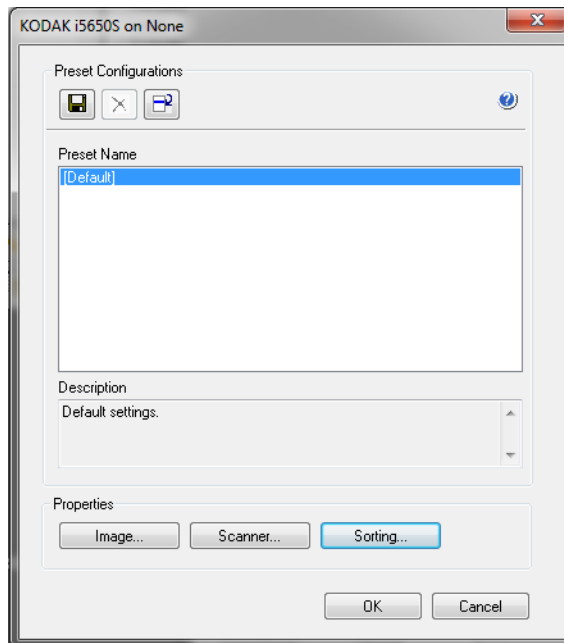
Scheda Informazioni

La scheda About (Informazioni) contiene informazioni sullo scanner e il driver.



Configurazione delle impostazioni di ordinamento

Per accedere alle impostazioni di ordinamento dal driver ISIS, aprire Scan Validation Tool seguendo le istruzioni fornite in precedenza e accedere al driver ISIS.

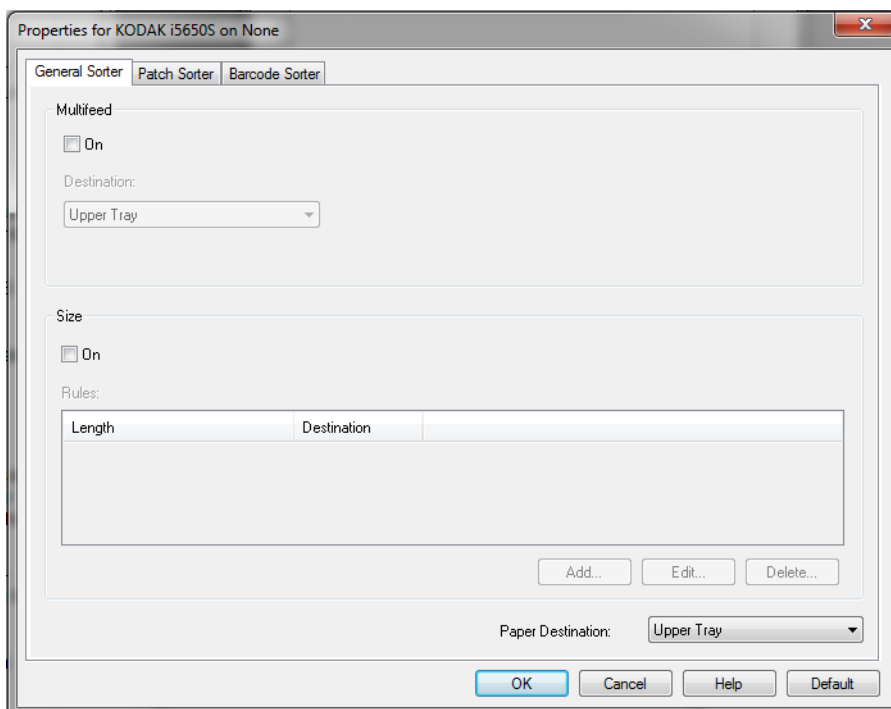


Fare clic su **Sorting** (Ordinamento) per configurare le impostazioni dell'opzione di ordinamento per lo scanner. Le sezioni che seguono forniscono alcune descrizioni e illustrano le procedure da seguire per la configurazione delle impostazioni di ordinamento.

Le schede Sorting (Ordinamento) consentono di impostare le opzioni di invio dei fogli di carta all'interno del set di documenti a varie posizioni di output, in base ai criteri di configurazione.

NOTA: queste schede sono disponibili solo per gli scanner i5650S e i5850S.

Le opzioni di ordinamento sono classificate in base a tre schede: General Sorter (Ordinatore generico), Patch Sorter (Ordinatore patch) e Barcode Sorter (Ordinatore codici a barra).



Paper Destination (Destinazione carta): durante l'ordinamento, la destinazione della carta specifica il vassoio predefinito per la carta che *non* è ordinato. Generalmente, i fogli di carta ordinati vengono inviati a una destinazione differente. Questa scelta viene visualizzata per tutte e tre le schede di ordinamento: Una modifica a ciascuna di esse modifica anche le altre.

Specificare una destinazione della carta può essere utile anche quando *non* si intende eseguire alcun ordinamento; ad es., può essere utilizzata per inviare pagine di spessore maggiore al vassoio posteriore o inviare documenti al vassoio superiore, per l'allineamento del bordo superiore.

Precedenza per le regole di ordinamento

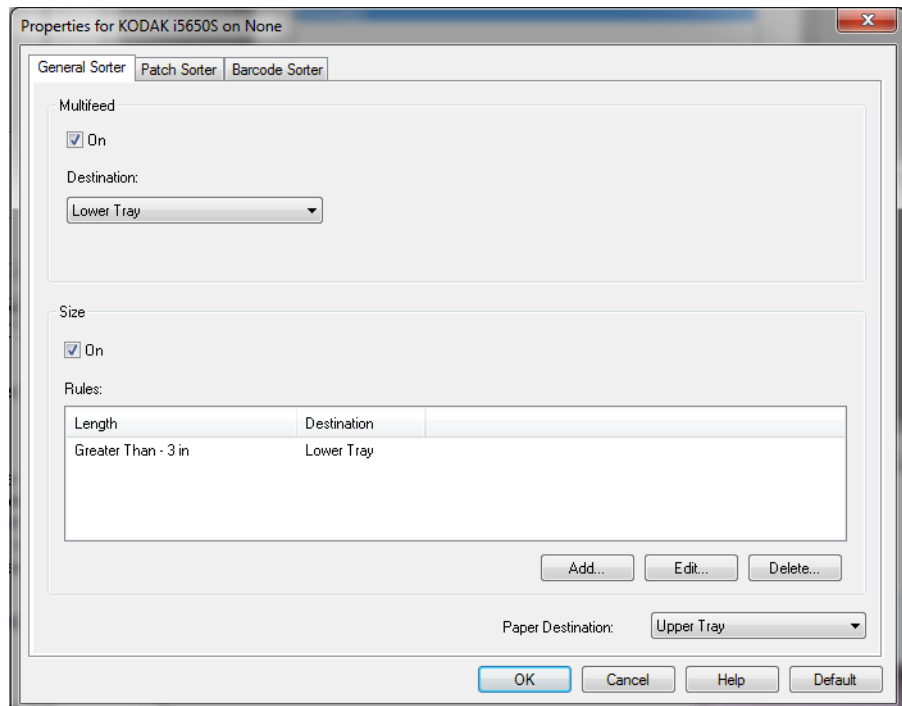
Le regole di ordinamento vengono applicate con il seguente ordine di precedenza:

NOTA: l'opzione OCP per l'uscita posteriore ha sempre la precedenza.

1. Ordinamento alimentazione multipla
2. Ordinamento dimensioni
3. Ordinamento patch
4. Ordinamento codici a barre

Scheda Ordinatore generico

La scheda General Sorter (Ordinatore generico) consente di impostare le opzioni per ordinare fogli di carta e/o documenti cartacei ad alimentazione multipla di una dimensione specifica.



Multifeed (Alimentazione multipla)

L'ordinamento di alimentazione multipla ha la precedenza sulle altre regole di ordinamento.

- **On** (Attivo): attivare l'ordinamento di alimentazione multipla e rende disponibili le opzioni di alimentazione multipla.

NOTA: anche il rilevamento dell'alimentazione multipla deve essere attivato (consultare la sezione "Scheda Rilevamento alimentazione multipla" riportata in precedenza in questa guida) e l'opzione *Action When Detected* (Azione al rilevamento) non deve lasciare la carta nello scanner. Ad esempio, se *Pause Scanning - leave paper in path* (Interrompi scansione: lascia la carta nel percorso) è selezionata, il foglio non verrà ordinato poiché rimarrà all'interno dello scanner.

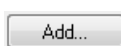
- **Destination** (Destinazione): indica la posizione di output a cui vengono inviati i fogli ad alimentazione multipla.

Size (Dimensioni)

Le regole di ordinamento in base alle dimensioni hanno la precedenza rispetto all'ordinamento di patch e codici a barre, ma non rispetto all'ordinamento di alimentazione multipla.

- **On** (Attivo): avvia l'ordinamento in base alle dimensioni e rende disponibili le altre opzioni presenti in questo gruppo.
- **Rules** (Regole): è possibile disporre di un massimo di due regole. La tabella visualizza i dettagli di ciascuna regola; le colonne rappresentano ciascuna selezione effettuata dalla finestra Size (Dimensioni).

Pulsante delle regole:



Add (Aggiungi): consente di creare una nuova regola. Verrà visualizzata la finestra Size Sorter Settings (Impostazioni ordinatore dimensioni).

NOTA: questa opzione non sarà disponibile se è già stato creato il numero massimo di regole consentito.



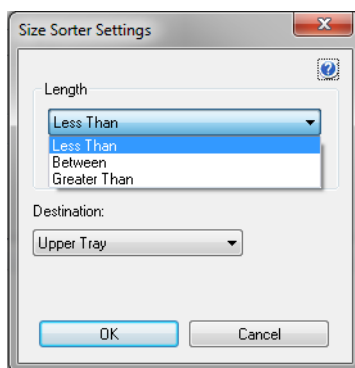
Edit (Modifica): consente di modificare la regola attualmente selezionata. Verrà visualizzata la finestra Size Sorter Settings (Impostazioni ordinatore dimensioni) assieme alle attuali opzioni per questa regola selezionata.



Delete (Elimina): consente di rimuovere la regola attualmente selezionata.

Finestra Impostazioni ordinatore dimensioni

Da questa finestra è possibile selezionare le opzioni per una regola di dimensioni.



Length (Lunghezza): consente di selezionare la lunghezza del foglio di carta da applicare per questa regola.

- **Less Than** (Inferiore a): i fogli più corti rispetto a questa lunghezza verranno inviati alla destinazione definita.
- **Greater Than** (Superiore a): i fogli più corti rispetto a questa lunghezza verranno inviati alla destinazione definita.
- **Between** (Compreso tra): i fogli la cui lunghezza rientra nell'intervallo selezionato verranno inviati alla destinazione definitiva.

NOTE:

- Una opzione di lunghezza può essere utilizzata solo una volta. L'opzione non sarà più disponibile se è già stata utilizzata in un'altra regola.
- I valori di lunghezza disponibili potrebbero cambiare in base alla *Destination* (Destinazione) selezionata.
- Quando viene specificata una lunghezza **Less Than** (Inferiore a) o **Between** (Compreso tra) con una destinazione che corrisponde al vassoio anteriore (vassoio inferiore o superiore), la pagina fisica deve essere inferiore a 38 cm/15 pollici.

- Quando viene specificata una lunghezza **Less Than** (Inferiore a) o **Between** (Compreso tra) per un'uscita posteriore, la pagina fisica deve essere più corta di 15 cm/6 pollici.
- Quando si imposta una lunghezza, considerare di includere 15 mm (1/2 pollice) in più per possibili disallineamenti del documento durante la scansione.

Destination (Destinazione): indica la posizione di output a cui inviare i fogli a cui viene applicata questa regola.

OK: salva le eventuali modifiche apportate e chiude la finestra.

Cancel (Annulla): consente di chiudere questa finestra senza salvare le modifiche.

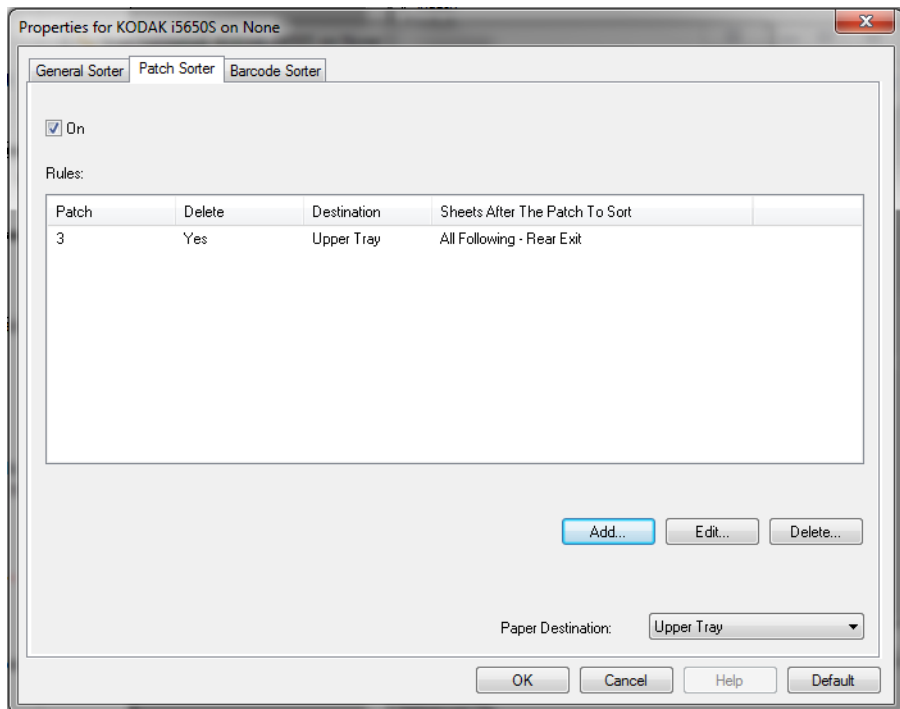


Help (Guida): visualizza le informazioni di assistenza per questa finestra.

Scheda ordinatore patch

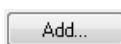
Le regole di ordinamento di alimentazione multipla e dimensioni hanno la precedenza sull'ordinamento di patch. L'ordinamento di patch ha la precedenza sull'ordinamento di codici a barra.

La scheda Patch Sorter (Ordinatore patch) consente di impostare le opzioni per ordinare i fogli di codici patch e i fogli successivi ai fogli di codici patch.



- **On** (Attivo): attiva l'ordinamento per patch e rende disponibili le relative opzioni.
- **Rules** (Regole): è possibile disporre di un massimo di 8 regole. La tabella visualizza i dettagli di ciascuna regola; le colonne rappresentano ciascuna selezione effettuata dalla finestra Patch Sorter Settings (Impostazioni ordinatore patch).

Pulsante delle regole:



Add (Aggiungi): consente di creare una nuova regola. Viene visualizzata la finestra Patch Sorter Settings (Impostazioni ordinatore patch).

NOTA: questa opzione non sarà disponibile se è già stato creato il numero massimo di regole consentito.



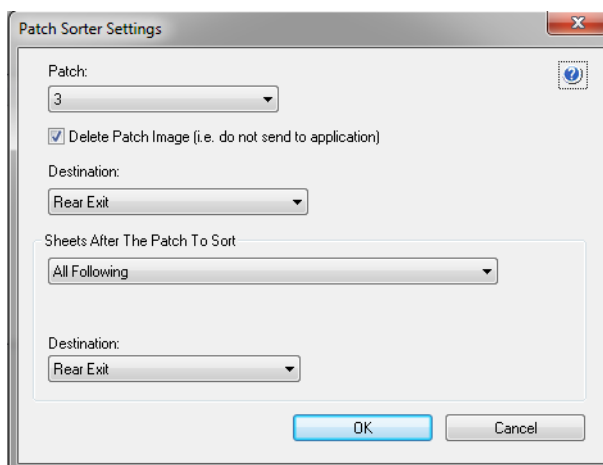
Edit (Modifica): consente di modificare la regola attualmente selezionata. La finestra Patch Sorter Settings (Impostazioni ordinatore patch) verrà visualizzata assieme alle opzioni della regola selezionata.



Delete (Elimina): consente di rimuovere la regola attualmente selezionata.

Finestra Impostazioni ordinatore patch

Da questa finestra è possibile selezionare le opzioni per una regola di patch.



NOTA: Un codice patch può essere utilizzato in una sola regola. Il tipo di patch non sarà più disponibile se è già stato utilizzato in un'altra regola.

Patch: consente di selezionare il patch che deve essere riconosciuto affinché questa regola venga applicata.

- **T, 1, 2, 3, 4 e Toggle (Commutazione), 6, 10, 11, 12, 13, 14 e 15.**
- **All** (Tutto): indica tutti i codici patch rimanenti (qualsiasi patch che non è già stato utilizzato in un'altra regola).

Delete patch image (Elimina immagine patch): tutte le immagini dei fogli di codici patch verranno rimosse e non inviate all'applicazione.

NOTE:

- Una volta selezionate, le immagini vengono eliminate indipendentemente dalle altre opzioni degli scanner. *Eliminando un'immagine di codice patch, un'applicazione host non potrà utilizzare un codice patch per la separazione dei documenti.*
- Nel caso in cui non vengano selezionate, le altre opzioni dello scanner determineranno se l'immagine del codice patch verrà o meno eliminata.

Destination (Destinazione): indica la posizione di output per ciascun foglio di codice patch a cui viene applicata questa regola.

Sheets After The Patch To Sort (Fogli dopo il codice patch da ordinare): consente di selezionare quali fogli di carta, immediatamente successivi al foglio del codice patch, verranno inviati alla destinazione configurata.

- **none** (nessuno)
- **Specified Number** (Numero specificato): consente di selezionare un numero esatto di fogli da **1** a **99**.
- **All Until This Patch** (Tutto fino a questo patch): indica che ciascun foglio di carta viene inviato alla destinazione, fino al foglio di carta successivo quando viene individuato il patch della regola.

NOTA: utilizzare questa opzione se si dispone di un numero sconosciuto di pagine consecutive nel set di documenti che si desidera ordinare. In questo caso, ottenere due fogli di codice patch con questo tipo di patch, quindi posizionare un foglio di patch prima delle pagine da ordinare e posizionare l'altro foglio di patch dopo le pagine da ordinare.

- **All Following** (Tutti i successivi): indica ciascun foglio di carta successivo al foglio di codice patch che viene inviato alla destinazione, fino al completamento della scansione.

NOTE:

- L'ordinamento attualmente in corso continuerà fino al suo completamento. Se si dispone di una regola per ordinare un numero specifico di fogli e viene rilevata una seconda regola di ordinamento prima che quel numero di fogli sia stato ordinato, la seconda regola verrà ignorata.
- L'ordinamento verrà terminato da uno dei seguenti eventi:
 - Arresto scansione
 - Alimentazione multipla che arresta la scansione
 - Inceppamento che arresta la scansione

Destination (Destinazione): la posizione di output a cui inviare i fogli a cui è stata applicata questa regola di ordinamento.

NOTA: la destinazione è disponibile solo quando l'opzione Sheets After The Patch To Sort (Fogli dopo il codice patch da ordinare non è **(none)** (nessuno).

OK: salva le eventuali modifiche apportate e chiude la finestra.

Cancel (Annulla): consente di chiudere questa finestra senza salvare le modifiche.



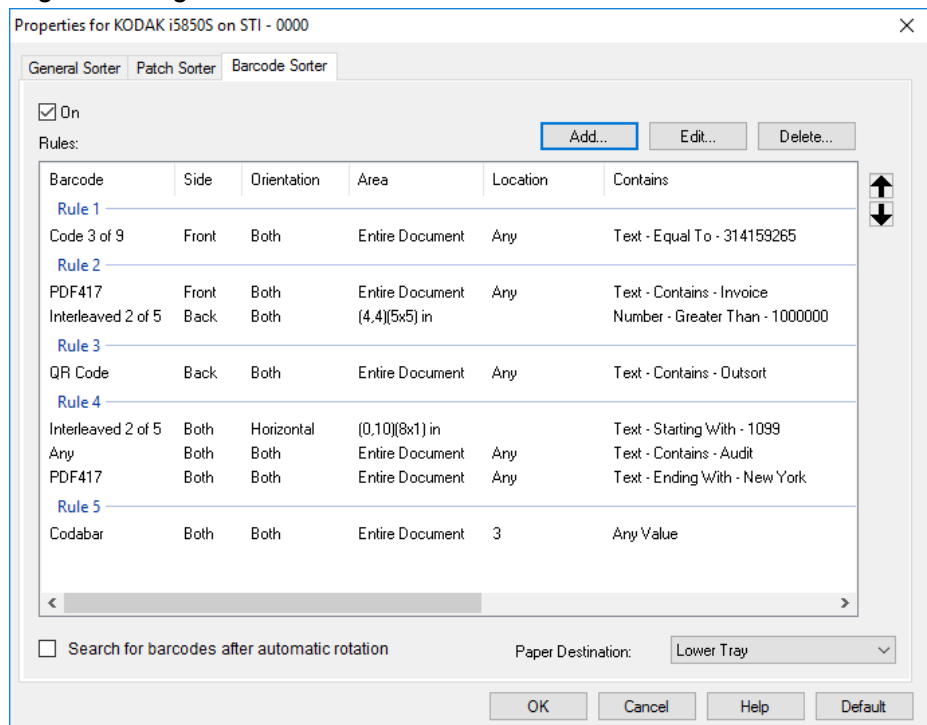
Help (Guida): visualizza le informazioni di assistenza per questa finestra.

NOTA: nel caso di problemi durante l'ordinamento dei codici patch che disabilitano lo scanner (ad es. alimentazione multipla che arresta lo scanner e termina il lavoro), ogni regola di ordinamento dei codici patch in vigore verrà considerata completata. Non verranno intraprese ulteriori azioni basate su quella regola.

Scheda Ordinatore codici a barre

Le regole di ordinamento di alimentazione multipla, dimensioni e patch hanno la precedenza sull'ordinamento di codici a barre.

La scheda Barcode Sorter (Ordinatore codici a barre) consente di impostare le opzioni per ordinare i fogli e le pagine di codici a barre che seguono il foglio del codice a barre.



- **On** (Attivo): attiva l'ordinamento di codici a barre e rende disponibili le relative opzioni.
- **Rules** (Regole): è possibile disporre di un massimo di 8 regole. La tabella visualizza i dettagli di ciascuna regola; le colonne rappresentano ciascuna selezione effettuata dalla finestra Barcode (Codice a barre).

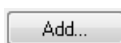
NOTE:

- L'ordine delle regole è importante. Se un foglio di carta corrisponde a più di una regola, la prima regola a cui corrisponde è quella che viene applicata.
- Dal momento che ciascuna regola può contenere più di un criterio di codice a barre (ad es. può contenere più righe nella tabella), ciascuna regola viene separata all'interno della tabella da un'etichetta, come la "Rule 1" (Regola 1) nel collegamento visualizzato sopra.
- Una regola viene scelta quando viene selezionato uno dei suoi criteri di codici a barre (ovvero ciascuna delle sue righe).

Paper destination (Destinazione carta): il vassoio di uscita predefinito per le pagine non ordinate.

Pulsante delle regole:

NOTA: le opzioni Delete (Elimina), Move Up (Sposta su) e Move Down (Sposta giù) vengono applicate all'intera regola e non solo alla riga della tabella selezionata.



Add (Aggiungi): consente di creare una nuova regola. Viene visualizzata la finestra Barcode Sorter Settings (Impostazioni ordinatore codici a barre).

NOTA: questa opzione non sarà disponibile se è già stato creato il numero massimo di regole consentito.



Edit (Modifica): consente di modificare la regola attualmente selezionata. La finestra Barcode Sorter Settings (Impostazioni ordinatore codici a barre) verrà visualizzata assieme alle opzioni della regola selezionata.



Delete (Elimina): consente di rimuovere la regola attualmente selezionata.



Move Up (Sposta su): consente di spostare la regola attualmente selezionata in alto di una posizione.



Move Down (Sposta giù): consente di spostare la regola attualmente selezionata in basso di una posizione.

Search for barcodes after automatic rotation (Cerca codici a barre dopo la rotazione automatica): lo scanner ricerca una regola di corrispondenza dopo la rotazione automatica dell'immagine, orientata dal testo nell'immagine. Questa impostazione può influenzare l'ordinamento per codici a barre solo se si sta utilizzando una delle seguenti opzioni:

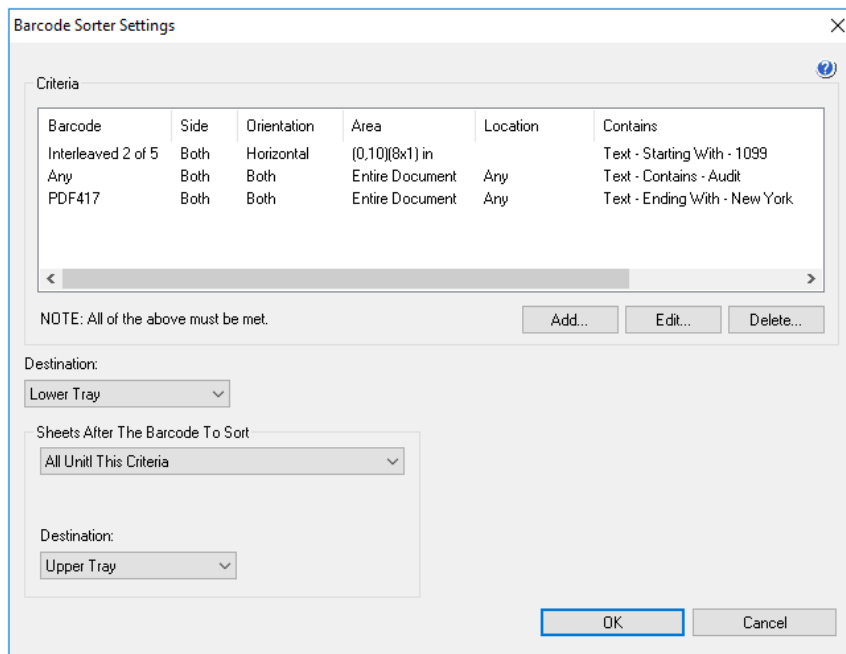
- *Orientation* (Orientamento) orizzontale o verticale
- Ricercare un codice a barre per *Area* all'interno dell'immagine
- Scegliere un codice a barre in base alla *Location* (Posizione), leggendo nell'immagine dall'alto in basso e da sinistra a destra

Se non viene utilizzata una delle opzioni precedenti, *non* selezionare **Search for barcodes after automatic rotation** (Ricerca di codici a barre dopo la rotazione automatica).

NOTA: Questa opzione potrebbe avere un impatto sulla rapidità di scansione dei documenti.

Finestra Impostazioni ordinatore codici a barre

Da questa finestra è possibile selezionare le opzioni per una regola di codici a barre.



Criteri per la regola del codice a barre

È possibile disporre di un massimo di quattro criteri in una regola di codici a barre. Tutti i criteri devono essere rispettati affinché la regola venga applicata. Questa tabella visualizza i dettagli di ciascun criterio; le colonne rappresentano ciascuna selezione effettuata dalla finestra Barcode (Codice a barre).

Pulsanti per i criteri:



Add (Aggiungi): consente di creare un nuovo criterio. Verrà visualizzata la finestra Barcode Criteria for Sorter (Criteri del codice a barre per l'ordinatore).

NOTA: questa opzione non sarà disponibile se è già stato creato il numero massimo di criteri consentiti.



Edit (Modifica): consente di modificare il criterio attualmente selezionato. La finestra Barcode Criteria for Sorter (Criteri dei codici a barre per l'ordinatore) verrà visualizzata assieme alle opzioni del criterio selezionato.



Delete (Elimina): consente di rimuovere il criterio attualmente selezionato.

Destination (Destinazione): indica la posizione di output a cui vengono inviati i fogli di codici a barre che soddisfano questa regola.

Sheets After the Barcode to Sort (Fogli dopo il codice a barre da ordinare): consente di selezionare quali fogli di carta, immediatamente successivi al foglio del codice a barre, verranno inviati alla destinazione appositamente configurata.

- **none** (nessuno)
- **Specified Number** (Numero specificato): consente di selezionare un numero esatto di fogli da **1** a **99**.
- **All Until This Criteria** (Tutto fino a questo criterio): indica che ciascun foglio di carta viene inviato alla destinazione definita, fino al seguente foglio di carta che soddisfa il criterio del codice a barre di questa regola.

NOTA: utilizzare questa opzione se si dispone di un numero sconosciuto di pagine consecutive nel set di documenti che si desidera ordinare. In questo caso, ottenere due fogli di codici a barre con lo stesso criterio di questa regola, quindi posizionare un foglio di codice a barre prima delle pagine da ordinare e collocare l'altro foglio di codice a barre dopo le pagine da ordinare.

- **All Following** (Tutti i successivi): indica ciascun foglio di carta successivo al foglio di codice a barre che viene inviato alla destinazione, fino al termine della scansione.

NOTE:

- L'ordinamento attualmente in corso continuerà fino al suo completamento. Se si dispone di una regola per ordinare un numero specifico di fogli e viene rilevata una seconda regola di ordinamento prima che quel numero di fogli sia stato ordinato, la seconda regola verrà ignorata.
- L'ordinamento verrà terminato da uno dei seguenti eventi:
 - Arresto scansione
 - Alimentazione multipla che arresta la scansione
 - Inceppamento che arresta la scansione

Destination (Destinazione): indica la posizione di output a cui vengono inviati i fogli che soddisfano la regola di ordinamento del codice a barre.

NOTA: la destinazione è disponibile solo quando l'opzione *Sheets After The Barcode To Sort* (Fogli dopo il codice a barre da ordinare) non è (**none**) (nessuno).

OK: salva le eventuali modifiche apportate e chiude la finestra.

Cancel (Annulla): consente di chiudere questa finestra senza salvare le modifiche.

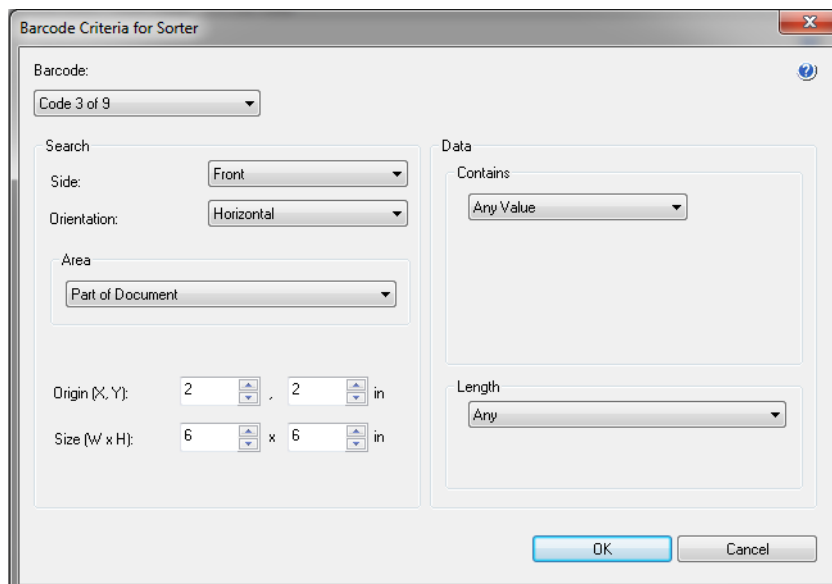


Help (Guida): visualizza le informazioni di assistenza per questa finestra.

NOTA: in caso di problemi durante l'ordinamento dei codici a barre che disabilitano lo scanner (ad es. alimentazione multipla che arresta lo scanner e termina il lavoro), ogni regola di ordinamento dei codici a barre in vigore verrà considerata completata. Non verranno intraprese ulteriori azioni basate su quella regola.

Finestra Criteri dei codici a barra per l'ordinatore

Da questa finestra è possibile selezionare tutte le opzioni per un criterio all'interno di una regola di codici a barre.



Barcode (Codice a barre): consente di selezionare il tipo di codice a barre che deve essere riconosciuto sul foglio di carta.

- **Codabar**
- **Code 128**
- **Code 3 of 9**
- **EAN-13**
- **EAN-8**
- **Interleaved 2 of 5**
- **UPC-A**
- **UPC-E**
- **PDF417**
- **QR Code**
- **Any 1D Barcode** (Qualsiasi codice a barra 1D): indica che qualsiasi codice a barre unidimensionale su carta soddisfa il criterio (PDF417 e QR Code sono bidimensionali).
- **None Detected** (Nessuno rilevato): indica che verrà eseguito un ordinamento se non viene rilevato alcun codice a barre su carta.

NOTE:

- Un codice a barre deve presentare almeno 4 caratteri affinché possa essere utilizzato per l'ordinamento di codici a barre. Nel caso in cui sia necessario eseguire l'ordinamento con un minor numero di caratteri, contattare il supporto alla pagina www.kodakalaris.com/go/IMsupport.
- Un codice a barre può essere utilizzato in più criteri all'interno della stessa regola.
- Un codice a barre può essere utilizzato in più regole.

Search (Cerca): indica dove cercare il codice a barre sul foglio di carta.

- **Side** (Lato): consente di selezionare il lato del foglio su cui cercare il codice a barre di ordinamento.
 - **Both** (Entrambi): consente di cercare su entrambi i lati del foglio, indipendentemente da dove è posizionato il codice a barre.
 - **Front** (Fronte): ricerca il codice a barre esclusivamente sul lato anteriore del foglio.
 - **Back** (Retro): ricerca il codice a barre esclusivamente sul lato posteriore del foglio.
- **Orientation** (Orientamento): seleziona l'orientamento del codice a barre. Soltanto i codici a barre nell'orientamento selezionato verranno controllati in base al criterio di ordinamento del codice a barre.
 - **Horizontal (Orizzontale)**
 - **Vertical (Verticale)**
 - **Both (Entrambi)**
- **Area**: seleziona l'area del foglio in cui cercare.
 - **Entire Document (Documento intero)**
 - **Part of Document (Parte del documento)**
 - **Origin (x, y)** (Origine (x,y)): (x) rappresenta la distanza dal bordo sinistro dell'immagine e (y) la distanza dal bordo superiore della stessa.
 - **Size (w, h)** (Dimensione (x, h)): la larghezza e l'altezza dell'area di ricerca, relativa al trasporto.
- **Location** (Posizione): seleziona la posizione all'interno dell'area di ricerca in cui deve essere collocato il codice a barre. La ricerca del codice a barre nell'immagine procederà da in alto a sinistra a in basso a destra.
 - **Any** (Qualsiasi): indica che il codice a barre può essere posizionato ovunque all'interno dell'area di ricerca
 - **1**: deve essere il primo codice a barre nell'area di ricerca
 - **2**: deve essere il secondo codice a barre nell'area di ricerca
 - ecc.

NOTE:

- La posizione non è disponibile quando il *Barcode* (Codice a barre) è **Not Any** (Non qualsiasi).
- La posizione non è disponibile quando l'*Area* è **Part of Document** (Parte del documento).
- Utilizzare l'opzione *Location* (Posizione) se sono presenti più codici a barre sul foglio di carta e si desidera procedere all'ordinamento in base a un codice specifico. Ad esempio, se sono presenti tre codici a barre al centro del foglio e si desidera effettuare l'ordinamento in base a quello più centrale, selezionare **2**.

Data (Dati): indica cosa deve essere presente nei dati del codice a barre.

- **Contains** (Contiene): seleziona il tipo di dati.
 - **Any Value** (Qualsiasi valore): i dati contenuti possono essere di qualsiasi tipo. Utilizzare questa opzione per effettuare l'ordinamento in base al tipo di codice a barre (ad es. qualsiasi Code 3 of 9).
 - **Number** (Numero): consente di confrontare i dati del codice a barre con un numero lungo fino a 9 cifre. Qualsiasi carattere non numerico, persino uno spazio, non renderà possibile il buon esito del confronto.
 - **Comparison** (Confronto): seleziona il tipo di confronto: **Equal To** (Uguale a), **Not Equal To** (Diverso da), **Less Than** (Inferiore a), **Greater Than** (Maggiore di), **Less Than or Equal To** (Inferiore a o uguale a) e **Greater Than or Equal To** (Superiore a e uguale a). Il confronto *non* tiene conto della differenza tra lettere maiuscole e minuscole, pertanto "DATI" è uguale a "dati".
 - **Value** (Valore): inserire un numero con un massimo di nove cifre per confrontarlo ai dati del codice a barre.
 - **Text** (Testo): consente di confrontare i dati del codice a barre con una stringa di caratteri. Il valore del carattere cercato deve rientrare entro i primi 4096 caratteri del valore del codice a barre.
 - **Comparison** (Confronto): seleziona il tipo di confronto: **Contains** (Contiene), **Equal To** (Uguale a), **Not Equal To** (Non uguale a), **Starting With** (Inizia con), **Not Starting With** (Non inizia con), **Ending With** (Termina con) e **Not Ending With** (Non termina con).
 - **Value** (Valore): inserire fino a 32 caratteri per metterli a confronto con i dati del codice a barre.
- **Length** (Lunghezza): selezionare la quantità di dati (numero di cifre e caratteri) che deve essere presente tra **1** e **99**.
 - **Any** (Qualsiasi): qualsiasi numero di caratteri che soddisfa il criterio
 - **Equal To (Uguale a)**
 - **Not Equal To (Non uguale a)**
 - **Less Than (Inferiore a)**
 - **Greater Than (Superiore a)**
 - **Between (Compreso tra)**

NOTA: Le opzioni Data (Dati) non sono disponibili quando il *Barcode* (Codice a barre) è **Not Any** (Non qualsiasi).

OK: salva le eventuali modifiche apportate e chiude la finestra.

Cancel (Annulla): consente di chiudere questa finestra senza salvare le modifiche.



Help (Guida): visualizza le informazioni di assistenza per questa finestra.

